



СЛУЖ

НА ФЕДЕРАТИВНА НА

„СЛУЖБЕН ЛИСТ НА ФНРЈ“ излегува по потреба во српско, хрватско, словенечко и македонско издание. — Огласи по тарифата. — Жиро сметка при Народната банка на ФНРЈ за преглупата и одделни изданија број 101-11 за огласи 101-11 1-30 1-931

Среда, 6 април 1960

БЕЛГРАД

БРОЈ 14

ГОД. XVI

Цена на овој број е 50.— дин. — Претплата за 1960 година изнесува 2000.— дин., а за странство 3000.— динари. — Редакција: Улица Краљевик'а Марка бр. 9. Пошт. фах 226. — Телефони: централа 28-010, 28-417 и 28-838, Администрација 26-276, Продавно одделение 22-619.

186.

Врз основа на членот 79 став 1 точка 1 од Уставниот закон и членот 30 став 3 од Уредбата за организацијата и работата на Сојузниот извршен совет („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 20/58 и 21/59), Сојузниот извршен совет донесува

ОДЛУКА

ЗА ИЗВРШУВАЊЕ НА ЧЛЕНОТ 3 ОД СПОГОДБАТА МЕЃУ ВЛАДИТЕ НА СОЕДИНЕТИТЕ АМЕРИКАНСКИ ДРЖАВИ И ФЕДЕРАТИВНА НАРОДНА РЕПУБЛИКА ЈУГОСЛАВИЈА ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОБАРУВАЊА НА СОЕДИНЕТИТЕ АМЕРИКАНСКИ ДРЖАВИ И НЕЈЗИНИТЕ ДРЖАВЈАНИ, ОД 19 ЈУЛИ 1948 ГОДИНА

1. Државјаните на Соединетите Американски Држави што во времето на преземањето на нивниот имот во Југославија го немале тоа државјанство и поради тоа не добиле надоместок врз основа на Спогодбата меѓу владите на Соединетите Американски Држави и Федеративна Народна Република Југославија за паричните побарувања на Соединетите Американски Држави и нејзините државјани, од 19 јули 1948 година (во натамошниот текст: Спогодба од 19 јули 1948) можат во смисла на членот 3 од таа спогодба да поднесат барање за надоместок.

2. Надоместок во смисла на точката 1 од оваа одлука можат да бараат оние државјани на САД што државјанството на САД го имале на денот на потпишувањето на Спогодбата од 19 јули 1948.

3. Надоместок врз основа на одредбите од оваа одлука може да се даде за оној имот што југословенските органи го презеле од 1 септември 1939 година до 19 јули 1948 година по основот на аграрна реформа или национализација.

Надоместок може да се даде и во други случаи на преземање имот, ако за тоа постојат оправдани причини.

4. Не е опфатен со претходната точка имотот ликвидираан врз основа на договорите за мир склучени по II светската војна, Финалниот акт за германските репарации или врз основа на други меѓународни спогодби, ниту имотот на оние лица чие држење за време на последната војна било во корист на непријателот, а непријателско спрема сојузничката борба, посебно спрема борбата на југословенските народи за ослободување.

5. Надоместок врз основа на одредбите од оваа одлука ќе се исплати од средствата на сојузниот буџет.

6. Решение за надоместок по поднесените барања донесува Комисијата за определување надоместок на државјаните на САД во смисла на членот 3 од Спогодбата од 19 јули 1948, која се формира при Уредот за заштита на југословенскиот имот во странство (во натамошниот текст: Комисијата).

Комисијата се состои од претседател и четири члена, што ги именува сојузниот државен секретар за работите на финансиите.

7. Против решението на Комисијата може да му се изјави жалба на сојузниот Државен секретаријат за работите на финансиите.

8. Барањата за надоместок ќе се поднесуваат на Комисијата во срок од една година од денот на влегувањето во сила на оваа одлука.

Кон барањето за надоместок мораат да се поднесат сите потребни докази за сопственоста, за составот на имотот во времето на неговото преземање и други важни податоци.

9. Со посебни прописи на Сојузниот извршен совет ќе се регулираат мерилата и постапката за определување надоместок по поднесените барања.

10. Оваа одлука влегува во сила осмиот ден по објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

Р. п. бр. 71

15 март 1960 година
Белград

Сојузен извршен совет

Секретар,
Велько Зековиќ, с. р.

Потпретседател,
Мијалко Тодоровиќ, с. р.

187.

Врз основа на членот 31 од Уредбата за книговодството на стопанските организации („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 27/55) и членот 2 оддел I под а) точка 39 алинеја 1 од Уредбата за пренесување работите во надлежност на сојузните и републичките органи на управата („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 18/58 и 18/59), сојузниот Државен секретаријат за работите на финансиите пропишува

ПРАВИЛНИК

ЗА ИЗМЕНИ И ДОПОЛНЕНИЈА НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА ПРИМЕНА НА КОНТНИТЕ ПЛАНОВИ НА СТОПАНСКИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Член 1

Во Правилникот за примена на контните планови на стопанските организации („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 22/58 и 45/58) во членот 18 се вршат следните измени и дополненија:

1) по синтетичкото konto 070 — Парични средства на нераспоредените средства, се додава ново синтетичко konto 071, кое гласи:

„071 — Парични средства на отстапениот придонес од доходот“;

2) по синтетичкото konto 102 — Банка — заеднички парични средства, се додава ново синтетичко konto 105, кое гласи:

„105 — Банка — издвоени парични средства за производно откривање на минерална сировина“;

3) по синтетичкото konto 143 — Пресметани и исплатени лични примања што паѓаат на товар на средствата на заедничката потрошувачка, се додава ново синтетичко konto 144, кое гласи:

„144 — Пресметани и исплатени лични примања што паѓаат на товар на основните средства“;

4) по синтетичкото konto 254 — Остварени лични приходи од изминатата година, се додава ново синтетичко konto 255, кое гласи:

„255 — Остварени лични приходи од посебното учество во доходот“;

5) по синтетичкото konto 970 — Нераспореден дел од чистиот приход, се додава ново синтетичко konto 971, кое гласи:

„971 — Отстапен дел на придонесот од доходот“.

Член 2

Во членот 23 по ставот 1 се додава нов став 2, кој гласи:

„На синтетичкото konto 071 — Парични средства на отстапениот придонес од доходот, се водат паричните средства на отстапениот дел на придонесот од доходот кој според важечките прописи ѝ се отстапува на стопанската организација.”

Член 3

Во членот 24 по ставот 6 се додава нов став 7, кој гласи:

„Синтетичкото konto 105 — Банка — издвоени парични средства за производно откривање на минерална сировина, се задолжува и се одобрува за негативната односно позитивната разлика меѓу фактичните и просечните трошоци на производното откривање на минерална сировина, во смисла на одредбите од точ. 5 до 8 на Наредбата за финансирање и временско разграничување на трошоците за откривање на минерална сировина во рудниците со површинско производство („Службен лист на ФНРЈ”, бр. 30/59).”

Досегашните ст. 7 до 10 стануваат ст. 8 до 11.

Член 4

Во членот 28 по ставот 3 се додава нов став 4, кој гласи:

„Стопанската организација што пресметува и плаќа дополнителен придонес за буџетите од личниот доход ќе го задолжи синтетичкото konto 140 — Пресметани и исплатени аконтации на личните доходи во текот на годината, — за пресметаниот износ на дополнителниот придонес за буџетите од личниот доход според исплатната листа, а ќе го одобри посебното аналитичко konto во рамките на синтетичкото konto 234 — Обврски за придонесот за буџетите од личниот доход, — за пресметаниот дополнителен придонес.”

Досегашните ст. 4, 5 и 6 стануваат ст. 5, 6 и 7.

Во истиот член во досегашниот став 7, кој станува нов став 8, се брише бројот „233”.

Во истиот член по новиот став 8 се додава нов став 9, кој гласи:

„Синтетичкото konto 142 — Пресметани и исплатени лични примања што паѓаат на товар на материјалните трошоци, задолжително се расчленува на следните аналитички conta, и тоа:

1) разлика на патните дневници за службени патувања и преместувања, која според важечките прописи не се признава како трошок на работењето;

2) други лични примања што паѓаат на товар на материјалните трошоци.”

Во истиот член по досегашниот став 8, кој станува нов став 10, се додаваат два нови става, кои гласат:

„На товар на синтетичкото konto 144 — Пресметани и исплатени лични примања што паѓаат на товар на основните средства, се книжи нето исплатата на личните доходи и другите лични примања на работниците што непосредно ги товарат паричните средства на основните средства, со одобрување на синтетичкото konto 100 — Благајна.

Во корист на синтетичкото konto 144 — Пресметани и исплатени лични примања што паѓаат на товар на основните средства, се книжи нето износот на личните доходи на работниците, со истовремено одобрување на соодветните синтетички conta во рамките на контата од групата 23 за пресметаните придонеси од личните доходи на работниците, со кои износи се врши непосредно задолжување на синтетичкото konto 008 — Основни средства во изградба или во изработка.”

Член 5

Во членот 29 став 1 се брише точката 3.

Член 6

Во членот 37 по ставот 2 се додаваат три нови става, кои гласат:

„Синтетичкото konto 231 — Обврски за ануитетите од долгорочните заеми, задолжително се расчленува на следните аналитички conta, и тоа:

1) дел од ануитетите кој претставува отплата на долгорочниот заем;

2) дел од ануитетите кој претставува интерес по долгорочниот заем.

Синтетичкото konto 232 — Обврски за придонесот за социјално осигурување, задолжително се расчленува на следните аналитички conta, и тоа:

1) обврски за придонесот за социјално осигурување по основот на личните доходи на работниците;

2) обврски за придонесот за социјално осигурување по основот на личните примања што ги товарат материјалните трошоци.

Синтетичкото konto 234 — Обврски за придонесот за буџетите од личниот доход, задолжително се расчленува на следните аналитички conta, и тоа:

1) обврски за придонесот за буџетите по основот на личните доходи на работниците;

2) обврски за придонесот за буџетите по основот на личните примања што ги товарат материјалните трошоци.”

Досегашните ст. 3 и 4 стануваат ст. 6 и 7.

Член 7

Во членот 39 по ставот 2 се додаваат два нови става, кои гласат:

„Во корист на синтетичкото konto 255 — Остварени лични доходи од посебното учество во доходот, а на товар на синтетичкото konto 889 — Распоред на остварениот чист приход, се книжат остварените лични доходи од посебното учество во доходот што со одлука на органот на управувањето се издвоени при распределбата на чистиот приход.

На товар на синтетичкото konto 255 — Остварени лични доходи од посебното учество во доходот, се книжи износот кој се користи за покрите на исплатените лични доходи од посебното учество во доходот, пренесувајќи го тој износ во корист на синтетичкото konto 159 — Покрители на личните доходи.”

Досегашниот став 3 станува став 5.

Член 8

Во членот 66 по ставот 5 се додава нов став 6, кој гласи:

„Со цел за искажување на издатоците што се книжат на товар на вкупниот приход пред утврдувањето на доходот, а што не можат непосредно да се распоредат на трошоците на реализираните производи и услуги, стопанската организација ќе отвори посебни аналитички conta според видовите на овие издатоци, како на пример: 700/1 — ануитети по инвестиционите заеми, итн.”

Член 9

Во членот 75 став 3 по точката 1 се додава нова точка 1а, која гласи:

„1а) на контото 233 — Обврски за придонесот за станбена изградба, за пресметаниот придонес за станбена изградба;”

Член 10

Во членот 80 по ставот 3 се додава нов став 4, кој гласи:

„На синтетичкото konto 971 — Отстапен дел од придонесот од доходот, се искажуваат средствата на отстапениот дел на придонесот од доходот, кој според важечките прописи ѝ се отстапува на стопанската организација. Синтетичкото konto 971 му одговара на синтетичкото konto 071.”

Член 11

Овој правилник влегува во сила осмиот ден по објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ”.

Бр 12-6568/3
29 март 1960 година
Белград

Државен секретар
за работите на финансиите,
Никола Минчев, с. р.

188.

Врз основа на точката 4 од Одлуката за одобрување заеми од средствата на Општиот инвестиционен фонд за набавка на моторни возила од домашно сериско производство во 1960 година („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 12/60), сојузниот Државен секретаријат за работите на финансите издава

НАРЕДБА

ЗА ПРИМЕНА НА ОДЛУКАТА ЗА ОДОБРУВАЊЕ ЗАЕМИ ОД СРЕДСТВАТА НА ОПШТИОТ ИНВЕСТИЦИОНЕН ФОНД ЗА НАБАВКА НА МОТОРНИ ВОЗИЛА ОД ДОМАШНО СЕРИСКО ПРОИЗВОДСТВО ВО 1960 ГОДИНА

1. Како товарни моторни возила, во смисла на точката 1 од Одлуката за одобрување заеми од средствата на Општиот инвестиционен фонд за набавка на моторни возила од домашно сериско производство во 1960 година (во натамошниот текст: одлуката), се сметаат:

- 1) камионите од сите типови,
- 2) доставните коли,
- 3) санитарските коли.

2. Стопанските организации од точката 1 на одлуката ќе ги користат одобрените заеми кај банката sukcesивно, врз основа на договорите склучени со купувачите за продажба на возило на кредит и записникот за примопредавањето на возилото.

Исправите од претходниот став корисниците на заемот ѝ ги предаваат на банката во препис, заверени од лицата овластени за потпишување на претпријатието. Банката може да бара да ѝ се поднесат на увид оригиналите на исправите.

3. Стопанските организации од точката 1 на одлуката ќе им го пресметуваат на купувачите интересот на делот од вредноста на возилата продадени на кредит, на истиот начин на кој банката им го пресметува интересот на своите комитенти.

4. Кредитите што стопанските организации од точката 1 на одлуката им ги одобруваат на купувачите за продадените товарни моторни возила и автобуси се сметаат како кредити дадени од средствата на Општиот инвестиционен фонд.

5. Оваа наредба влегува во сила осмиот ден по објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

Бр. 07-8461/1

31 март 1960 година

Белград

Државен секретар
за работите на финансите,
Никола Минчев, с. р.

189.

Врз основа на членот 24 став 1 точка 4 и став 2 од Уредбата за заеми за инвестиции („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 31/56, 22/58 и 25/59), во врска со членот 2 оддел I под а) точка 47 од Уредбата за пренесување работите во надлежност на сојузните и републичките органи на управата („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 18/58 и 18/59), на предлог од Југословенската селскостопанска банка, сојузниот Државен секретаријат за работите на финансите издава

НАРЕДБА

ЗА НАЧИНОТ И УСЛОВИТЕ ЗА ДАВАЊЕ ИНВЕСТИЦИОНИ ЗАЕМИ БЕЗ КОНКУРС ОД СРЕДСТВАТА НА ОПШТИОТ ИНВЕСТИЦИОНЕН ФОНД ЗА ОПРЕДЕЛЕНИ НАМЕНИ ВО ОБЛАСТА НА СЕЛСКОТО СТОПАНСТВО

1. Југословенската селскостопанска банка може во 1960 година да одобрува заеми без конкурс од средствата на Општиот инвестиционен фонд за обезбедување учество во трошоците на долу наведените инвестиции во областа на селското стопанство за кои се одобрени заеми од средствата на други општествени инвестициони фондови или кои се финансираат од средствата на фондовите на ин-

веститорите што можат да се употребат за односната инвестиција, и тоа:

1) за набавка на трактори во јачина под 80 КС (освен тракторите ДТ-54, ТГ-50 и МГ-65), на селскостопански машини (освен сите видови комбајни), на резервни делови за овие трактори и селскостопански машини, на справи и уреди за обработување на селскостопанско земјиште и на друга селскостопанска опрема (во натамошниот текст: селскостопанска опрема);

2) за изградба на селскостопански градежни објекти, освен објектите за потребите на сточарството;

3) за изградба и реконструкција на ремонтни работилници за ремонт и поправка на селскостопански машини;

4) за изградба на објекти на електрификацијата;

5) за подигање хмеларници;

6) за откуп на земјишта од приватни сопственици.

На заемобарателите од територијата на народните републики Македонија и Црна Гора и Автономната Косовско-метохиска Област (во натамошниот текст: стопански неразвиените подрачја) Банката им одобрува заеми без конкурс за изградба односно набавка на инвестиции за намените од претходниот став под 1 до 6 на оваа наредба.

При одобрувањето на заеми за инвестиции според оваа наредба во стопански неразвиените подрачја во поглед на учеството ќе се применуваат одредбите од ставот 2 точката 15 одделот II главата XVII на Сојузниот општествен план за 1960 година.

2. Заеми за обезбедување учество од средствата на Општиот инвестиционен фонд при набавката на резервни делови за трактори и селскостопански машини од точката 1 став 1 под 1 на оваа наредба, односно заеми од средствата на Општиот инвестиционен фонд за набавка на овие резервни делови за потребите на инвеститорите од стопански неразвиените подрачја, можат да се одобруваат само во исто време кога и заеми за набавка на трактори и селскостопански машини според точката 1 ст. 1 и 2 на оваа наредба.

Вредноста на резервните делови од претходниот став што се набавуваат од средствата на заем одобрен според точката 1 ст. 1 и 2 на оваа наредба не може да изнесува повеќе од 10% од претсметковната вредност на тракторите и селскостопанските машини за чија набавка ќе се одобри заем според точката 1 ст. 1 и 2 на оваа наредба.

3. Заеми според оваа наредба можат да им се одобруваат:

1) за набавка на селскостопанска опрема од точката 1 став 1 под 1 на оваа наредба — на селскостопанските производителски организации, околските деловни сојузи и сервисните станици што вршат услуги со селскостопански машини, како и на политичкотериторијалните единици за потребите на селскостопанските организации во основавање;

2) за инвестиции од точката 1 став 1 под 2, 4, 5 и 6 на оваа наредба — на селскостопанските производителски организации и политичкотериторијалните единици за потребите на селскостопанските организации во основавање;

3) за изградба и реконструкција на ремонтни работилници од точката 1 став 1 под 3 на оваа наредба — на стопанските организации и политичкотериторијалните единици за потребите на стопанските организации во основавање.

4. Барањето за заем според оваа наредба мора да ги содржи сите податоци пропишани во членот 16 од Уредбата за заеми за инвестиции, а се поднесува на образци пропишани од Југословенската селскостопанска банка.

5. Кон барањето за заем според оваа наредба заемобарателите се должни да поднесат:

1) кога се бара заем за обезбедување учество за инвестициите за кои се одобрени заеми од други општествени инвестициони фондови;

а) доказ дека е одобрен заем за изградба односно набавка на односната инвестиција;

б) обврска на органот на управувањето на фондот од кој е одобрен заемот дека средствата на заемот ќе ги депонира кај територијално надлежната задружна штедилница кај која ќе се користи и заемот одобрен според оваа наредба за учество од средствата на Општиот инвестиционен фонд;

2) кога се бара заем за обезбедување учество за инвестициите што се финансираат од средствата на фондовите на инвеститорот:

а) инвестиционен елаборат изработен согласно со важечките прописи;

б) доказ дека се обезбедени средства за финансирање на односната инвестиција;

в) изјава на заемобарателот дека сопствените средства наменети за изградба односно набавка на инвестицијата ќе ги депонира кај територијално надлежната задружна штедилница кај која ќе се користи заемот за обезбедување учество од средствата на Општиот инвестиционен фонд одобрен според оваа наредба;

3) кога се бара заем за изградба односно набавка на објекти од точката 1 став 1 под 1 до 6 на оваа наредба на територијата на стопански неразвиените подрачја — инвестиционен елаборат изработен согласно со важечките прописи.

6. Заемот што Југословенската селскостопанска банка може да го одобри од средствата на Општиот инвестиционен фонд за обезбедување учество според оваа наредба, не може да го премине износот добиен со примена на процентите на учеството определени со прописите важечки во времето на одобрувањето на заемот од средствата на Општиот инвестиционен фонд.

Инвеститорот од територијата на стопански неразвиените подрачја на кои ќе им бидат одобрени заеми за изградба односно набавка на инвестиции од точката 1 став 1 под 1 до 6 на оваа наредба се должни да учествуваат во трошоците на инвестициите со сопствени средства во височината определена со прописите важечки во времето на одобрувањето на заемот, со тоа што средствата за ова учество ќе се обезбедат согласно со одредбите на ставот 2 точката 15 одделот II главата XVII на Сојузниот општествен план за 1960 година.

7. Заемите според оваа наредба ќе се одобруваат со интерес по норма од 3% годишно, и со максимални срокови за исплата на заемот:

1) за селскостопанската опрема од точката 1 став 1 под 1 на оваа наредба — до 8 години;

2) за инвестициите од точката 1 став 1 под 2 и 3 на оваа наредба — до 15 години;

3) за инвестициите од точката 1 став 1 под 4 и 5 на оваа наредба — до 10 години;

4) за инвестициите од точката 1 став 1 под 6 на оваа наредба — до 5 години.

8. За уредно отплатување на заемот Банката може да бара гаранција на политикотериторијалната единица.

9. Поблиските услови за давање заеми за намените од точката 1 став 1 на оваа наредба, врз основа на кои се утврдува вредноста на објектите која може да биде предмет на кредитирање, како и примената на соодветните техничко-технолошки решенија ги пропишува Југословенската селскостопанска банка.

10. Во сè друго за одобрувањето на заеми според оваа наредба важат одредбите на Уредбата за заемите за инвестиции и на другите прописи што се однесуваат на заемите за инвестиции.

11. Со влегувањето во сила на оваа наредба престанува да важи Наредбата за давање инвестициони заеми без конкурс од средствата на Општиот инвестиционен фонд за изградба на шуми за сместување на селскостопански машини („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 40/59).

12. Оваа наредба влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

Бр. 07-5038/2

26 март 1960 година

Белград

Државен секретар
за работите на финансите,
Никола Минчев, с. р.

196.

Врз основа на членот 24 став 2 од Уредбата за заемите за инвестиции („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 31/56, 22/58 и 25/59), во врска со членот 2 оддел I под а) точка 47 од Уредбата за пренесување работите во надлежност на сојузните и републичките органи на управата („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 18/58 и 18/59), на предлог од Југословенската селскостопанска банка, сојузниот Државен секретаријат за работите на финансите издава

НАРЕДБА

ЗА ДАВАЊЕ ИНВЕСТИЦИОНИ ЗАЕМИ БЕЗ КОНКУРС ОД СРЕДСТВАТА НА ОПШТИОТ ИНВЕСТИЦИОНЕН ФОНД ЗА ЗГОЛЕМУВАЊЕ НА СТОЧНИОТ ФОНД ОД СОПСТВЕНО ПРОИЗВОДСТВО, ЗА ИЗГРАДБА НА ГРАДЕЖНИ ОБЈЕКТИ ЗА НЕГОВО СМЕСТУВАЊЕ И ЗА НАБАВКА НА ОПРЕМА ЗА МЕЛИОРАЦИИ НА ЗЕМЈИШТА

1. Југословенската селскостопанска банка може без конкурс да одобрува заеми од средствата на Општиот инвестиционен фонд:

1) за зголемувањето на сточниот фонд од сопствено производство настанато во годината што ѝ претходела на годината во која се поднесува барање за заем, и тоа до височината на позитивната разлика во вредноста на прирастот на основното стадо, освен за зголемувањето на прирастот на коњи;

2) за изградба на градежни објекти за сместување на подмладокот на сточниот фонд наведен под 1;

3) за набавка на опрема и резервни делови, и тоа:

а) на машини, справи и уреди за мелиорации;

б) на резервни делови за мелиорациони машини, а најмногу до 10% од претсметковната вредност на тие машини.

2. Заемите за набавка на опрема и резервни делови наведени во точката 1 под 3 од оваа наредба ќе се одобруваат без оглед дали при купувањето нивно се одобрува надоместок (регрес) и дали опремата и резервните делови се произведени во земјата или се увезени од странство.

Заемите за набавка на резервни делови од точката 1 под 3 на оваа наредба можат да се одобруваат само во исто време кога и заемите за набавка на мелиорациони машини според оваа наредба.

Заемите за набавка на опрема и резервни делови наведени во точката 1 од оваа наредба ќе ги одобрува Југословенската селскостопанска банка под услов тие да се употребуваат исклучиво за изведување на селскостопански мелиорации на земјишта.

3. Заемите за целите од точката 1 под 1 и 2 на оваа наредба можат да им се одобруваат на селскостопанските производителски организации (земјоделски стопанства, селански работни задруги, земјоделски задруги, како и за потребите на нивните економии, на деловни сојузи на земјоделски задруги и на самостојни установи).

Инвестициони заеми за покривање на позитивната разлика во вредноста на прирастот на основното стадо ќе одобрува Југословенската селскостопанска банка само за прирастот во тежина на основното стадо на заемобарателот, т. е. за разликата меѓу состојбата на почетокот и состојбата на крајот на годината што ѝ претходела на годината во која е поднесено барањето за заем. Пресметувањето на прирастот во тежина ќе се врши според вредноста на месото од односниот вид добиток на 31 декември онаа година кога настанал прирастот.

4. Заеми за целите од точката 1 под 3 на оваа наредба можат да им се одобруваат само на водните заедници.

5. Заемите според оваа наредба ќе се одобруваат со следните услови:

1) за инвестициите од точката 1 под 1 на оваа наредба со интерес по норма од 20% годишно, а за инвестициите од точката 1 под 2 и 3 на оваа наредба со интерес по норма од 3% годишно;

2) со максимални орокови за исплата на заемот:

а) за инвестициите од точката 1 под 1 на оваа наредба — до 5 години;

б) за инвестициите од точката 1 под 2 на оваа наредба — до 15 години;

в) за инвестициите од точката 1 под 3 на оваа наредба — до 10 години;

3) со учество на инвеститорот во трошоците на инвестициите најмалку во височината определена со прописите важечки во времето на одобрувањето на заемот.

6. Поблиски технички услови за одобрување на заеми според оваа наредба ќе пропише Југословенската селокостопанска банка.

7. Со денот на влегувањето во сила на оваа наредба престанува да важи Наредбата за одобрување инвестициони заеми без конкурс од средствата на Општиот инвестиционен фонд за зголемување на сточниот фонд од сопствено производство, за набавка на селскостопанска опрема и на опрема за мелiorации на земјишта („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 22/57 и 8/59).

8. Оваа наредба влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

Бр. 07-5036/1

2 март 1960 година

Белград

Државен секретар
за работите на финансиите,
Никола Минчев, с. р.

191.

Врз основа на членот 325 став 4 од Законот за јавните службеници („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 53/57, 44/58, 1/59 и 52/59), во согласност со Секретаријатот на Сојузниот извршен совет за општа управа, Секретаријатот на Сојузниот извршен совет за народно здравје пропишува

П РА В И Л Н И К ЗА СТРУЧНИТЕ ИСПИТИ НА ЗДРАВСТВЕНИТЕ СЛУЖБЕНИЦИ

1. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Одредбите од овој правилник се однесуваат на службениците на здравствените установи на кои им се определуваат звањата на здравствени службеници од членот 296 на Законот за јавните службеници.

Одредбите на овој правилник за задолжителниот стаж се однесуваат и на лицата што се применети на задолжителен стаж како волонтери. Во поглед на должноста и одговорноста на овие лица за време на изведувањето на задолжителниот стаж, согласно се применуваат одредбите што важат за редовните службеници.

Член 2

Задолжителен стаж постои за звањето лекар, стоматолог и фармацевт (стажер).

Задолжителниот стаж за звање од претходниот став трае една година.

Приправничкиот стаж постои за звањето детска негователка, бабица, здравствен техничар, медицинска сестра (медицински техничар), забар, санитарен инженер, медицински хемичар и здравствен соработник од трета, втора или прва група.

Приправничкиот стаж трае две години,

Член 3

За лекар стажер, стоматолог стажер и фармацевт стажер се назначуваат лица што имаат завршен соодветен факултет а немаат завршен задолжителен стаж.

За приправниците за звањата од членот 2 став 3 на овој правилник, се назначуваат лица со соодветна школска спрема предвидена во Правилникот за стручната спрема потребна за здобивање со определени звања на службениците од здравствената струка („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 8/58, 31/59 и 53/59), што немаат потребна пракса и положен стручен испит.

II. СТРУЧНА ОБУКА НА СТАЖЕРИТЕ И ПРИПРАВНИЦИТЕ

1. Стручна обука на стажерите

Член 4

Лекарот — стажер, стоматологот — стажер и фармацевтот — стажер за сето време на стажот се наоѓаат на стручна (практична) обука. Стручната (практичната) обука на стажерите се изведува во здравствените установи што ги определува републичкиот совет за народно здравје. Овој совет, едновременно, го определува и бројот на местата за вршење на задолжителниот стаж во тие установи.

Стручната (практичната) обука на стажерите се изведува низ практична работа, под надзор на шефот на одделението односно шефот на организационата единица во која работи стажерот за време на изведувањето на обуката.

Стажерот е должен да ги врши сите работи што ќе му се доверат во рамките на програмата на стручната обука.

Шефот на одделението односно шефот на организационата единица во која се обучува стручно стажерот е должен да го проверува знаењето на стажерот.

За провереното знаење за време на обуката и за времето поминато на стаж, шефот на одделението односно шефот на организационата единица му издава на стажерот посебна потврда.

Член 5

Стручната обука на стажерите се изведува, и тоа:

а) на лекар — стажер:

1) на одделение за внатрешни болести на болница (практична обработка на болни, дежурство со постар лекар, работа во амбуланта и работа во лабораторија) — 3 месеци; во дом на здравјето или здравствена станица — 15 дена и во антитуберкулозен диспансер — 15 дена;

2) на одделение за детски болести на болница — 45 дена и во детски диспансер — 15 дена;

3) на хируршко одделение на болница (мала хирургија, трауматологија, краткотрајни анестезии, репозиции на типични лускации, прва помош кај кршење на коски со транспортна имобилизација) — 1 месец;

4) на акушерско одделение на болница (водење нормално пораѓање и полесни интервенции, шев на меѓица итн.) — 1 месец;

5) во судско-медицински институт односно сектура на болница — 1 месец;

6) во хигиенски завод (практична работа во микробиолошка, паразитолошка и бактериолошка лабораторија; во епидемиолошко одделение и во одделение за медицинска статистика) — 2 месеца;

7) во оториноларинголошко одделение на болница — 15 дена;

8) на очно одделение на болница — 15 дена;

б) на стоматолог — стажер:

1) на хируршко одделение на болница — 2 месеца;

2) на забно одделение на здравствена установа — 10 месеци;

в) на фармацевт — стажер за сето време на задолжителниот стаж во здравствената установа во која е запослен, со тоа што установата е должна да му обезбеди за време на обуката да работи во таа или во друга установа најмалку 3 месеци на подготвување, издавање и испитување на лекови.

Член 6

Старешината на установата во која се изведува стручната обука на стажерот, ја разработува во рамките од членот 5 на овој правилник подробната програма на стручната обука на стажерот.

Член 7

По завршениот задолжителен стаж, стажерот се здобива со правото на самостојна работа.

2. Стручна обука на приправниците

Член 8

За време на приправничкиот стаж приправникот се наоѓа на стручна (практична) обука.

Целта на стручната обука е приправникот во текот на стажот со практична работа и со учење, под надзор и според определена програма, да ги запознае работите што се предвидени за службениците со соодветно звање.

Член 9

Приправничкиот стаж се поминува во здравствената установа во која е запослен приправникот.

Ако здравствената установа нема соодветна организациона единица во која може да се изведува стручната обука на приправникот, старешината на установата е должен обуката пропишана со овој правилник да му ја обезбеди на приправникот во друга здравствена установа во која може да се изведе стручната обука.

Член 10

Стручната обука на приправникот се изведува во здравствената установа во која го поминува приправникот приправничкиот стаж. Стручната обука се изведува на работите за кои е предвидено звањето за кое се подготвува приправникот. Установата е должна да обезбеди од вкупниот стаж приправникот да помине, и тоа:

1) за звањето детска негователка — на акушерско одделение на болница — 2 месеца, на детско одделение на болница — 2 месеца, и во советувањето за мајки и деца — 2 месеца;

2) за звањето бабица — на гинеколошко-акушерско одделение на болница — 2 месеца, во родилен дом — 2 месеца и во диспансер за жени или во советувањето за трудни жени — 2 месеца;

3) за звањето здравствен техничар, и тоа за:

а) санитарен техничар — во хигиенски завод или институт — 2 месеца и во епидемиолошка станица — 2 месеца;

б) лабораториски техничар — во хигиенско-епидемиолошка или клиничко-дијагностичка лабораторија — 4 месеци и во установа за трансфузија на крв — 2 месеца;

в) физиотераписки и работнотераписки техничар — во одделение за физиотерапија на болница, во природно лекувањето или во дом за народно здравје итн. — 3 месеци и во центар за рехабилитација — 3 месеци;

г) рентген техничар — во радиолошки завод, одделение, отсек или кабинет на клиника или болница, во лекувањето или амбулантно-поликлиничка установа — 3 месеци и во институт, одделение, отсек или кабинет за физикална терапија на клиника или болница, во лекувањето или во амбулантно-поликлиничка установа — 3 месеци;

д) фармацевтски техничар — во аптека — 2 месеца, во лабораторија на здравствена установа — 2 месеца и во завод за испитување и контрола на лековите — 2 месеца;

ф) забен техничар — сето време на стажот во заботехничката лабораторија на здравствената установа во која е запослен;

4) за звањето медицинска сестра (медицински техничар) — во болница — 2 месеца, во дом на здравјето — 2 месеца и во диспансер или советувањето — 2 месеца;

5) за звањето забар — во одделение за забни болести на клиника или болница — 4 месеци и во забна амбуланта на стационарна или амбулантна здравствена установа — 2 месеца;

6) за звањето санитарен инженер, медицински хемичар и здравствен соработник од трета, втора и прва група — сето време на стажот во соодветните организациони единици на здравствените установи во кои се запослени.

Член 11

Програмата на стручната обука за приправникот со определено звање ја определува старешината на установата во која е запослен приправникот. Делот на програмата на стручната обука што се врши во друга установа, се составува во спогодба со старешината на таа установа.

Програмата на стручната обука ги опфаќа особено работите што приправникот треба да ги запознае на одделни работни места, траењето на стручната обука на одделни работни места и начинот на изведувањето на обуката. Програмата опфаќа и обука во други установи, ако таков начин на обука е предвиден, како и надзор над обуката.

3. Заеднички одредби

Член 12

Старешината на здравствената установа во која се изведува стручната обука, е должен на стажерот и на приправникот за време на обуката да им овозможи да се запознаат со сите работи според програмата на стручната обука.

Пред почетокот на изведувањето на стручната обука, стажерот односно приправникот треба да се запознае со одредбите од овој правилник, со програмата на стручната обука и со програмата на стручниот испит што треба да го полага.

За правилното и потполното спроведување на стручната обука е одговорен непосредниот старешина на здравствената установа.

Непосредниот старешина на здравствената установа може да определи службеник што ќе се прижи за стручната обука на стажерите и приправниците.

Член 13

За време на стручната обука стажерот и приправникот водат дневник на стручната обука.

Во дневникот на стручната обука стажерот односно приправникот ги запишува: работите на кои се обучува, времето на траењето на обуката, установата и организационата единица во која се изведува обуката, семинарите, курсевите и др.

Увид во дневникот на стручната обука и проверка на изведувањето на таа обука врши шефот на одделението односно шефот на организационата единица во која стажерот односно приправникот го поминува времето на обуката. Тој на крајот на обуката го внесува во дневникот своето мислење за успехот што го постигнал стажерот односно приправникот во текот на обуката.

Член 14

Во согласност со програмата на стручната обука на стажерот и на приправникот им се даваат да вршат определени работи што се предвидени за звањето за кое се подготвуваат тие. Таквата работа се смета како дел на стручната обука и се врши под надзор.

Стажер не може да врши самостојно стручни медицински работи. Стажер односно приправник не може да се назначи на раководно место односно положај, ниту може да заменува службеник на такво место односно положај.

Ако стручната обука не се изведува според утврдената програма или во поглед на стручната

обука се постапува противно на одредбите од овој правилник, стажерот односно приправникот е должен да му го соопшти тоа на органот на управата при кој постои служба на административната инспекција.

Член 15

Шефот на одделение односно шефот на организационата единица или службеникот што ќе го определи тој може со пропитување на приправникот да проверува дали и во која мера приправникот е спремен да го полага стручниот испит.

Ако со пропитување се утврди дека приправникот не е достаточо подготвен да го полага испитот, треба да му се укаже на тоа и да се упати кое градиво и во која мера треба уште да совлада.

Член 16

Старешината на здравствената установа односно шефот на организационата единица во која стажерите односно приправниците ја изведуваат стручната обука, е должен на стажерот односно на приправникот да му овозможи вршење на сите работи предвидени со овој правилник и со програмата на стручната обука, како и да врши надзор над нивната работа и да им дава стручна помош во работата.

III. СТРУЧЕН ИСПИТ

Член 17

Програмата на стручниот испит се состои од општ и посебен дел.

Член 18

Градивото за програмата на општиот дел на стручниот испит за звање на здравствен службеник од прва и втора група освен за звањето здравствен соработник на економска и правна група опфаќа:

- 1) државно и политичко уредување на Југославија;
- 2) управување во општествените служби;
- 3) организација на здравствената служба;
- 4) здравствена статистика;
- 5) прописи за работните односи и за јавните службеници — основно знаење;
- 6) прописи за здравственото, инвалидското и пензиското осигурување;
- 7) прописи за самостојните установи;
- 8) основни начела на општата управна постапка — основно знаење.

Градивото за програмата на општиот дел на стручниот испит за звање на здравствен службеник од трета група и бабица освен за звањето здравствен соработник на економска група опфаќа:

- 1) државно и политичко уредување на Југославија — основно знаење;
- 2) управување во општествените служби — основно знаење;
- 3) организација на здравствената служба;
- 4) здравствена статистика;
- 5) прописи за работните односи и за јавните службеници — основно знаење;
- 6) основни права од социјалното осигурување;
- 7) општа управна постапка — основно знаење.

Градивото за програмата на општиот дел на стручниот испит за звање на здравствен службеник од четврта група го опфаќа градивото пропишано за звањето на здравствен службеник од трета група и бабица од ставот 2 точ. 1, 2, 3, 5 и 6 на овој член.

Градивото за програмата на општиот дел на стручниот испит за звањето здравствен соработник од прва група на правна и економска група го опфаќа градивото за програмата на општиот дел на стручниот испит за звањето референт од прва група пропишано во членот 16 став 2 на Правилникот за стручната спрема на управните службеници („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 25/59), а за звањето здравствен соработник од трета група на економска група градивото за програмата на општиот дел на стручниот испит за звањето пристав пропишано во членот 16 став 1 на тој правилник.

Член 19

Градивото за програмата на посебниот дел на стручниот испит за звањето лекар опфаќа:

- 1) епидемиологија со заразни болести;
- 2) акушерство и гинекологија;
- 3) судска медицина;
- 4) социјална медицина.

Градивото за програмата на посебниот дел на стручниот испит за звањето стоматолог опфаќа:

- 1) профилакса на забниот кариес;
- 2) фокална инфекција;
- 3) стоматологија на детското време;
- 4) социјална медицина.

Градивото за програмата на посебниот дел на стручниот испит за звањето фармацевт опфаќа:

- 1) токсикологија;
- 2) познавање на фармакопејата на ФНРЈ;
- 3) испитување на лековите со јако и мошне јако дејство.

Градивото за програмата на посебниот дел на стручниот испит за звањето детска негователка опфаќа:

- 1) развој на доенче и мало дете со познавање на главните болести на детското време;
- 2) нега на доенче и мало дете и негова правилна исхрана;
- 3) хигиена.

Градивото за програмата на посебниот дел на стручниот испит за звањето бабица опфаќа:

- 1) улога на бабицата и нејзина работа кај трудница и родилка;
- 2) хигиена на жената и новороденчето;
- 3) исхрана и нега на доенчето;
- 4) здравствено просветување на жените.

Градивото за програмата на посебниот дел на стручниот испит за звањето здравствен техничар опфаќа, ако се подготвува за занимањето на:

- а) санитарен техничар:
 - 1) хигиена;
 - 2) санитарна техника;
 - 3) микробиологија со лабораториска техника;
 - 4) епидемиологија со заразни болести;
- б) лабораториски техничар:
 - 1) познавање на лабораториите;
 - 2) составување извештај за извршена анализа;
 - 3) техника на најважните бактериолошки, серолошки, паразитолошки и клиничко-хемиски лабораториски прегледи;
- в) физиотерапевтски техничар:
 - 1) кинезиологија и примена на кинезиологијата и на другите физикални агеи за лекување кај разни патолошки состојби;
 - 2) начела на индикациите на физикалните агеи за лекување кај разни патолошки состојби;
- г) работнотераписки техничар:
 - 1) начела на примената на работната терапија кај разни патолошки состојби;
- д) фармацевтски техничар:
 - 1) уредување и организација на аптека;
 - 2) познавање и чување лекови и санитарски материјали;
 - 3) начела на методиката на лабораториската работа;
- е) рентген-техничар:
 - 1) техника на работата со рентген апарати и примена на R₀ терапија;
 - 2) заштита на болните и на персоналот при работата со активничка апаратура;
 - 3) развивање на филмови и водење на филмотека;
- е) забен техничар:
 - 1) организација и опрема на забнотехничка лабораторија;
 - 2) познавање на забнотехнички материјали;
 - 3) изработка на протези и мостови.

Градивото за програмата на посебниот дел на стручниот испит за звањето медицинска сестра (медицински техничар) опфаќа:

- 1) нега на болните;
- 2) задачи на сестрата (техничарот) како соработник на лекар;
- 3) исхрана на болните;
- 4) улога на сестрата (техничарот) во диспанзерска и патронажна служба.

Градивото за програмата на посебниот дел на стручниот испит за звањето забар опфаќа:

- 1) начела на радикалното и конзервативното лекување на заби;
- 2) протетика;
- 3) основи на ортодонцијата.

Градивото за програмата на посебниот дел на стручниот испит за звањето санитарен инженер опфаќа, и тоа:

- а) од технички правец:
 - 1) снабдување и пречистување на водата за пиење;
 - 2) пречистување и диспозиција на отпадочните води (каналски и индустриски);
 - 3) проблеми на загадувањето на водните текови и нивна заштита;
 - 4) пречистување на воздухот од отровни и штетни материји во врска со подобрувањето на работните услови во фабриките и индустриските населби;

- б) од градежен (хидротехнички) правец:
 - 1) санитарно-технички принципи за снабдување со вода, пречистување на водата за пиење, кондиционирање на техничката вода;
 - 2) санитарно-технички принципи на каналсањето на населба, пречистувањето и диспозицијата на каналски води, проблеми на загадувањето на водните текови, собирање и диспозиција на отпадочните материји;
 - 3) асанација на терените и населбите во врска со отстранувањето на заразните болести;
 - 4) основи на хемијата со познавање на нормите за квалитетот на водата;

- в) од електротехнички правец:
 - 1) современи принципи на електричните инсталации: од висок, низок и ситен напон и инсталациите за сигнализација и телекомуникација во објектите на здравствената служба;
 - 2) основни принципи на примената на електротехниката од аспектот на санитарната техника и хигиената;

- г) од машински правец:
 - 1) технички инсталации и постројки во здравствените објекти;
 - 2) плински и други специјални инсталации за потребите во лабораториите и здравствените објекти;
 - 3) инсталации за вентилација, греење и климатизација во здравствените установи;
 - 4) основни принципи на користењето на техничките и другите машински постројки од аспектот на санитарната техника и хигиената;

- д) од архитектонски правец:
 - 1) познавање на принципите на урбанистичкото планирање и реконструкцијата на постојните населби: градски, индустриски и селски, од аспектот на хигиената и санитарната техника;
 - 2) познавање на комуналните објекти на поголемите градски населби, нивниот технички процес и улога во хигиената на населбите;
 - 3) познавање на санитарно-техничките и хигиенските принципи и елементи за проектирање на здравствени, социјални, станбени и школски објекти;
 - 4) општо познавање на технолошките процеси на производството на главните видови на индустријата на исхраната (нужни простории и елементи за одржување на оптималниот хигиенски режим во нив);

- 5) санација на постојните здравствени и социјални установи.

Градивото за програмата на посебниот дел на стручниот испит за звањето медицински хемичар опфаќа, и тоа:

- а) за звањето медицински хемичар што работи на испитување на прехранбени продукти:
 - 1) технологија со аналитика на прехранбените продукти и на предметите за општа употреба;
 - 2) технологија и хемија на водите за пиење и на отпадочните води;
 - 3) хигиена на исхраната со физиологија;
 - 4) општа хигиена;
- б) за звањето медицински хемичар што работи во клинички лаборатории:
 - 1) клиничка хемија;
 - 2) бактериологија со паразитологија;
 - 3) хематологија;
 - 4) биологија;
 - 5) општа хигиена.

Градивото за програмата на посебниот дел на стручниот испит за звањето здравствен соработник опфаќа, и тоа:

За звањето здравствен соработник од прва група:

- а) од психолошка група:
 - 1) медицинска психологија;
 - 2) психопатологија;
 - 3) методика на психолошката работа со болните;
- б) од педагошка група:
 - 1) општи медицински знаења за болеста или повредата со кои практично работи;
 - 2) специјална педагогија;
 - 3) методика на воспитната работа со болните;
- в) од биолошка група:
 - 1) општа биологија;
 - 2) медицинска паразитологија, епидемиологија и бактериологија;
 - 3) медицинска ентомологија;
- г) од биолошко-техничка група:
 - 1) познавање на проблематиката на озеленувањето во рамките на урбанистичкото планирање;
 - 2) комунално-рекреативна програма и уредување на преледи и планински реони за рекреативни цели;
 - 3) познавање на хигиенски корисни и штетни растенија;
 - 4) влијание на аерозагадувањето врз вегетацијата;
 - 5) биолошко-технички методи во асанацијата на градовите, индустриските и рударските места и биолошки уназадените подрачја;

- д) од селскостопанска група:
 - 1) биологија;
 - 2) фитофармација;
 - 3) селскостопанска технологија (прехранбени продукти од селскостопанско потекло);

- е) од ветеринарна група:
 - 1) зоонози (нивни карактеристики, спречување и отстранување);
 - 2) хигиенска контрола на прехранбените продукти од животинско потекло;
 - 3) законски прописи во врска со заразните болести на луѓето и животните и со хигиена на прехранбените продукти од животинско потекло;
 - 4) здравствено просветување;

- ж) од физичка група:
 - 1) математика (основи на инфинитезималната сметка);
 - 2) општа физика (оптика, електрицитет, топлина, основи на механиката);
 - 3) микроклима, радиоактивни зрачења, нуклеарна енергија;

- з) од математичка група:
 - 1) елементи на алгебра со комбинаторика и матрична сметка;

- 2) основи на математичката анализа (диференцијална сметка, интегрална сметка);
- 3) основи на сметката на веројатноста и на математичката статистика;
- 4) основи на здравствената статистика;

3) од групата на ликовната односно применетата уметност:

- 1) нормална и топографска анатомија;
- 2) основи на хистологијата;
- 3) бојосување хистолошки препарати;

с) од економска и правна група:

- 1) организација на здравствената служба;
- 2) здравствена статистика.

За звањето здравствен соработник од втора група:

а) од социјална група:

- 1) медицинска психологија со психопатологија;
- 2) организација на службата на рехабилитацијата;
- 3) педагогија и педагошка постапка со болните;

б) од биолошка група:

- 1) анатомија и физиологија;
- 2) општа биологија;
- 3) хемија органска и анорганска;

в) од психолошка група:

- 1) основи на општата психологија;
- 2) основи на теоријата на тестовите;
- 3) основи на менталната хигиена;

г) од педагошка група:

- 1) основи на педагошката психологија;
- 2) основи на теоријата на учењето;
- 3) основи на методиката на воспитната работа со болните;

д) од дефектолошка група:

- 1) општи медицински знаења за болеста или повредата на болните;
- 2) организација на службата на рехабилитацијата;
- 3) медицинска психологија;

4) методика на специјалната педагошка постапка со болните;

ѓ) од физичка група:

- 1) топлина;
- 2) механика;
- 3) електрицитет;

е) од хемиска група:

- 1) хемија (органска и анорганска);
- 2) аналитичка хемија;
- 3) физичка хемија;

ж) од статистичка група:

- 1) општа статистика;
- 2) здравствена статистика;
- 3) демографска статистика;
- 4) статистичка техника;
- 5) математика.

За звањето здравствен соработник од трета група:

а) од просветна група:

- 1) медицинска психологија;
- 2) методика на специјалната педагошка постапка со болните;
- 3) општи медицински знаења за болеста или повредата на воспитаниците;

б) од машински правец:

- 1) греење и проветрување;
- 2) парни котли за греење (од сите системи);
- 3) болнички машински постројки со работилници за поправка и одржување;

в) од електротехнички правец:

- 1) електрични инструменти и апарати применети во медицината;
- 2) болнички електрични центри;
- 3) поправки и одржувања на електрични инсталации и машини во работилници;

г) од градежен правец:

- 1) санитарно-технички принципи за снабдување со вода на помали населби;
- 2) канализација на здравствените објекти со основи за собирање и диспозиција на отпадочните материји;
- 3) практична геодезија со осврт врз системот на поделбата во врска со асанацијата;

д) од архитектонски правец:

- 1) основи за елементите на градот и за нивното изведување и објекти на здравствената архитектура;
- 2) основи на статиката, хидрауликата, армираниот бетон и практично проучување на објекти и конструкции;

- 3) основи на хигиената со епидемиологија на дезинфекцијата, дезинсекцијата и дератизацијата во врска со изградбата на здравствени установи;

ѓ) од хемиски правец:

- 1) основи на хемијата (органска и анорганска);
- 2) најважни хемиски анализи во медицината;

е) од економска група:

- 1) организација на здравствената служба;
- 2) здравствена статистика;

ж) од селскостопанска група:

- 1) основи на биохемијата;
- 2) основни поими за пестицидите;
- 3) основи на селскостопанската технологија;

з) од ветеринарна група:

- 1) познавање на основните клинички симптоми и патогенатомски промени кај најважните зоозои;
- 2) преглед на прехранбените продукти од животинско потекло (во рамките на постојните законски прописи);
- 3) основи на зоохигиената (дезинфекција, дезинсекција, дератизација и нешкодливо отстранување на трупите од животни).

Член 20

Програмите на општиот и посебниот дел на стручниот испит за звањата од чл. 18 и 19 на овој правилник ги пропишува Секретаријатот на Сојузниот извршен совет за народно здравје според градивото определено во овој правилник.

Програмата на стручниот испит ја издава Секретаријатот на Сојузниот извршен совет за општа управа како свое службено издание.

IV. ПОЛАГАЊЕ НА СТРУЧНИОТ ИСПИТ

Член 21

Лекарот, стоматологот и фармацевтот можат да поднесат пријава за полагање на стручниот испит по завршениот задолжителен стаж.

Приправникот може да поднесе пријава за полагање на стручниот испит најрано на еден месец пред истекот на приправничкиот стаж.

Писмената пријава за полагање на стручниот испит кандидатот ѝ ја поднесува на установата во која е запослен, а оваа му ја доставува на републичкиот совет за народно здравје.

Кон пријавата за полагање на стручниот испит се доставуваат податоци за датумот и местото на раѓањето на кандидатот (општина, околија, народна република), стручната спрема (школи, курсеви, испити), за звањето, платниот разред и работите што ги вршел кандидатот, заверен препис од решението за назначување и дневник на стручната обука со мислење на старешијата за успехот што го постигнал кандидатот во текот на обуката, а за лекарите, стоматолозите и фармацевтите — и потврда за завршениот задолжителен стаж.

Лекарот, стоматологот и фармацевтот што завршил задолжителен стаж како волонтер, пријавата за полагање на стручниот испит му ја поднесува непосредно на републичкиот совет за народно здравје.

Член 22

Републичкиот совет за народно здравје му го одобрува полагањето на стручниот испит на пријавениот кандидат ако утврди дека ги исполнува пропишаните услови за полагање на испитот. За даденото одобрување се известува кандидатот преку установата во која е запослен односно непосредно ако не е во работен однос. На ист начин се известува и кандидатот на кој не му е одобрено полагање на испитот.

Ако републичкиот совет за народно здравје утврди дека стручната обука не е спроведена според пропишаната програма, може да го одобри полагањето на стручниот испит само ако за неспроведувањето на обуката нема вина на службеникот.

Кандидатот на кој му е одобрено полагање на испитот мора да биде известен за денот за полагањето на испитот најдоцна на 15 дена пред денот определен за полагање.

Член 23

Републичкиот совет за народно здравје го утврдува распоредот и ги определува сроковите.

Републичкиот совет за народно здравје ќе ги определи установите во кои посебниот дел на стручниот испит се полага практично.

Член 24

Стручниот испит се полата пред испитната комисија што ја определува републичкиот совет за народно здравје.

Со решението за формирање на испитната комисија се определува и седиштето на комисијата.

Член 25

Испитната комисија за здравствените службеници од прва и втора група се состои од претседател и четири члена, а за службениците од трета и четврта група — од претседател и два члена, што се во исто време и испитувачи.

Во случај на потреба комисијата може да се дополни и со потребен број испитувачи за определен дел на испитното градиво.

Со решението за именување на членовите на комисијата се определува ист толкав број заменици и записничар. Со тоа решение се определува и кое градиво ќе испитува одделен член на комисијата односно испитувач.

Претседателот, членовите на комисијата, нивните заменици, како и испитувачите се определуваат од редовите на истакнати стручњаци.

За член на испитната комисија не може да биде именувано лице што има спрема од пониска група од спремата на звањето за кое се полага испитот.

Член 26

Целокупната администрација во врска со стручните испити ја врши, по правило, организационата единица на органот кај кој е формирана испитната комисија, а во чија надлежност спаѓа школството и стручното издигање на кадрите. Ако таква организациона единица не постои, старешината на органот ќе определи која организациона единица односно служба ќе ги врши овие работи.

Член 27

За текот на испитот се води записник.

Записникот и другите материјали во врска со стручниот испит се чуваат кај оној орган кај кој е формирана комисијата.

Записникот се води според образецот што го пропишува Секретаријатот на Сојузниот извршен совет за општа управа

Член 28

Стручниот испит се полага усно и писмено односно практично.

Полагањето на писмениот испит се врши на начинот определен во чл. 28, 29 и 30 од Правилникот за стручната спрема на управните службеници.

Практичното полагање на испитот се врши на начинот утврден со програмата на стручните испити. Со оваа програма се утврдува и кои здравствени службеници посебниот дел на стручниот испит го полагаат практично.

На усниот испит кандидатот се испитува од целото пропишано градиво.

Начинот на испитувањето го утврдува испитната комисија, при што треба да се има предвид практичниот карактер на испитот.

На испитот присуствуваат членовите на испитната комисија и записничарот. Ако на комисијата ѝ е придодаден испитувач, тој присуствува само за времето додека врши испитување од својот предмет, со тоа хонорарот да му се определува за времето за кое фактично учествувал во работата на испитната комисија, но најмалку за два часа.

Секој член на испитната комисија има право да му поставува прашање на кандидатот.

Траењето на усниот испит не е временски ограничено.

Кандидатот треба да се испитува додека членот на комисијата (испитувачот) односно комисијата не се здобие со уверение за степенот на знаењето на кандидатот. За траењето на усниот испит одлучува секој член на комисијата односно испитувач поединечно, а претседателот на испитната комисија може во тој поглед да интервенира во текот на целото испитување.

Член 29

Оценувањето се врши комисијски.

Комисијата го оценува целокупниот успех на кандидатот на испитот.

Оценката на општиот успех на кандидатот е: „положил со одличен успех“, „положил со многу добар успех“, „положил со добар успех“ или „не положил“.

Оценката се дава со мнозинство на гласовите. Во случај на рамномерна поделба на гласовите, одлучува страната на која е гласот на претседателот на комисијата.

Член 30

Полагањето на стручниот испит кандидатот може да го повтори два пати. Времето меѓу едното и другото полагање не може да биде пократко од шест месеци.

Кандидатот што не ќе положи еден дел од целокупното испитно градиво (еден или два предмета), може од тој дел на градивото да полага поправителен испит во рокот што ќе го определи испитната комисија и кој не може да биде пократок од еден месец. Соопштувањето за рокот на полагањето на поправителниот испит кандидатот го прима на потпис на записникот на испитната комисија.

Член 31

Кандидатот што од неоправдани причини не ќе пристапи на определен ден кон полагање на поправителниот испит или се откаже од започнатото полагање на поправителниот испит, се смета дека не го положил стручниот испит. Се смета дека стручниот испит не го положил ниту кандидатот што неоправдано ќе се откаже од започнатото полагање на стручниот испит. За тоа се внесува забелешка во записникот на испитната комисија и писмено се известува установата во која е запослен службеникот.

Член 32

По завршениот испит на кандидатот му го соопштува успехот претседателот на испитната комисија во присуство на сите членови на комисијата.

Член 33

На кандидатот што го положил испитот му се издава уверение за положениот испит.

Уверението за положениот испит го издава органот кај кој е формирана испитната комисија.

Уверението за положениот испит го потпишува старешината на органот кај кој е формирана испитната комисија односно службеникот што ќе го овласти тој, и претседателот на испитната комисија.

Уверението се издава во два примерка од кои еден примерок му се вачува на службеникот, а другиот се вложува во неговиот персонален лист. Образецот на уверението го пропишува Секретаријатот на Сојузниот извршен совет за општа управа.

За резултатот на полагањето на испитот се известува установата во која е запослен кандидатот.

Член 34

Кандидатот што полага испит надвор од местото на службувањето има право на надоместок на патните трошоци според прописите за патните и селидбените трошоци, и тоа кога првпат го полага стручниот испит или кога полага поправителен испит по првото полагање на стручниот испит.

Кандидатот што од неоправдани причини не ќе пристапи кон полагање на испитот, нема право на надоместок на патните трошоци.

Патните трошоци паѓаат на товар на установата во која е запослен службеникот.

Член 35

Кандидатот има право на платено отсуство за време на полагањето на стручниот испит.

Ако кандидатот го полага испитот во друго место, во отсуството според претходниот став се за сметува и времето потребно за заминување во местото на полагањето на испитот и за враќање во местото на живеењето.

Отсуството според претходните ставови не се за сметува во годишен одмор, ниту во отсуството според членот 87 став 1 на Законот за јавните службеници.

V. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 36

На лицата што во странство завршиле задолжителен стаж може Секретаријатот на Сојузниот извршен совет за народно здравје со свое решение, на предлог од стручна комисија, да им го признае во задолжителен стаж времето поминато на работа во странство на соодветните работи.

Член 37

Лекарите — стажери, стоматолозите — стажери и фармацевтите — стажери што го започнале изведувањето на задолжителниот стаж според досегашните прописи, истиот ќе го завршат на начинот предвиден со досегашните прописи.

Здравствениите службеници што го започнале приправничкиот стаж и истиот би го завршиле пред истекот на рокот од шест месеци од денот на влегувањето во сила на овој правилник, ќе го завршат приправничкиот стаж според досегашните прописи.

По исклучок од одредбата на претходниот став, приправниците за звање детска негователка и здравствен соработник од трета, втора и прва група, ќе го завршат приправничкиот стаж според одредбите на овој правилник иако започнатиот приправнички стаж би го завршиле пред истекот на рокот од шест месеци од денот на влегувањето во сила на овој правилник.

Член 38

Стручниот испит ќе се полага според програмата определена со овој правилник по истекот на три месеци од објавувањето на програмата. До истекот на тој рок стручните испити ќе се полагаат според досегашната програма. Ако кандидатот бара, стручниот испит може да го полага и според програмата определена со овој правилник и пред истекот на рокот од три месеци.

Член 39

Со влегувањето во сила на овој правилник престанува да важи Правилникот за приправничкиот стаж и стручните испити во здравствената струка („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 26/52).

Член 40

Овој правилник влегува во сила осмиот ден по објавувањето во „Службен лист на ФНРЈ“.

Бр. 06-362/1

17 февруари 1960 година

Белград

Секретар

за народно здравје,
др Херберт Краус, с. р.

192.

Врз основа на членот 6 од Уредбата за југословенските стандарди, за сојузните прописи за квалитетот на производите и за производителните спецификации („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 17/51), Сојузната комисија за стандардизација донесува

РЕШЕНИЕ

ЗА ЈУГОСЛОВЕНСКИТЕ СТАНДАРДИ ЗА ГРАНИЧНИ МЕРИЛА ЗА ОСКИ

1. Во издание на Сојузната комисија за стандардизација се донесуваат следните југословенски стандарди:

Чатал до 5 мм — — — — —	JUS K.T3.050
Чатал лимен од 3 до 160 мм — — —	JUS K.T3.052
Чатал лимен со закосување од 3 до 160 мм — — — — —	JUS K.T3.053
Чатал лимен двостран од 2 до 100 мм	JUS K.T3.054
Чатал лимен со вметнати мерни елементи, над 50 до 100 мм. Склоп —	JUS K.T3.055
Чатал, страната „оди“, над 3 до 100 мм	JUS K.T3.060
Чатал, страната „не оди“, над 3 до 100 мм — — — — —	JUS K.T3.061
Чатал едностран, над 3 до 100 мм —	JUS K.T3.062
Чатал со вметнати мерни елементи, леан, од 105 до 500 мм. Склоп —	JUS K.T3.066

2. Наведените југословенски стандарди се објавени во посебно издание на Сојузната комисија за стандардизација, кое е составен дел од ова решение.

3. Овие југословенски стандарди влегуваат во сила на 1 јуни 1960 година.

Бр. 12-1448

25 март 1960 година

Белград

Претседател

на Сојузната комисија за
стандардизација,

инж. Славољуб Виторовиќ, с. р.

193.

Врз основа на членот 43 став 2 точка 3 од Уредбата за организацијата, послужањето и управувањето со Југословенските пошти, телеграфи и телефони („Службен лист на ФНРЈ“, 53/53), Генералната дирекција на поштите, телеграфите и телефоните донесува

РЕШЕНИЕ

ЗА ПУШТАЊЕ ВО ОПТЕК НА ПРИГОДНИ ПОШТЕНСКИ МАРКИ ПО ПОВОД XVII ОЛИМПИСКИ ИГРИ ВО РИМ 1960 ГОДИНА

На 25 април 1960 година ќе се пушти во оптек серија пригодни поштенски марки по повод XVII Олимписки игри што се одржуваат во 1960 година во Рим.

Серијата на овие марки има осум вредности, со следните мотиви, во следните бои:

- 1) од 15 динари, лесна атлетика — виолетовосива, првенкастоокереста и лимонестожолта;
- 2) од 20 динари, пливање — сивосина, сивовиолетова и јоргованестосива;
- 3) од 30 динари, скијање — ултрамарин, кафеавосива и светлоултрамарин;
- 4) од 35 динари борење — виолетова, сивоокереста и сива;
- 5) од 40 динари, бициклизам — темносивозелена, светлосивозелена и јоргованестосива;
- 6) од 55 динари, едрење — темносинозелена, маслинозелена и јоргованестосива;
- 7) од 80 динари, коњички спорт — карминеста, сива и светлокафеава;
- 8) од 100 динари, мечување — синовииолетова, јоргованестосива и кафеавоокереста.

На сите марки под мотивот отпечатен е натпис: „Југославија“ — со латиница на вредностите од 15, 30, 40 и 80, а со кирилица на вредностите од 20, 35, 55 и 100 динари. Над мотивот е отпечатено со кирилица или латиница: „XVII Олимпијада 1960“. Меѓу мотивот и натписот „Југославија“ вштан е олимпискиот знак од пет кругови.

Овие марки ќе бидат во продажба кај сите поголеми пошти до потропувањето, а за франкирање на поштенски пратки ќе важат неограничено време.

09 бр. 1168/4
22 март 1960 година
Белград

Генерална дирекција на поштите, телеграфите и телефоните

Генерален директор,
Првослав Васиљевиќ, с. р.

РЕШЕНИЈА

Врз основа на точката 4 од Решението за Лексикографскиот завод на ФНРЈ како установа со самостојно финансирање („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 25/54), во врска со членот 33 од Уредбата за организацијата и работата на Сојузниот извршен совет („Службен лист на ФНРЈ“, бр. 20/58 и 21/59), Сојузниот извршен совет донесува

РЕШЕНИЕ

ЗА НОВИОТ СОСТАВ НА УПРАВНИОТ ОДБОР НА ЛЕКСИКОГРАФСКИОТ ЗАВОД НА ФНРЈ

1. Во Управниот одбор на Лексикографскиот завод на ФНРЈ се именуваат, и тоа:

Издава Новинска установа „Службен лист на ФНРЈ“, Белград, Краљевиќа Марка 9. Пошт. фах 226.
— Директор и одговорен уредник Ралован Вукановиќ, Улица Краљевиќа Марка бр. 9, —
Печат на Белградскиот графички завод, Белград

Секулиќ Никола, потпретседател на Саборот на НР Хрватска,

Марковиќ Дража, член на Извршниот совет на НР Србија,

Здравковски Петар, член на Извршниот совет на НР Македонија,

Холевац Веќеслав, претседател на Народниот одбор на град Загреб,

Протега др Миљенко, државен секретар за правосудна управа на НР Хрватска,

Зихерл Борис, сојузен народен пратеник,

Перовиќ Пуниша, сојузен народен пратеник,

Биједиќ Џемал, сојузен народен пратеник,

Ткалец др Звонимир, главен уредник на Лексикографскиот завод на ФНРЈ.

II. Со ова решение се заменува Решението на Одборот за просвета на Сојузниот извршен совет бр. 1602 од 17 ноември 1954 година.

Б. бр. 16

29 март 1960 година

Белград

Сојузен извршен совет

Секретар,

Потпретседател,

Вељко Зековиќ, с. р. Александар Ранковиќ, с. р.

СОДРЖИНА:

- | | |
|--|--------|
| | Страна |
| 186. Одлука за извршување на членот 3 од Спогодбата меѓу владите на Соединетите Американски Држави и Федеративна Народна Република Југославија за паричните побарувања на Соединетите Американски Држави и нејзините државјани, од 19 јули 1948 година — — — — — | 285 |
| 187. Правилник за измени и дополненија на Правилникот за примена на контните планови на стопанските организации — — — — — | 285 |
| 188. Наредба за примена на Одлуката за одобрување заеми од средствата на Општиот инвестиционен фонд за набавка на моторни возила од домашно сервиско производство во 1960 година — — — — — | 287 |
| 189. Наредба за начинот и условите за давање инвестициони заеми без конкурс од средствата на Општиот инвестиционен фонд за определени намени во областа на селското стопанство — — — — — | 287 |
| 190. Наредба за давање инвестициони заеми без конкурс од средствата на Општиот инвестиционен фонд за зголемување на сточниот фонд од сопствено производство, за изградба на градежни објекти за негово сместување и за набавка на опрема за мелиорации на земјишта — — — — — | 288 |
| 191. Правилник за стручните испити на здравствените службеници — — — — — | 289 |
| 192. Решение за југословенските стандарди за гранични мерила за оски — — — — — | 295 |
| 193. Решение за пуштање во оптек на пригодни поштенски марки по повод XVII Олимписки игри во Рим 1960 година — — — — — | 296 |