

СЛУЖБЕН ВЕСНИК

на Република Северна Македонија

Број 113

1 мај 2020, петок

година LXXVI

www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk



СОДРЖИНА

	Стр.		Стр.
1547. Уредба со законска сила за дополнување на Уредбата со законска сила за примена на Законот за работните односи за време на вонредна состојба.....	2	1549. од здравствено-економската криза предизвикана од коронавирусот COVID-19, заради исплата на платите за месеците април и мај 2020 година.....	2
1548. Уредба со законска сила за изменување и дополнување на Уредбата со законска сила за финансиска поддршка на работодавачите погодени		1549. Правилник за формата, содржината и начинот на водење на професионалното досие за наставникот и стручниот соработник во основно и средно училиште.....	3
		Огласен дел.....	1-4

ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

1547.

Врз основа на член 126 став 1 од Уставот на Република Северна Македонија и член 36 став 1 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр.59/00, 12/03, 55/05, 37/06, 115/07, 19/08, 82/08, 10/10, 51/11, 15/13, 139/14, 196/15, 142/16, 140/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.98/19) Владата на Република Северна Македонија, на седницата, одржана на 1 мај 2020 година донесе

УРЕДБА

СО ЗАКОНСКА СИЛА ЗА ДОПОЛНУВАЊЕ НА УРЕДБАТА СО ЗАКОНСКА СИЛА ЗА ПРИМЕНА НА ЗАКОНОТ ЗА РАБОТНИТЕ ОДНОСИ ЗА ВРЕМЕ НА ВОНРЕДНА СОСТОЈБА

Член 1

Во Уредбата со законска сила за примена на Законот за работните односи за време на вонредна состојба („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.90/20), во член 1 во ставот 2 по зборот „За“ се додаваат зборовите „пријавување во системот на задолжително социјално осигурување од страна на работодавачот, утврдено во член 13 ставови (3), (6) и (9) од Законот за работните односи, на работниците на кои кај истиот работодавач работниот однос им престанал во периодот од 11 март 2020 година до 30 април 2020 година, односно на ново лице за замена од евиденцијата на невработени лица, за“.

Член 2

По членот 1 се додава нов член 1-а, кој гласи:

„Член 1-а

Работодавачот кој одјавил работник од задолжително социјално осигурување во периодот од 11 март 2020 година до 30 април 2020 година, може да склучи спогодба за враќање на работа.

Со спогодбата од став 1 на овој член, работодавачот се обврзува да ги подмири сите обврски кои произлегуваат од работниот однос од денот на одјавата на работникот од задолжително социјално осигурување до денот на склучувањето на спогодбата.

Пријавувањето во системот на задолжително социјално осигурување на работникот од став 1 на овој член, во Агенцијата за вработување на Република Северна Македонија се врши најдоцна до 7 мај 2020 година.

Доколку работникот не ја потпише спогодбата од став 1 на овој член, работодавачот може на негово место да пријави ново лице од евиденцијата на невработени лица во Агенцијата за вработување на Република Северна Македонија и со истото да склучи договор за вработување и да го пријави во системот за задолжително социјално осигурување во Агенцијата за вработување на Република Северна Македонија најдоцна до 7 мај 2020 година.”

Член 3

Оваа уредба со законска сила влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 44-3615/1
1 мај 2020 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Северна Македонија,
Оливер Спасовски, с.р.

1548.

Врз основа на член 126 став 1 од Уставот на Република Северна Македонија и член 36 став 1 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр.59/00, 12/03, 55/05, 37/06, 115/07, 19/08, 82/08, 10/10, 51/11, 15/13, 139/14, 196/15, 142/16, 140/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.98/19), Владата на Република Северна Македонија, на седницата, одржана на 1 мај 2020 година донесе

УРЕДБА

СО ЗАКОНСКА СИЛА ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА УРЕДБАТА СО ЗАКОНСКА СИЛА ЗА ФИНАНСИСКА ПОДДРШКА НА РАБОТОДАВАЧИТЕ ПОГОДЕНИ ОД ЗДРАВСТВЕНО-ЕКОНОМСКАТА КРИЗА ПРЕДИЗВИКАНА ОД КОРОНАВИРУСОТ COVID-19, ЗАРАДИ ИСПЛАТА НА ПЛАТИТЕ ЗА МЕСЕЦИТЕ АПРИЛ И МАЈ 2020 ГОДИНА

Член 1

Во Уредбата со законска сила за финансиска поддршка на работодавачите погодени од здравствено - економската криза предизвикана од Коронавирусот COVID-19, заради исплата на платите за месеците април и мај 2020 година („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.111/2020), во член 3, во ставот (5), во точката б), зборовите „нема извршено исплата по основ на награда за деловна успешност (учество во добивка, бонус) или друг вид на годишна награда“, се заменуваат со зборовите „нема извршено исплата по основ на награда за деловна успешност на работодавачот со шифра 102 во МПИН образецот“.

Член 2

Во член 4, во ставот (1), во точката б), зборот „јавен“ се брише.

Член 3

Во членот 6, ставот (2) се менува и гласи:

„(2) За времетраење на финансиската поддршка согласно со оваа уредба со законска сила и два месеци после нејзиното престанување (заклучно со месец јули 2020 година) бројот на вработени кај работодавачот кој користи финансиска поддршка за исплата на плати, во однос на бројот на вработени во месец април 2020 година, не смее да се намалува, освен заради:

- пензионирање и смрт на работник,
- откажување на договорот за вработување од страна на работникот,
- откажување на договорот за вработување без отказан рок од страна на работодавачот поради кршење на работниот ред и дисциплина или работните обврски,
- спогодбено преземање на работник,
- престанување на важноста на договорот за вработување врз основа на судска пресуда и
- престанување на важноста на договорот за вработување поради утврдена трајна неспособност за работа.“

Ставот (3) се менува и гласи

„(3) Согласно ставот (2) на овој член, вкупниот број на вработени кај работодавачот - корисник на финансиска поддршка не смее да се намали заклучно со месец јули 2020 година за повеќе од:

- 15% кај работодавач кој имал до 50 вработени во месецот за кој користел финансиска поддршка,

- 10% кај работодавач кој имал од 51 до 250 вработени во месецот за кој користел финансиска поддршка и

- 5% кај работодавач кој имал над 250 вработени во месецот за кој користел финансиска поддршка.

По ставот (3), се додава нов став (4) кој гласи

„(4) Ако намалениот број на вработени пресметан на начинот од став (3) на овој член е нецел број, бројот се заокружува на првиот поголем цел број. Бројот на вработени што работодавачот корисник на финансиска поддршка треба да го задржи за времето од ставот (2) на овој член ги вклучува вработените на неопределено време, определено време и вработените со работно време пократко од полното работно време.“

Член 4

Во член 7, во ставот (5), во алинејата 3, зборот „јавен“ се брише.

Член 5

Оваа уредба со законска сила влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 44-3617/1
1 мај 2020 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Северна Македонија,
Оливер Спасовски, с.р.

МИНИСТЕРСТВО ЗА ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА

1549.

Врз основа на член 30 став (2) од Законот за наставниците и стручните соработници во основните и средните училишта („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 161/19), министерот за образование и наука донесе

П РА В И Л Н И К ЗА ФОРМАТА, СОДРЖИНАТА И НАЧИНОТ НА ВОДЕЊЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНОТО ДОСИЕ ЗА НАСТАВНИКОТ И СТРУЧНИОТ СОРАБОТНИК ВО ОСНОВНО И СРЕДНО УЧИЛИШТЕ

Член 1

Со овој правилник се пропишува формата, содржината и начинот на водењето на професионалното досие за наставникот и стручниот соработник во основно и средно училиште (во натамошниот текст: училиштето).

Член 2

Професионалното досие за наставникот и стручниот соработник се води во училиштето во кое е вработен.

За наставниците кои изведуваат настава во повеќе училишта, професионалното досие се води во училиштето во кое наставникот има поголем број на наставни часови.

За стручните соработници кои работат во повеќе училишта, професионалното досие се води во училиштето во кое стручниот соработник има поголем број на работни часови.

Член 3

Професионалното досие за наставникот, односно стручниот соработник се состои од:

1. Список на докази за професионален развој на наставникот, односно стручниот соработник,

2. Список на докази за работата на наставникот, односно стручниот соработник и

3. Список на докази за професионалната пракса на наставникот, односно стручниот соработник.

Доказот се евидентира во соодветниот дел од професионалното досие, а копија се става во прилог на професионалното досие. Оригиналниот доказ се дава на увид при вршење на уписот на податокот, а го чува наставникот, односно стручниот соработник.

Професионалното досие се води во форма на книга со димензии 39,7 см x 21 см, на образец кој е даден во Прилог и е составен дел на овој правилник.

Член 4

Професионалното досие започнува да се води од денот на положување на стручниот испит на наставникот односно стручниот соработник и истото континуирано се дополнува со нови податоци и докази.

Првиот и вториот дел од професионалното досие на наставникот се пополнуваат од страна на стручниот соработник и се чуваат во документацијата на училиштето.

Првиот и вториот дел од професионалното досие на стручниот соработник, се пополнуваат од страна на директорот и се чуваат во документацијата на училиштето.

Третиот дел од професионалното досие се води и се чува од страна на наставникот, односно стручниот соработник и по потреба се дава на увид на одговорните лица во училиштето и надвор од училиштето.

Податоците во професионалното досие редовно се ажурираат најмалку еднаш во учебната година.

Доколку има измени во податоците на корицата и подкорицата, измените се внесуваат на нова корица и подкорица.

Член 5

Ако наставникот, односно стручниот соработник го промени училиштето во коешто работи, му се отвара ново професионално досие, а во прилог се остава претходното досие, заверено со печат и потпис на директорот од училиштето.

Член 6

Со денот на отпочнувањето на примената на овој правилник престанува да важи Правилникот за формата, содржината и начинот на водењето на професионалното досие на наставникот и стручниот соработник во основното училиште („Службен весник на Република Македонија“ бр.115/10) и Правилникот за формата, содржината и начинот на водењето на професионалното досие на наставникот и стручниот соработник во средното училиште („Службен весник на Република Македонија“ бр.115/10).

Член 7

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“, а ќе отпочне да се применува од учебната 2020/2021 година.

Бр. 18-4698/1
24 април 2020 година
Скопје

Министер за образование
и наука,
д-р Арбер Адеми, с.р.

Прилог

ПРОФЕСИОНАЛНО ДОСИЕ НА
НАСТАВНИКОТ/СТРУЧНИОТ СОРАБОТНИК

Име и презиме

име на училиште

Место: _____

Општина: _____

Корица

ОСНОВНИ ПОДАТОЦИ ЗА НАСТАВНИКОТ/СТРУЧНИОТ СОРАБОТНИК

Име и презиме _____

Работно место: _____

Одделенска настава/Наставен предмет-и по кој што реализира настава/профил на стручен соработник:

Образование: _____

Стекнуто звање во воспитно-образовната работа:

(наставник, наставник-ментор, наставник-советник/стручен соработник, стручен соработник-ментор, стручен соработник-советник)

Датум: _____ година

М.П.

Директор на училиште
(потпис)

1. Список на докази за професионален развој, област ОБУКИ

Реден број	Назив на обуката	Организатор на обуката	Времетраење во часови	Датум	Улога во обуката	Доказ (сертификати, диплома, потврди, уверенија, дневен ред, листа за присуство, потврди од страна на училиштето во коешто се одвивала обуката или потврда од училиштето каде наставникот ја дисеминирал обуката, со печат и потпис на директорот на училиштето)

СТР.1

2. Список на докази за професионален развој, област НАУЧНО-СТРУЧНИ КОНФЕРЕНЦИИ, КОНГРЕСИ, СИМПОЗИУМИ

Реден број	Назив на стручниот настан	Вид на стручниот настан (меѓународен или национален)	Улога на наставникот/стручниот соработник	Датум и место на одржување	Доказ (потврда за учество издадена од организаторот или училштето со прилог дневен ред, како и копија од билтен/информатор/извештај од конференцијата каде може да се види името и улогата на наставникот/стручниот соработник)

3. Список на докази за професионален развој, област АВТОРСТВО

Реден број	Наслов на трудот	Вид на публикација (учебник/прирачник, индексирано стручно/научно списание или списание со импакт фактор, стручно/научно списание, стручни/научни материјали и трудови)	Наслов на публикацијата	Улога (автор, коавтор, рецензент, стручен редактор/председател)	Година на издавање	Доказ (копија од корицата, поткорицата на публикацијата и/или содржината на публикацијата во којшто е објавен стручниот текст на наставникот/стручниот соработник и копија од првата страница на истиот, електронска адреса од публикацијата)

СТР.3

4. Список на докази за професионален развој, област УЧЕСТВО ВО АКТИВНОСТИ ЗА ПОДОБРУВАЊЕ НА ВОСПИТНО-ОБРАЗОВНАТА РАБОТА

Реден број	Назив на активностa	Вид на активност (стратешки документи, наставни програми, национални тестови, истражувачки проекти, проекти за мобилност, иновативни проекти, креирање/пилотирање на решенија, меѓународни мерења на постигања)	Улога (изготвувач, оценувач, раководител /член на тим, евалуатор, реализатор и др.)	Времетраење	Година на реализација	Доказ (копија од корицата, поткорцијата од извештајот од истражувањето, публикацијата и/или содржината на материјалот и копија од страница каде што може да се види името и улогата на наставникот/стручниот соработник во проектот/истражувањето, или решение од организацијата и институцијата (со потпис и печат на овластеното лице) за формирање на стручни тимови за истражување и проекти, во коишто може да се види името на наставникот/стручниот соработник во тимот)

5. Список на докази за професионален развој, област НАГРАДИ И ПРИЗНАНИЈА

Реден број	Име на организаторот	Име на наградата	Носител (наградата е лична или како ментор на ученик)	Освоена награда (I, II или III место)	Ниво (општинско, државно и меѓународно ниво)	Вид на настан (натпревар по / конкурс за / награда за)	Година	Доказ (диплома / награда / признание / плакета)

6. Список на докази за работата на наставникот/стручниот соработник во училиште,

Реден број	Учебна година	Број и датум од Извештајот за следење и вреднување на наставникот/стручниот соработник



СЛУЖБЕН ВЕСНИК

на Република Северна Македонија



www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk

Издавач: ЈП СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА, ц.о. – Скопје

бул. „Партизански одреди“ бр. 29. Поштенски фах 51.

Директор и одговорен уредник – Мартин Костовски

телефон: +389-2-55 12 400

телефакс: +389-2-55 12 401

Претплатата за 2020 година изнесува 12.200,00 денари.

„Службен весник на Република Северна Македонија“ излегува по потреба.

Рок за рекламации: 15 дена.

Жиро-сметка: 300000000188798.

Депонент на Комерцијална банка, АД – Скопје.

ISSN 0354-1622



2020113