

Службен весник

на Република Македонија

Број 116

23 јуни 2016, четврток

година LXXII

www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk



СОДРЖИНА

	Стр.		Стр.
2837. Указ за поставување на должноста вонреден и ополномоштен амбасадор на Република Македонија во Кралството Саудиска Арабија, Султанатот Оман и Државата Кувајт.....	2	за време на користењето на медицинското помагало, видовите на реакциите што ги предизвикуваат, постапувањето на здравствените работници и добавувачите, како и начинот на организирање на системот за следење на несаканите ефекти и реакциите од медицинските помагала	3
2838. Програма за дополнување на Програмата за надоместување на дел од трошоците за купени и вградени сончеви термални колекторски системи во домаќинствата за 2016 година.....	2	2841. Правилник за соодветноста на видот на образованието и описот на стручните звања во областа на музејската дејност, Програмата за полагање на стручниот испит, формата и содржината на обрасците на барањата за избор и реизбор во стручни звања, начинот на полагање на стручниот испит, начинот на вршење избор, односно реизбор во стручни звања и начинот на утврдување на бодовите за избор, односно реизбор во стручните звања.....	3
2839. Правилник за поблиските услови и начинот на добивање и одземање на овластувањето и лиценцата за изработка на геолошка документација, изведување и надзор на геолошки истражувања, како и висината на надоместоците за издавање на овластувањето и лиценцата.....	2		
2840. Правилник за престанување на важењето на Правилникот за начинот на известување на несаканите ефекти			

Стр.
2842. **Одлука** за избор на три јавни обвинители во Јавното обвинителство на Република Македонија, два јавни обвинители во Вишото јавно обвинителство Скопје и еден јавен обвинител во Вишото јавно обвинителство Штип 12

Стр.
2843. **Исправка** на Одлуката за изменување и дополнување на Одлуката за утврдување на референтна цена за пакети за завршени здравствени услуги од болничката здравствена заштита од областа на пластичната и реконструктивната хирургија 12
Огласен дел 1-100

ПРЕТСЕДАТЕЛ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

2837.

Врз основа на член 84, алинеја втора од Уставот на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 52/91), донесувам

УКАЗ

ЗА ПОСТАВУВАЊЕ НА ДОЛЖНОСТА ВОНРЕДЕН И ОПОЛНОМОШТЕН АМБАСАДОР НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ВО КРАЛСТВОТО САУДИСКА АРАБИЈА, СУЛТАНАТОТ ОМАН И ДРЖАВАТА КУВАЈТ

I

Г. Абдулкадар Мемеди се поставува на должноста вонреден и ополномоштен амбасадор на Република Македонија во Кралството Саудиска Арабија, Султанатот Оман и Државата Кувајт, со седиште во Скопје.

II

Министерот за надворешни работи ќе го изврши овој указ.

III

Овој указ влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Указ број 47
21 јуни 2016 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
д-р **Горге Иванов**, с.р.

ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

2838.

Врз основа на член 36 став (5) од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 59/00, 12/03, 55/05, 37/06, 115/07, 19/08, 82/08, 10/10, 51/11, 15/13, 139/14 и 196/15) Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.6.2016 година, донесе

ПРОГРАМА

ЗА ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА ЗА НАДОМЕСТУВАЊЕ НА ДЕЛ ОД ТРОШОЦИТЕ ЗА КУПЕНИ И ВГРАДЕНИ СОНЧЕВИ ТЕРМАЛНИ КОЛЕКТОРСКИ СИСТЕМИ ВО ДОМАКИНСТВАТА ЗА 2016 ГОДИНА

I

Во Програмата за надоместување на дел од трошоците за купени и вградени сончеви термални колекторски системи во домаќинствата за 2016 година („Службен весник на Република Македонија“ бр. 2/16) во дел IV точка 3 по зборовите „На 4 јуни 2016 година“ се додаваат зборовите „како и од 24 јуни 2016 година до 24 септември 2016 година“.

II

Оваа програма влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 42-4424/1
14 јуни 2016 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

МИНИСТЕРСТВО ЗА ЕКОНОМИЈА

2839.

Врз основа на член 32 став (12) од Законот за минерални сировини („Службен весник на Република Македонија“ бр. 136/12, 25/13, 93/13, 44/14, 160/14, 129/15, 192/15, 39/16 и 53/16), министерот за економија донесе

ПРАВИЛНИК

ЗА ПОБЛИСКИТЕ УСЛОВИ И НАЧИНОТ НА ДОБИВАЊЕ И ОДЗЕМАЊЕ НА ОВЛАСТУВАЊЕТО И ЛИЦЕНЦАТА ЗА ИЗРАБОТКА НА ГЕОЛОШКА ДОКУМЕНТАЦИЈА, ИЗВЕДУВАЊЕ И НАДЗОР НА ГЕОЛОШКИ ИСТРАЖУВАЊА, КАКО И ВИСИНАТА НА НАДОМЕСТОЦИТЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ НА ОВЛАСТУВАЊЕТО И ЛИЦЕНЦАТА

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат поблиските услови и начинот на добивање и одземање на овластувањето и лиценцата за изработка на геолошка документација, изведување и надзор на геолошки истражувања, како и висината на надоместоците за издавање на овластувањето и лиценцата.

Член 2

Лиценцата за изработка на геолошка документација, изведување и надзор на геолошки истражувања се издава на лица кои ги исполнуваат условите согласно член 32 став (7) од Законот за минерални сировини.

Врз основа на доставеното барање заедно со приложените докази се утврдува дали лицето ги исполнува условите за добивање на лиценца за изработка на геолошка документација, изведување и надзор на геолошки истражувања.

Член 3

Лиценцата се одзема во случај кога носителот на истата:

- престанал да ги исполнува условите за добивање на лиценца утврдени во член 32-а став (2) од Законот за минерални суровини;

- приложил неточни податоци за добивање на лиценца;

- при изработката на геолошката документација не се придржува кон елементите кои треба да ги содржи геолошката документација, согласно прописите од областа на геологијата;

- во геолошката документација дава неточни податоци и соодветно не ги прикажува резервите на минералните суровини, согласно прописите од областа на геологијата и

- при вршење на стручна оцена/ревизија на геолошка документација одобрува геолошка документација која не е во согласност со прописите од областа на геологијата.

Член 4

Овластувањето за изработка на геолошка документација, изведување надзор на геолошки истражувања се издава на правни лица кои ги исполнуваат условите согласно член 32 став (2) од Законот за минерални суровини.

Врз основа на доставеното барање заедно со приложените докази, се утврдува дали правното лице ги исполнува условите за добивање на овластувањето за изработка на геолошка документација, изведување и надзор на геолошки истражувања.

Член 5

Овластувањето се одзема во случај кога:

- ќе се утврди дека правното лице не ги исполнува условите за издавање на овластување утврдени во член 32 став (2) од Законот за минерални суровини;

- при изработката на геолошката документација не се придржува кон елементите кои треба да ги содржи геолошката документација, согласно прописите од областа на геологијата;

- не ги изведува геолошките работи согласно одобренит проект за геолошки истражувања на минерални суровини;

- неточно се прикажуваат изведените геолошки работи по вид и обем и

- при вршење на надзор над изведување на геолошки работи потпишува и одобрува непостоечки изведени геолошки работи.

Член 6

За издавање на овластувањето се плаќа надоместок во висина од 3.000 денари.

Висината на надоместокот од став 1 на овој член е утврдена врз основа на реално направените трошоци за издавањето на овластувањето.

Член 7

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 24-3872/1
15 јуни 2016 година
Скопје

Министер за економија,
Дритон Кучи, с.р.

МИНИСТЕРСТВО ЗА ЗДРАВСТВО

2840.

Врз основа на член 55 став 1 од Законот за организација и работа на органите на државната управа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 58/00, 44/02, 82/08, 167/10 и 51/11), министерот за здравство донесе

П Р А В И Л Н И К

ЗА ПРЕСТАНУВАЊЕ НА ВАЖЕЊЕТО НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА НАЧИНОТ НА ИЗВЕСТУВАЊЕ НА НЕСАКАНИТЕ ЕФЕКТИ ЗА ВРЕМЕ НА КОРИСТЕЊЕТО НА МЕДИЦИНСКОТО ПОМАГАЛО, ВИДОВИТЕ НА РЕАКЦИИТЕ ШТО ГИ ПРЕДИЗВИКУВААТ, ПОСТАПУВАЊЕТО НА ЗДРАВСТВЕНИТЕ РАБОТНИЦИ И ДОБАВУВАЧИТЕ, КАКО И НАЧИНОТ НА ОРГАНИЗИРАЊЕ НА СИСТЕМОТ ЗА СЛЕДЕЊЕ НА НЕСАКАНИТЕ ЕФЕКТИ И РЕАКЦИИТЕ ОД МЕДИЦИНСКИТЕ ПОМАГАЛА

Член 1

Со овој правилник престанува да важи Правилникот за начинот на известување на несаканите ефекти за време на користењето на медицинското помагало, видовите на реакции што ги предизвикуваат, постапувањето на здравствените работници и добавувачите, како и начинот на организирање на системот за следење на несаканите ефекти и реакции од медицинските помагала („Службен весник на Република Македонија“ бр. 79/09).

Член 2

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 17-5359/1
16 јуни 2016 година
Скопје

Министер,
Никола Тодоров, с.р.

МИНИСТЕРСТВО ЗА КУЛТУРА

2841.

Врз основа на член 42-а од Законот за музеите („Службен весник на Република Македонија“ бр. 66/04, 89/08, 116/10, 51/11, 88/15, 152/15 и 39/16), министерот за култура донесе

П Р А В И Л Н И К

ЗА СООДВЕТНОСТА НА ВИДОТ НА ОБРАЗОВАНИЕТО И ОПИСОТ НА СТРУЧНИТЕ ЗВАЊА ВО ОБЛАСТА НА МУЗЕЈСКАТА ДЕЈНОСТ, ПРОГРАМАТА ЗА ПОЛАГАЊЕ НА СТРУЧНИОТ ИСПИТ, ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА ОБРАСЦИТЕ НА БАРАЊАТА ЗА ИЗБОР И РЕИЗБОР ВО СТРУЧНИ ЗВАЊА, НАЧИНОТ НА ПОЛАГАЊЕ НА СТРУЧНИОТ ИСПИТ, НАЧИНОТ НА ВРШЕЊЕ ИЗБОР, ОДНОСНО РЕИЗБОР ВО СТРУЧНИ ЗВАЊА И НАЧИНОТ НА УТВРДУВАЊЕ НА БОДОВИТЕ ЗА ИЗБОР, ОДНОСНО РЕИЗБОР ВО СТРУЧНИТЕ ЗВАЊА

I. ОПШТА ОДРЕДБА

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат соодветноста на видот на образованието и описот на стручните звања во областа на музејската дејност, програмата за полагање на стручниот испит, формата и содржината на об-

расците на барањата за избор и реизбор во стручни звања, начинот на полагање на стручниот испит, начинот на вршење избор, односно реизбор во стручни звања и начинот на утврдување на бодовите за избор, односно реизбор во стручните звања.

II. СООДВЕТНОСТ НА ВИДОТ НА ОБРАЗОВАНИЕТО ПОТРЕБНО ЗА СТЕКНУВАЊЕ СТРУЧНИ ЗВАЊА

Член 2

(1) За стекнување неизборни стручни звања во областа на музејската дејност вработените во установите е потребно да имаат соодветно образование, и тоа за:

1. Препаратор – соодветно средно образование од областа на уметноста, биологијата, хемијата, ветеринарната медицина, земјоделието или гимназиско образование;

2. Самостоен препаратор – соодветно вишо образование или стекнати најмалку 180 кредити според ЕКТС од научното поле на уметноста, биологијата, хемијата, ветеринарната медицина и земјоделието;

3. Кустос – соодветно високо образование, односно стекнати 240 кредити според ЕКТС од научно поле на археологија, историја, етнологија, антропологијата, историја на уметност, класичната филологија, биологија и геологија;

4. Музејски водич – соодветно високо образование, односно стекнати 240 кредити според ЕКТС, од научно поле на археологија, историја, етнологија, антропологија, историја на уметност, филологија, биологија и геологија;

5. Музејски едукатор – соодветно високо образование, односно стекнати 240 кредити според ЕКТС од научно поле на археологија, историја, етнологија, антропологија, историја на уметност, класична филологија и биологија.

(2) За стекнување изборни стручни звања во областа на музејската дејност, вработените во установите е потребно да имаат соодветно образование, и тоа за:

1. Виш кустос – најмалку пет години работно искуство како кустос или најмалку три години работно искуство како кустос и завршено магистерски, односно докторски студии од областа на музеологија, археологијата, историја, етнологија, антропологија, историја на уметност, класична филологија, биологија и геологија, и положено стручен испит за виш кустос;

2. Кустос-советник – пет години работно искуство како виш кустос и стручен придонес во работите од областа на музејската дејност, кој може да се изрази со најмалку 250 бода во согласност со овој правилник.

III. ОПИС НА СТРУЧНИТЕ ЗВАЊА ВО ОБЛАСТА НА МУЗЕЈСКАТА ДЕЈНОСТ

Член 3

Вработените лица во јавните музеи, со стручни звања од областа на музејската дејност, ги вршат следните работи:

1. Препаратор врши: препарирање и конзервирање на флористички и фаунистички материјали за потребите на изложбите и депоата; изработува вештачки флористички материјали за потребите на изложбите; изработува скелети за потребите на изложбите и депоата; врши препараторски и реставраторски работи на музејски предмети и музејски материјал; врши превентивна заштита на музејски предмети, по потреба учествува во теренски истражувања и ископувања, учествува во подготвувањето на постојани и тематски поставки и повремените изложби; по потреба учествува во собирање на музејски материјали и врши нивна прелиминарна конзерваторска обработка на терен; учествува во изработка на макети за потребите на изложбите врз основа на усвоена концепција и во изведбата на диорамите и изложбите; води документација на препарираниот материјал; учествува во заштитата на музејскиот материјал во депоата и изложбите и ја одржува во исправна состојба теренската опрема.

2. Самостоен препаратор покрај работите од точка 1 на овој став, самостојно врши: посложени работи за препарирање и конзервирање на флористички и фаунистички материјали за потребите на изложбите и депоата; самостојно изработува вештачки флористички материјали за потребите на изложбите; самостојно изработува скелети за потребите на изложбите и депоата; врши препараторски и реставраторски работи на музејски материјал и предмети; изготвува документација за препарираниот и реставрираниот музејски материјали и предмети; изведува превентивна заштита на музејски материјали и предмети; по потреба учествува во теренски истражувања; учествува во заштитата и замена на музејски материјали во изложбите и депоата; врз основа на усвоена концепција предлага технички решенија и учествува во реализирањето на постојани и тематски изложби; самостојно изработува макети за потребите на изложбите и врз основа на усвоена концепција ја реализира изведбата на диорамите и изложбите; ги следи достигнувањата од областа на препараторската практика.

3. Музејски водич врши: презентирање на музејските фондови; води поединечни и групни посети во постојаните поставки и повремените изложби во музејот; соработува со воспитно-образовни установи во однос на посета на музејот; ги презентира постојната и повремените музејски поставки; ги следи достигнувањата во музеологијата; води евиденција за бројот на посетители во музејот.

4. Музејски едукатор покрај работите од точка 4 на овој став, врши: популаризација на културните, природните и научните вредности на музејските предмети; подготвува и реализира интерактивна и други едукативни програми и проекти; соработува со воспитно-образовните и стручни институции; организира и држи предавања, практикуми, проекции и други форми на образовна работа на посетителите од образовните институции; реализира едукативни активности за музејските предмети и предлага решенија и учествува во изработката на едукативен материјал.

5. Кустос врши: самостојно раководи со збирката на музејски предмети; учествува во кабинетско и теренско истражување, прибирање и средување музејски материјали и музејски предмети; стручно и научно обработува музејски материјали и музејски предмети; се грижи и ја следи состојбата на музејските предмети и музејскиот материјал; води книги на евиденција и документација на музејските предмети и музејскиот материјал согласно закон и подзаконските акти за музејската дејност; учествува во изготвување на програми за непосредна заштита на движното културно и природно наследство; учествува во подготвување на повремени изложби; учествува во реализацијата на постојаната музејска поставка; учествува во програмите за едукација и музејски маркетинг; учествува во реализација на други проекти и врши популаризација на музејските активности.

6. Виш кустос покрај работите од точка 5 на овој став, врши: кабинетско и теренско истражување, самостојно прибира и средува музејски материјал и музејски предмети; самостојно стручно и научно обработува и проучува музејски материјал и музејски предмети, се грижи и ја следи состојбата на музејските предмети и музејскиот материјал; објавува и презентира музејски материјал и музејски предмети; раководи со проекти, истражувања и ископувања за кои ги врши целокупните подготовки, организација, непосредно раководење, следење на процесот на истражувањето и изработка на документација, стручно ги обработува резултатите и ги подготвува извештаите; изготвува елаборати за (ре)валоризација на движното културно и природно наследство и предлози за донесување акт за заштита на истото; врши ревизија на музејски предмети; изготвува концепција на постојаната музејска поставка и за реализација на повремени изложби и учествува на стручни собири.

7. Кустос-советник покрај работите од точките 5 и 6 на овој став, врши: посложени работи во раководење со проекти, истражувања и ископувања за кои ги врши целокупните подготовки, организација, следење на процесот на истражувањето и изработка на документација; стручна обработка на резултатите од истражувањата и изработка на извештаите; врши стручна експертиза на штетата на заштитените движни добра; изготвува елаборати за (ре)валоризација на движното културно и природно наследство и предлози за донесување акт за заштита на истото; работи на подготовка на постојаната музејска поставка (концепција, дава предлози за организирање) и на реализација; учествува во подготовката на повремени изложби; учествува во изработка на проекти за конзервација и реставрација на движното културно наследство; врши ревизија на музејски предмети и подготвува или учествува во изработка на национални извештаи за примена на меѓународни стандарди во работата на музејот и учествува на стручни собири.

IV. НАЧИН НА ПОЛАГАЊЕ СТРУЧЕН ИСПИТ ЗА ИЗБОР ВО СТРУЧНОТО ЗВАЊЕ ВИШ КУСТОС

Член 4

(1) Стручниот испит за избор во изборното стручно звање виш кустос (во натамошниот текст: стручниот испит) се полага во два дела по Програмата за полагање стручен испит за виш кустос, која е дадена во Прилог број 1 и е составен дел на овој правилник.

(2) Првиот дел од стручниот испит се полага со одговарање на прашања од областа на прописите за музејската дејност во вид на тест.

(3) Вториот дел од стручниот испит се состои од одбрана на писмено изработен стручен труд пред рецензиона комисија, на тема по предлог на кандидатот и по препорака од непосредниот раководител на кандидатот и/или по препорака од раководителот на проектот во кој учествувал кандидатот, кој е во врска со темата на стручниот труд.

(4) Стручниот труд се изработува по Методолошки пристап за изработка на стручен труд по видови на музејски предмети, кој е составен дел на Програмата за полагање на стручен испит за виш кустос.

Член 5

(1) Барањето за избор во стручното звање виш кустос се поднесува на образец кој е даден во Прилогот број 2 и е составен дел на овој правилник.

(2) Образецот на барањето од став (1) на овој член содржи:

- податоци за кандидатот (име и презиме, адреса на живеење, назив на установата каде што е вработен, работно место, завршена стручна подготовка-вид на образованието, работното искуство како кустос и контакт телефон и е-пошта);

- податоци за приложените документи кон барањето;

- назив на стручниот труд;
- датум на поднесување на барањето;
- потпис на кандидатот.

(3) Во прилог кон барањето од ставот (1) на овој член кандидатот доставува:

- биографија (CV);
- решение за распоредување на работно место кустос;
- доказ за стекнато образование (оригинал или копија заверена кај нотар);
- стручен труд во четри примероци;
- препораки.

Член 6

(1) Првиот дел на стручниот испит е одговор на тест од 30 прашања од Програмата за полагање стручен испит за виш кустос, со три можни одговори од кои еден е точен и два се неточни одговори.

(2) Првиот дел од стручниот испит го положил кандидатот кој точно одговорил на 70% од поставените прашања.

Член 7

(1) Кандидатот кој го положил првиот дел на стручниот испит се известува од страна на рецензионата комисија за датата, времето и местото за одбрана на стручниот труд.

(2) Кандидатот кој на вториот дел од стручниот испит добил оценка „одбранил“ се смета дека го положил стручниот испит за стекнување на стручното звање виш кустос.

V. НАЧИН НА ВРШЕЊЕ ИЗБОР ВО СТРУЧНОТО
ЗВАЊЕ КУСТОС-СОВЕТНИК

Член 8

(1) Барањето за избор во стручно звање кустос-советник се поднесува на образец кој е даден во Прилогот број 3 и е составен дел на овој правилник.

(2) Образецот на барањето од ставот (1) на овој член содржи:

- податоци за кандидатот (име и презиме, адреса на живеење, назив на установата каде што е вработен, работно место, завршена стручна подготовка-вид на образованието, работното искуство како виш кустос и контакт податоци);

- податоци за приложените документи и докази кон барањето;

- датум на поднесување на барањето;

- потпис на кандидатот.

(3) Во прилог кон барањето од ставот (1) на овој член кандидатот доставува:

- биографија (CV);

- доказ за стекнато стручно звање виш кустос;

- докази за изведени стручни работи во музејската дејност;

- библиографија на објавени трудови.

Член 9

(1) Од страна на рецензионата комисија се врши бодирање на стручниот придонес на кандидатот во музејската дејност согласно Бодовната листа за утврдување на стручниот придонес на кандидатите за избор и реизбор во стручни звања (во натамошниот текст: Бодовна листа), која е дадена во Прилог број 4 и е составен дел на овој правилник.

(2) Вкупниот број на бодовите со кои се утврдува стручниот придонес на кандидатот, претставува збир на одделните бодови добиени во зависност од обемот, квалитетот и значењето на секоја од извршените одделни работи наведени во Бодовната листа.

(3) При утврдување на стручниот придонес, потребно е најмалку 50% од вкупниот збир на бодовите, кандидатот да ги има стекнато за извршување на стручни работи наведени во точките од 1 до 18 во Бодовната листа.

VI. НАЧИН НА ВРШЕЊЕ РЕИЗБОР ВО СТРУЧНИТЕ
ЗВАЊА ВИШ КУСТОС ИЛИ КУСТОС- СОВЕТНИК

Член 10

(1) Барањето за реизбор во стручните звања виш кустос или кустос-советник, се поднесува на образец кој е даден во Прилог бр. 5 кој е составен дел на овој правилник.

(2) Образецот на барањето од ставот (1) на овој член содржи:

- податоци за кандидатот (име и презиме, адреса на живеење, назив на установата каде што е вработен, работно место, завршена стручна подготовка -вид на образованието, работното искуство во соодветното стручно звање и контакт телефон и е-пошта);

- назив на стручното звање за кое се бара реизбор;

- податоци за приложените документи и докази кон барањето;

- место и датум на поднесување на барањето и

- потпис на директорот на јавниот музеј.

(3) Во прилог кон барањето од ставот (1) на овој член се доставуваат следните документи за кандидатот:

- биографија (CV);

- решение за претходно стекнатото стручно звање во кое кандидатот се реизбира;

- решение за распоредување на соодветно работно место предметно за звањето во кое кандидатот се реизбира;

- докази за изведени стручни работи во музејската дејност и

- библиографија на објавени трудови.

Член 11

(1) Од страна на рецензионата комисија се врши бодување на стручниот придонес на кандидатот во музејската дејност согласно Бодовната листа.

(2) Вкупниот број на бодовите со кои се утврдува стручниот придонес на кандидатот, претставува збир на одделните бодови добиени во зависност од обемот, квалитетот и значењето на секоја од извршените одделни работи наведени во Бодовната листа.

(3) При утврдување на стручниот придонес, потребно е најмалку 50% од вкупниот збир на бодовите, кандидатот за реизбор во стручните звања виш кустос или кустос-советник, да ги има стекнато за извршување на стручни работи наведени во точките од 1 до 18 во Бодовната листа.

VII. ПРЕОДНА ОДРЕДБА

Член 12

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 52-6987/1

13 јуни 2016 година

Скопје

Министер за култура,

др Елизабета Канческа-Милевска, ср.

Прилог бр. 1

ПРОГРАМА

ЗА ПОЛАГАЊЕ СТРУЧЕН ИСПИТ ЗА ВИШ КУСТОС

ЗА ПРВИОТ ДЕЛ ОД ПОЛАГАЊЕТО НА СТРУЧНИОТ ИСПИТ -ТЕСТОТ СОДРЖИ ПРАШАЊА ОД:

- Законот за музеите;
- Законот за заштита на природата (само за кандидатите од природонаучните музеи);
- Законот за заштита на културното наследство (само од одредбите кои се однесуваат на движното културно наследство);
- Кривичниот законик (само од одредбите кои се однесуваат на кривични дела против културното наследство);
- Кодексот за музејска етика (ИКОМ).

ЗА ВТОРИОТ ДЕЛ ОД СТРУЧНИОТ ИСПИТ-МЕТОДОЛОШКИ ПРИСТАП ЗА ИЗРАБОТКА НА СТРУЧЕН ТРУД ПО ВИДОВИ НА МУЗЕЈСКИ ПРЕДМЕТИ (АРХЕОЛОШКИ ПРЕДМЕТИ, ЕТНОЛОШКИ ПРЕДМЕТИ, ИСТОРИСКИ ПРЕДМЕТИ, УМЕТНИЧКИ ПРЕДМЕТИ, ТЕХНИЧКИ ПРЕДМЕТИ, ГЕОЛОШКИ, ПАЛЕОНТОЛОШКИ, ЗООЛОШКИ И БОТАНИЧКИ ПРЕДМЕТИ):

- Истражување, односно прибавување музејски материјал;
- систематизирање во збирки;
- евидентирање и документирање;
- библиографија;
- биографија на авторите;
- стручни и компаративни анализи;
- стручна и научна обработка;
- презентација на музејски предмети, односно други стручни проекти.

Прилог број 2

До
МИНИСТЕРСТВОТО ЗА КУЛТУРА

БАРАЊЕ
ЗА ИЗБОР ВО СТРУЧНОТО ЗВАЊЕ ВИШ КУСТОС

Од кандидатот _____,
со адреса на живеење ул. _____,
во _____, вработен/а во _____,
на работно место _____, со завршена
стручна подготовка - вид на образование _____,
со работно искуство како кустос од _____ години, со контакт тел. _____
и е-пошта _____.

Назив на стручниот труд _____ подготвен по
препорака од непосредниот раководител, односно раководителот на проектот кој е во врска со темата
на стручниот труд.

Кон барањето приложувам:

- биографија (CV);
- решение за распоредување на работно место кустос;
- доказ за завршено образование (оригинал или копија заверена кај нотар);
- список на проекти и други активности во чија реализација сум учествувал/а;
- стручен труд во четири (4) примероци и
- препораки.

Во _____
На _____ година

Подносител на барањето,

(име и презиме)

Прилог број 3

До
МИНИСТЕРСТВОТО ЗА КУЛТУРА

БАРАЊЕ
ЗА ИЗБОР ВО СТРУЧНО ЗВАЊЕ КУСТОС-СОВЕТНИК

Од кандидатот _____, со адреса на
живеење ул. _____, во
_____, вработен/а во _____,
на работно место _____, со завршена
стручна подготовка - вид на образование _____,
со работно искуство како виш кустос од _____ години, со контакт тел. _____
и е-пошта _____.

Кон барањето приложувам:

- биографија (CV);
- решение за стекнато стручно звање виш кустос;
- докази за изведени стручни работи во музејската дејност и
- библиографија на објавени трудови.

Во _____
На _____. _____. _____. година

Подносител на барањето,

(име и презиме)

Прилог број 4

БОДОВНА ЛИСТА
ЗА УТВРДУВАЊЕ НА СТРУЧНИОТ ПРИДОНЕС НА КАНДИДАТИТЕ ЗА ИЗБОР
И ЗА РЕИЗБОР ВО СТРУЧНИТЕ ЗВАЊА

Ред. бр.	АКТИВНОСТИ	Број на бодови
I.	УЧЕСТВОТО И РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПРОЕКТИ	
1.	Раководење со теренско археолошко истражување, прибавување музејски материјал, изработка на теренска документација, стручна обработка на резултатите од истражувањата и извештај	80-100
2.	Раководење со кабинетско истражување, прибавување и средување музејски материјал, негова стручна и научна обработка и систематизирање во збирка	80-100
3.	Учество во истражувања, изработка на документација и стручна обработка на резултатите од истражувањата	50-70
4.	Автор/коавтор на проект за постојана музејска поставка	80-100
5.	Автор/коавтор на проект за музејска изложба	50-70
6.	Комесар на изложба	30-50
7.	Учество во проект за изложба во странство	80-100
8.	Учество во реализација на постојана музејска поставка	50-70
9.	Учество во реализација на музејска изложба	30-50
10.	Изработка на анализи, студии или стратегии за развој на музејот	50-70
11.	Раководење со музејска ревизија на музејски предмети	50-70
12.	Учество во работна група за ревизија на музејски предмети	30-50
13.	Изработка на елаборат за (ре)валоризација на музејски предмети	60-80
14.	Учество во изработка на елаборат за (ре)валоризација на музејски предмети	40-60
15.	Учество во комисија за реализација на проекти од областа на музејската дејност (во или надвор од музејот)	40-60
16.	Раководење со организациска единица во состав на јавен музеј	50-70
17.	Менторство и следење на практичната работа на лице на пробна работа во музејот	30-50
18.	Учество работна група за подготовка на акти во областа на музејската дејност (во или надвор од музејот)	30-50
II.	ОБЈАВУВАЊЕ СТРУЧНИ ТРУДОВИ И ПУБЛИКАЦИИ	
1.	Автор на стручна публикација од областа на музејската дејност	50-100
2.	Коавтор на стручна публикација од областа на музејската дејност	50-70
3.	Рецензија на стручна публикација од областа (главен стручен редактор/член на стручна редакција)	30-50
4.	Автор на поглавје на стручна публикација од областа на музејската дејност	20-50
5.	Автор на каталог за изложба од областа на музејската дејност	20-50
6.	Автор на прикажан документарен филм од областа на музејската дејност	60-80
7.	Автор на објавен стручен труд во реномирано списание во странство од областа на музејската дејност	60-80
III.	УЧЕСТВО НА СТРУЧНИ СОБИРИ И СТРУЧНО УСОВРШУВАЊЕ	
1.	Излагање со труд на меѓународна стручна конференција од областа на музејската дејност	60-80
2.	Излагање со труд на домашна стручна конференција од областа на музејската дејност	40-60
3.	Предавања или циклус предавања од областа на музејската дејност	30-60
4.	Учество на семинари, фестивали и работилници од областа на музејската дејност, со приложен доказ за учество	20-40
5.	Студиски престој во музејски и стручни установи во странство со приложен доказ за престој	30-60
6.	Стручно усовршување/специјализација според посебни програми од областа на музејската дејност, со приложен доказ за учество	40-70
7.	Подготвување, организација и реализација на програма за стручно усовршување	50-80
8.	Стекнување научно звање магистер или доктор на науки на тема од областа на музејската дејност, во периодот за избор, односно реизбор	50-70
9.	Награда/признание во областа на музеологијата	20-30

Прилог број 5

До
МИНИСТЕРСТВОТО ЗА КУЛТУРА

БАРАЊЕ
ЗА РЕИЗБОР ВО СТРУЧНИТЕ ЗВАЊА ВИШ КУСТОС ИЛИ
КУСТОС-СОВЕТНИК

На кандидатот _____, со адреса
на живеење ул. _____, во
_____, вработен/а во _____,
на работно место _____, со завршена
стручна подготовка - вид на образование _____,
со работно искуство во соодветното стручно звање од _____ години, со контакт тел.
_____ и е-пошта _____.

Пријавувам реизбор на кандидатот во стручното звање:

Виш кустос	
Кустос-советник	

(обележете го полето со X)

Кон барањето се приложува:

- биографија (CV);
- решение за претходно стекнатото стручно звање во кое кандидатот се реизбира;
- решение за распоредување на соодветно работно место предметно за звањето во кое кандидатот се реизбира;
- докази за изведени стручни работи во музејската дејност и
- библиографија на објавени трудови.

Во _____
_____ година

Директор на установата,

(име и презиме)

СОВЕТ НА ЈАВНИТЕ ОБВИНИТЕЛИ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА**2842.**

Врз основа на член 40 став 2 од Законот за јавното обвинителство („Службен весник на РМ“ бр.150/07), член 9, член 38 став 1 и член 39 став 1 и став 2 од Законот за Советот на јавните обвинители на Република Македонија, („Службен весник на РМ“ бр.150/07), Советот на јавните обвинители на Република Македонија, на сто и осумнаесетта седница одржана на 20.6.2016 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ИЗБОР НА ТРИ ЈАВНИ ОБВИНИТЕЛИ ВО ЈАВНОТО ОБВИНИТЕЛСТВО НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, ДВА ЈАВНИ ОБВИНИТЕЛИ ВО ВИШОТО ЈАВНО ОБВИНИТЕЛСТВО СКОПЈЕ И ЕДЕН ЈАВЕН ОБВИНИТЕЛ ВО ВИШОТО ЈАВНО ОБВИНИТЕЛСТВО ШТИП

I

За јавни обвинители во Јавното обвинителство на Република Македонија се избираат:

1. Влатко Георгиевски,
2. Анита Тополова Исајловска,
3. Џељал Бајрами.

II

За јавни обвинители во Вишото јавно обвинителство Скопје се избираат:

1. Диљавер Бектеши,
2. Јован Цветановски.

III

За јавен обвинител во Вишото јавно обвинителство Штип се избира:

1. Анита Поп Методиева.

IV

Оваа одлука влегува во сила на ден 1.7.2016 година, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

СОИ.бр. 5/16
20 јуни 2016 година
Скопје

Совет на јавните обвинители
на Република Македонија
Претседател,
Петар Аневски, с.р.

ФОНД ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРУВАЊЕ НА МАКЕДОНИЈА**2843.**

Во Одлуката за изменување и дополнување на Одлуката за утврдување на референтна цена за пакети за завршени здравствени услуги од болничката здравствена заштита од областа на пластичната и реконструктивната хирургија, објавена во „Службен весник на Република Македонија“ број 107 од 6 јуни 2016 година, забележани се технички грешки, поради што се врши следната

ИСПРАВКА

НА ОДЛУКАТА ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА УТВРДУВАЊЕ НА РЕФЕРЕНТНА ЦЕНА ЗА ПАКЕТИ ЗА ЗАВРШЕНИ ЗДРАВСТВЕНИ УСЛУГИ ОД БОЛНИЧКАТА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА ОД ОБЛАСТА НА ПЛАСТИЧНАТА И РЕКОНСТРУКТИВНАТА ХИРУРГИЈА

Во член 2, во табелата, кај услугата „Емболизација на мозочни анаврзми од 1-3 Коили“, наместо шифрата „РА1“ треба да стои „НРА1“.

Кај услугата „Емболизација на мозочни анаврзми од 4-6 Коили“, наместо шифрата „РА2“ треба да стои „НРА2“.

Кај услугата „Емболизација на мозочни анаврзми од 7-9 Коили“, наместо шифрата „РА3“ треба да стои „НРА3“.

Кај услугата „Емболизација на мозочни анаврзми од 10-12 Коили“, наместо шифрата „РА4“ треба да стои „НРА4“.

Кај услугата „Емболизација на мозочни анаврзми над 12 Коили“, наместо шифрата „РА5“ треба да стои „НРА5“.

Кај услугата „Поставување на насочувач на проток (flow diverter) во мозочни крвни садови“, наместо шифрата „РА6“ треба да стои „НРА6“.

Кај услугата „Поставување на стент во мозочни крвни садови“, наместо шифрата „РА7“ треба да стои „НРА7“.

Од Фондот за здравствено осигурување на Македонија.

Бр.02-9373/1
21 јуни 2016 година
Скопје

Директор,
д-р **Сашо Стефаноски, с.р.**

Директор,
Орхан Рамадани, с.р.



Службен весник
на Република Македонија



www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk

Издавач: ЈП СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, ц.о. - Скопје
бул. „Партизански одреди“ бр. 29. Поштенски фах 51.
в. д. директор и одговорен уредник – Ангела Атанасова
телефон: +389-2-55 12 400
телефакс: +389-2-55 12 401

Претплатата за 2016 година изнесува 10.100 денари.
„Службен весник на Република Македонија“ излегува по потреба.
Рок за рекламации: 15 дена.
Жиро-сметка: 300000000188798.
Депонент на Комерцијална банка, АД – Скопје.
Печат: ГРАФИЧКИ ЦЕНТАР ДООЕЛ, Скопје.

ISSN 0354-1622



2016116