

СЛУЖБЕН ВЕСНИК

на Република Северна Македонија

Број 157

31 јули 2019, среда

година LXXV

www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk



СОДРЖИНА

	Стр.		Стр.
2458. Одлука за давање на право на трајно користење на градежно земјиште сопственост на Република Северна Македонија на Општина Крушево.....	3	2465. Решение за именување в.д. директор на Управата за сигурност во железничкиот систем.....	4
2459. Одлука за отповикување на управител на Трговско друштво НАФТОВОД ДООЕЛ Скопје.....	3	2466. Решение за именување в.д. заменик на директорот на Дирекцијата за технолошки индустриски развојни зони.....	4
2460. Одлука за избор на управител на Трговско друштво НАФТОВОД ДООЕЛ Скопје.....	3	2467. Решение за именување в.д. директор на Бирото за јавни набавки.....	4
2461. Решение за именување в.д. директор на Агенцијата за лекови и медицински средства.....	3	2468. Решение за именување в.д. претседател на Советот за унапредување и надзор на ревизијата на Република Северна Македонија.....	4
2462. Решение за именување в.д. директор на Државниот инспекторат за земјоделство.....	3	2469. Решение за именување в.д. директор на Управата за електронско здравство.....	4
2463. Решение за именување в.д. директор на Државниот архив на Република Северна Македонија.....	4	2470. Решение за разрешување од должноста директор на Управата за развој и унапредување на образованието на јазиците на припадниците на заедниците.....	5
2464. Решение за именување в.д. директор на Агенцијата за странски инвестиции и промоција на извозот на Република Северна Македонија.....	4		

	Стр.		Стр.
2471. Решение за именување директор на Управата за развој и унапредување на образованието на јазиците на припадниците на заедниците.....	5	2479. Одлука за одобрување на регулиран максимален приход за дејностите производство, дистрибуција и снабдување со топлинска енергија и тарифни ставови за 2019 година на Друштвото за снабдување со пареа и топла вода СКОПЈЕ СЕВЕР АД - Скопје.....	38
2472. Правилник за престанување на важењето на Правилникот за постапката за регистрација на објекти и оператори со храна за животни и формата и содржината и начинот на водење на регистрите за објекти и оператори со храна за животни.....	5	2480. Одлука за определување на надоместокот за услуга дистрибуција на топлинска енергија за 2019, 2020 и 2021 година, регулиран максимален приход за вршење на регулирана дејност дистрибуција на топлинска енергија и тарифен став за 2019 година на Друштвото за дистрибуција на топлинска енергија ДИСТРИБУЦИЈА НА ТОПЛИНА БАЛКАН ЕНЕРЏИ ДООЕЛ Скопје.....	38
2473. Правилник за изменување на Правилникот за образецот на барањето за сместување во студентски дом и образецот на барањето за добивање стипендија.....	5	2481. Одлука за одобрување на надоместок за системски услуги и системска резерва за 2019, 2020 и 2021 година, регулиран максимален приход за вршење на енергетска дејност регулирано производство на топлинска енергија и тарифен став за произведена топлинска енергија за 2019 година на Друштвото за производство на топлинска енергија ПРОИЗВОДСТВО НА ТОПЛИНА БАЛКАН ЕНЕРЏИ ДООЕЛ Скопје.....	39
2474. Правилник за поблиските услови и начинот на остварување на правото на партиципација во трошоците за згрижување, воспитание, одмор и рекреација на деца во јавните установи за деца.....	16	2482. Решение за започнување на постапка за донесување на регулаторна тарифа за снабдување со вода за пиење или водоснабдување на ЈП Водовод и Канализација Скопје за регулиран период 2019-2020 година.....	39
2475. Одлука за дополнување и изменување на Одлуката за општите услови за отворање и затворање сметки во Народната банка на Република Македонија.....	17	2483. Решение за започнување на постапка за донесување на регулаторна тарифа за собирање и одведување на урбани отпадни води на ЈП Водовод и Канализација Скопје за регулиран период 2019-2020 година.....	40
2476. Правилник за изменување на Правилникот за формата, содржината, евиденцијата и начинот на издавање, продолжување, обновување, промена и пренос на уверението за исполнување на условите за безбедно користење на аеродром, односно леталиште.....	17	2484. Решение за започнување на постапка за донесување на регулаторна тарифа за прочистување на отпадни води на ЈП Водовод и Канализација Скопје за регулиран период 2019-2020 година.....	40
2477. Одлука за одобрување на регулиран максимален приход за производство, дистрибуција и снабдување со топлинска енергија и тарифни ставови за 2019 година на АД ЕЛЕКТРАНИ НА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА Скопје – Подружница ЕНЕРГЕТИКА Скопје.....	37	Огласен дел	1-88
2478. Одлука за одобрување на регулиран максимален приход и тарифни ставови за вршење на енергетската дејност снабдување со топлинска енергија за 2019 година на Друштвото за снабдување со топлинска енергија СНАБДУВАЊЕ СО ТОПЛИНА БАЛКАН ЕНЕРЏИ ДООЕЛ Скопје.....	37		

**ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА
МАКЕДОНИЈА****2458.**

Врз основа на член 85 став (5) од Законот за градежно земјиште („Службен весник на Република Македонија“ бр.15/15, 98/15, 193/15, 226/15, 31/16, 142/16 и 190/16), Владата на Република Северна Македонија, на седницата одржана на 16 јули 2019 година, донесе

О Д Л У К А**ЗА ДАВАЊЕ НА ПРАВО НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ СОПСТВЕНОСТ НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА НА ОПШТИНА КРУШЕВО****Член 1**

Со оваа одлука на Општина Крушево, се дава право на трајно користење на градежно земјиште сопственост на Република Северна Македонија, на ГП бр.8.3, кое претставува КП 4115/1, КО Крушево, со површина од 19162 м2, градежно изградено земјиште, земјиште под зграда 1 со површина 88 м2, земјиште под зграда 2 со површина 63 м2, земјиште под зграда 3 со површина 17 м2 и земјиште под зграда 4 со површина 13 м2, запишано во Имотен лист бр.7, КП 4973/2, КО Крушево, со површина од 119 м2, градежно неизградено земјиште запишано во Имотен лист бр.2 и КП 4973/3, КО Крушево, со површина од 1 м2, градежно неизградено земјиште запишано во Имотен лист бр.2, односно со вкупна површина од 19463 м2, согласно Извод од ДУП Дел од блокови 7, 8, 9 и 11, Општина Крушево, донесен со Одлука на Советот на Општина Крушево, бр.07-827/12, од 6.8.2010 година, заради изградба на објект со намена Д4 - гробишта.

Член 2

Правото на трајно користење на градежното земјиште од член 1 на оваа одлука се дава без надоместок.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 45-4830/1
16 јули 2019 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Северна Македонија,
Оливер Спасовски, с.р.

2459.

Врз основа на член 215 став 1 од Законот за трговските друштва („Службен весник на Република Македонија“ бр. 28/2004, 84/2005, 25/2007, 87/2008, 42/2010, 48/2010, 24/2011, 166/2012, 70/2013, 119/2013, 120/2013, 187/2013, 38/2014, 41/2014, 138/2014, 88/2015, 192/2015, 06/2016, 30/2016, 61/2016, 64/2018 и 120/2018), Владата на Република Северна Македонија на седницата одржана на 24 јули 2019 година, донесе

О Д Л У К А**ЗА ОТПОВИКУВАЊЕ НА УПРАВИТЕЛ НА ТРГОВСКО ДРУШТВО НАФТОВОД ДООЕЛ СКОПЈЕ**

1. Марјан Огњановски се отповикува од должноста управител на Трговско друштво НАФТОВОД ДООЕЛ Скопје.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 24 – 5821/1
24 јули 2019 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Северна Македонија,
Зоран Заев, с.р.

2460.

Врз основа на член 215 став 1 од Законот за трговските друштва („Службен весник на Република Македонија“ бр. 28/2004, 84/2005, 25/2007, 87/2008, 42/2010, 48/2010, 24/2011, 166/2012, 70/2013, 119/2013, 120/2013, 187/2013, 38/2014, 41/2014, 138/2014, 88/2015, 192/2015, 06/2016, 30/2016, 61/2016, 64/2018 и 120/2018), Владата на Република Северна Македонија на седницата одржана на 24 јули 2019 година, донесе

О Д Л У К А**ЗА ИЗБОР НА УПРАВИТЕЛ НА ТРГОВСКО ДРУШТВО НАФТОВОД ДООЕЛ СКОПЈЕ**

1. За управител на Трговско друштво НАФТОВОД ДООЕЛ Скопје, се избира Зоран Исајловски.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 24-5822/1
24 јули 2019 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Северна Македонија,
Зоран Заев, с.р.

2461.

Врз основа на член 4 и член 4-а од Законот за лековите и медицинските средства („Службен весник на Република Македонија“ бр. 106/2007, 88/2010, 36/2011, 53/2011, 136/2011, 11/2012, 147/2013, 164/2013, 27/2014, 43/2014, 88/2015, 154/2015, 228/2015, 7/2016, 53/2016, 83/2018, 113/2018 и 245/2018), Владата на Република Северна Македонија на седницата одржана на 24 јули 2019 година, донесе

Р Е Ш Е Н И Е**ЗА ИМЕНУВАЊЕ В.Д. ДИРЕКТОР НА АГЕНЦИЈАТА ЗА ЛЕКОВИ И МЕДИЦИНСКИ СРЕДСТВА**

1. За вршител на должноста директор на Агенцијата за лекови и медицински средства, се именува Висара Риза.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 24 – 5809/1
24 јули 2019 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Северна Македонија,
Зоран Заев, с.р.

2462.

Врз основа на член 9 и член 9-а од Законот за државниот инспекторат за земјоделство („Службен весник на Република Македонија“ бр. 20/2009, 53/2011, 164/2013, 43/2014, 33/2015, 88/2015, 149/2015, 39/2016, 172/2016 и 83/2018), Владата на Република Северна Македонија на седницата одржана на 24 јули 2019 година, донесе

Р Е Ш Е Н И Е**ЗА ИМЕНУВАЊЕ В.Д. ДИРЕКТОР НА ДРЖАВНИОТ ИНСПЕКТОРАТ ЗА ЗЕМЈОДЕЛСТВО**

1. За вршител на должноста директор на Државниот инспекторат за земјоделство, орган во состав на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство, се именува Милан Запоровски.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 24-5811/1
24 јули 2019 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Северна Македонија,
Зоран Заев, с.р.

2463.

Врз основа на член 1-а од Законот за архивски материјал („Службен весник на Република Македонија“ бр. 95/2012, 41/2014, 72/2015, 148/2015, 169/2015, 53/2016 и 11/2018), Владата на Република Северна Македонија на седницата одржана на 24 јули 2019 година, донесе

РЕШЕНИЕ**ЗА ИМЕНУВАЊЕ В.Д. ДИРЕКТОР НА ДРЖАВНИОТ АРХИВ НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА**

1. За вршител на должноста директор на Државниот архив на Република Северна Македонија, се именува Емил Крстески.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 24 – 5812/1
24 јули 2019 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Северна Македонија,
Зоран Заев, с.р.

2464.

Врз основа на член 10 од Законот за основање на Агенција за странски инвестиции и промоција на извозот на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 57/2010, 36/2011, 41/2014 и 64/2018), Владата на Република Северна Македонија на седницата одржана на 24 јули 2019 година, донесе

РЕШЕНИЕ**ЗА ИМЕНУВАЊЕ В.Д. ДИРЕКТОР НА АГЕНЦИЈАТА ЗА СТРАНСКИ ИНВЕСТИЦИИ И ПРОМОЦИЈА НА ИЗВОЗОТ НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА**

1. За вршител на должноста директор на Агенцијата за странски инвестиции и промоција на извозот на Република Северна Македонија, се именува Арбен Вилџа.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 24 – 5813/1
24 јули 2019 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Северна Македонија,
Зоран Заев, с.р.

2465.

Врз основа на член 40 од Законот за сигурност во железничкиот систем („Службен весник на Република Македонија“ бр. 48/2010, 23/2011, 53/2011, 158/2011, 137/2013, 163/2013, 42/2014, 166/2014, 147/2015, 193/2015, 31/2016, 52/2016, 63/2016, 71/2016, 35/2018 и 64/2018), Владата на Република Северна Македонија на седницата одржана на 24 јули 2019 година, донесе

РЕШЕНИЕ**ЗА ИМЕНУВАЊЕ В.Д. ДИРЕКТОР НА УПРАВАТА ЗА СИГУРНОСТ ВО ЖЕЛЕЗНИЧКИОТ СИСТЕМ**

1. За вршител на должноста директор на Управата за сигурност во железничкиот систем, орган во состав на Министерството за транспорт и врски, се именува Дејан Богоевски.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 24 – 5816/1
24 јули 2019 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Северна Македонија,
Зоран Заев, с.р.

2466.

Врз основа на член 14 од Законот за технолошки индустриски развојни зони („Службен весник на Република Македонија“ бр. 14/2007, 103/2008, 130/2008, 139/2009, 156/2010, 127/2012, 41/2014, 160/2014, 72/2015, 129/2015, 173/2015, 192/2015, 217/2015, 30/2016 и 83/2018), Владата на Република Северна Македонија на седницата одржана на 24 јули 2019 година, донесе

РЕШЕНИЕ**ЗА ИМЕНУВАЊЕ В.Д. ЗАМЕНИК НА ДИРЕКТОРОТ НА ДИРЕКЦИЈАТА ЗА ТЕХНОЛОШКИ ИНДУСТРИСКИ РАЗВОЈНИ ЗОНИ**

1. За вршител на должноста заменик на директорот на Дирекцијата за технолошки индустриски развојни зони се именува Пајазит Љика.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 24-5817/1
24 јули 2019 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Северна Македонија,
Зоран Заев, с.р.

2467.

Врз основа на член 44 од Законот за јавните набавки („Службен весник на Република Македонија“ бр. 24/2019), Владата на Република Северна Македонија на седницата одржана на 24 јули 2019 година, донесе

РЕШЕНИЕ**ЗА ИМЕНУВАЊЕ В.Д. ДИРЕКТОР НА БИРОТО ЗА ЈАВНИ НАБАВКИ**

1. За вршител на должноста директор на Бирото за јавни набавки, се именува Армир Садики.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 24 – 5818/1
24 јули 2019 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Северна Македонија,
Зоран Заев, с.р.

2468.

Врз основа на член 10 од Законот за ревизија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 158/2010, 135/2011, 188/2013, 43/2014, 138/2014, 148/2014, 145/2015, 192/2015, 23/2016 и 83/2018) Владата на Република Северна Македонија на седницата одржана на 24 јули 2019 година, донесе

РЕШЕНИЕ**ЗА ИМЕНУВАЊЕ В.Д. ПРЕТСЕДАТЕЛ НА СОВЕТОТ ЗА УНАПРЕДУВАЊЕ И НАДЗОР НА РЕВИЗИЈАТА НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА**

1. За вршител на должноста претседател на Советот за унапредување и надзор на ревизијата на Република Северна Македонија, се именува Ване Цветанов.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 24-5819/1
24 јули 2019 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Северна Македонија,
Зоран Заев, с.р.

2469.

Врз основа на член 249-д и член 249-ѓ од Законот за здравствена заштита („Службен весник на Република Македонија“ бр. 43/2012, 145/2012, 87/2013, 164/2013, 39/2014, 43/2014, 132/2014, 188/2014, 10/2015, 61/2015, 154/2015, 192/2015, 17/2016, 37/2016, 20/2019 и 101/2019), Владата на Република Северна Македонија на седницата одржана на 24 јули 2019 година, донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА ИМЕНУВАЊЕ В.Д. ДИРЕКТОР НА УПРАВАТА
ЗА ЕЛЕКТРОНСКО ЗДРАВСТВО**

1. За вршител на должноста директор на Управата за електронско здравство, орган во состав на Министерството за здравство, се именува Рефик Мустафи.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Северна Македонија.“

Бр. 24 – 5820/1
24 јули 2019 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Северна Македонија,
Зоран Заев, с.р.

2470.

Врз основа на член 47 став 2 од Законот за организација и работа на органите на државната управа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 58/2000, 44/2002, 82/2008, 167/2010, 51/2011, 96/2019 и 110/2019), Владата на Република Северна Македонија на седницата одржана на 24 јули 2019 година, донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ ОД ДОЛЖНОСТА ДИРЕКТОР
НА УПРАВАТА ЗА РАЗВОЈ И УНАПРЕДУВАЊЕ
НА ОБРАЗОВАНИЕТО НА ЈАЗИЦИТЕ НА
ПРИПАДНИЦИТЕ НА ЗАЕДНИЦИТЕ**

1. Милутин Станиќ се разрешува од должноста директор на Управата за развој и унапредување на образованието на јазиците на припадниците на заедниците, орган во состав на Министерството за образование и наука.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Северна Македонија.“

Бр. 24-5823/1
24 јули 2019 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Северна Македонија,
Зоран Заев, с.р.

2471.

Врз основа на член 47 став 2 од Законот за организација и работа на органите на државната управа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 58/2000, 44/2002, 82/2008, 167/2010, 51/2011, 96/2019 и 110/2019), Владата на Република Северна Македонија на седницата одржана на 24 јули 2019 година, донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА ИМЕНУВАЊЕ ДИРЕКТОР НА УПРАВАТА ЗА
РАЗВОЈ И УНАПРЕДУВАЊЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО
НА ЈАЗИЦИТЕ НА ПРИПАДНИЦИТЕ НА
ЗАЕДНИЦИТЕ**

1. За директор на Управата за развој и унапредување на образованието на јазиците на припадниците на заедниците, орган во состав на Министерството за образование и наука, се именува Славица Тодорова.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Северна Македонија.“

Бр. 24-5824/1
24 јули 2019 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Северна Македонија,
Зоран Заев, с.р.

**МИНИСТЕРСТВО ЗА ЗЕМЈОДЕЛСТВО,
ШУМАРСТВО И ВОДОСТОПАНСТВО**

2472.

Врз основа на член 55 став (1) од Законот за организација и работа на органите на државната управа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 58/00, 44/02, 82/08, 167/10, 51/11 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.96/19 и 110/19), министерот за земјоделство, шумарство и водостопанство донесе

**ПРАВИЛНИК
ЗА ПРЕСТАНУВАЊЕ НА ВАЖЕЊЕТО НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА ПОСТАПКАТА ЗА РЕГИСТРАЦИЈА НА ОБЈЕКТИ И ОПЕРАТОРИ СО ХРАНА ЗА ЖИВОТНИ И ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА И НАЧИНОТ НА ВОДЕЊЕ НА РЕГИСТРИТЕ ЗА ОБЈЕКТИ И ОПЕРАТОРИ СО ХРАНА ЗА ЖИВОТНИ**

Член 1

Со овој правилник престанува да важи Правилникот за постапката за регистрација на објекти и оператори со храна за животни и формата и содржината и начинот на водење на регистрите за објекти и оператори со храна за животни („Службен весник на Република Македонија“ бр. 96/11 и 112/12).

Член 2

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр.02-7170/2
18 јули 2019 година
Скопје

Министер за земјоделство,
шумарство и водостопанство,
Трајан Димковски, с.р.

**МИНИСТЕРСТВО ЗА ОБРАЗОВАНИЕ И
НАУКА**

2473.

Врз основа на член 24 став (9) и член 49 став (6) од Законот за студентскиот стандард („Службен весник на Република Македонија“ бр. 15/13, 120/13, 41/14, 146/15, 30/16, 178/16, 64/18, 20/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 124/19), министерот за образование и наука донесе

**ПРАВИЛНИК
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА ОБРАЗЕЦОТ НА БАРАЊЕТО ЗА СМЕСТУВАЊЕ ВО СТУДЕНТСКИ ДОМ И ОБРАЗЕЦОТ НА БАРАЊЕТО ЗА ДОБИВАЊЕ СТИПЕНДИЈА**

Член 1

Во Правилникот за образецот на барањето за сместување во студентски дом и образецот на барањето за добивање стипендија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 161/16 и 220/16), Прилозите број 1, 2, 3 и 4, се заменуваат со нови Прилози број 1, 2, 3 и 4, кои се дадени во прилог и се составен дел на овој правилник.

Член 2

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 18-8402/1
26 јули 2019 година
Скопје

Министер за образование
и наука,
д-р Арбер Адеми, с.р.



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
МИНИСТЕРСТВО ЗА ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА

Платена
административна
такса
50 ден

ПРИМЕНО _____ 20__ год.

Студентски дом

Назив на факултетот _____

Број на индекс _____

БАРАЊЕ

Од _____
(име и презиме на студентот)

Молам да бидам примен-а за сместување и исхрана во студентскиот дом
_____ во _____.

ДАВАМ СОГЛАСНОСТ доколку не бидам примен-а во избраниот дом во електронската пријава, Комисијата за прием на студенти во државните студентски домови во Република Северна Македонија за студиската 20__/20__ година по можност да ми додели студентско легло во:

1. Студентскиот дом „Гоце Делчев“
2. Студентскиот дом „Кузман Ј. Питу“
3. Студентскиот дом „Стив Наумов“ 1 и 2 зграда
4. Студентскиот дом „Стив Наумов“ 3 зграда
5. Студентскиот дом „Стив Наумов“ – нови бараки
6. Студентскиот дом „Пелагонија“
7. Студентскиот дом „Томе С. Сениќ“
8. Во ученички дом каде што има непополнети места _____
9. _____

(студентот заокружува еден дом)

Во прилог ги доставувам следните документи:

Ред. бр.	ОПИС НА ДОКУМЕНТИ	Архивски број на документот (пополнува кандидатот)	Пополнува службено лице
1	Идентификационен број од успешно пополнета електронска пријава		
2	Потврда за редовност во текот на студиите		
3	Печатена електронска пријава		
4	Уверение со бројот на предвидени и положени испити од претходните години		
5	Заверен образец “УППИ”		
6	За студентите запишани за прв пат во I година копија од дипломата за завршено средно образование		
7	Број на членови во потесното семејство на студентот		
8	Изјава за семејната положба на студентот, односно неговото потесно семејство		
9	Документ за кандидатите-студенти без родители и родителска грижа и студенти кои		



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
МИНИСТЕРСТВО ЗА ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА

	се категоризирани како лица со посебни потреби		
10	Изјава за користење на личните податоци на кандидатот и неговото потесно семејство (родители-старатели, браќа, сестри), со која кандидатот се согласува Министерството за образование и наука по службена должност да ги обезбеди потребните документи од одредени институции со кои има склучено договори за соработка		
11	Изјава за согласност за дополнителен избор на студентски дом (доколку се пополни капацитетот во избраниот дом)		
12	Изјава за идентичност на податоците		
13	Изјава од родител – старател за целосно подмирување на трошоците за сместување и исхрана во домот		
14	Потврди за остварен месечен приход од членови на потесното семејство		
	Потврда за плата/чек од пензија за татко или старател		
	Потврда за плата/чек од пензија за мајка или старател		
	Потврда за плата за брат/сестра		
	Декларација за прием на плата за вработените во приватна фирма		
	Копија од правосилан документ за развод (за примателите на алиментација)		
	Последен чек од исплата на социјална помош или последно Решение (за корисници на социјална помош)		
	Документ со кој се докажува инвалидност (за лицата со инвалидитет)		
	Потврда од училиште /факултет или друга институција за брат/сестра (ако е ученик/студент)		
	Потврда од училиште /факултет или друга институција за брат/сестра (ако е ученик/студент)		
	Потврда од училиште /факултет или друга институција за брат/сестра (ако е ученик/студент)		
	Потврда од училиште /факултет или друга институција за брат/сестра (ако е ученик/студент)		
	Потврда од училиште /факултет или друга институција за брат/сестра (ако е ученик/студент)		
ВКУПЕН БРОЈ НА ДОСТАВЕНИ ДОКУМЕНТИ (БЕЗ МОЛБА)			

КАНДИДАТ

ПРИМИЛ



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
МИНИСТЕРСТВО ЗА ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА

аплицирам за:		ИД
тип на стипендија		
прва група		
втора група	особен успех	
	информатика	
трета група	природно-математичките, техничко-технолошките, биотехничките и/или медицинските науки	
	хемија	
	физика	
	математика	
четврта група		
Приоритетот на моите апликации е следен:		
1. _____		
2. _____		
3. _____		

ПРИМЕНО

Назив на факултетот _____

Број на индекс _____

БАРАЊЕ

Од _____ од _____
(име и презиме на студентот) (Општина)

Во прилог ги доставувам документите кои се барат согласно "Конкурсот за доделување стипендии на редовни студенти запишани на додипломски студии од прв циклус на јавните и приватните универзитети и високообразовни установи во Република Северна Македонија за студиската _____ година", и тоа:

Реден број	ОПИС НА ДОКУМЕНТИ	Пополнува кандидатот: Деловоден број на документот	Пополнува службено лице (да/не)
1	Индекс на увид		
2	Потврда за редовно запишан зимски семестар за студиската година		
3	Уверение со бројот на предвидени и положени испити од претходните години		
4	Заверен образец "УППИ"		
5	Број на членови во потесното семејство на студентот според електронската пријава		
6	Документи за утврдување на материјалната состојба на кандидатот		
7	Изјава дека кандидатот не е корисник на друга стипендија		
8	Документ за кандидатите-студенти без родители и родителска грижа и студенти кои се категоризирани како лица со посебни потреби		



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
МИНИСТЕРСТВО ЗА ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА

9	Изјава за користење на личните податоци на кандидатот и неговото потесно семејство (родители-старатели, браќа, сестри), со која кандидатот се согласува Министерството за образование и наука по службена должност да ги обезбеди потребните документи од одредени институции со кои има склучено договори за соработка		
10	Изјава за идентичност на податоците		
11	Потврди за остварен месечен приход од членови на потесното семејство		
	Потврда за плата/чек од пензија за татко или старател		
	Потврда за плата/чек од пензија за мајка или старател		
	Потврда за плата за брат/сестра		
	Декларација за прием на плата за вработените во приватна фирма		
	Копија од правосилен документ за развод (за примателите на алиментација)		
	Последен чек од исплата на социјална помош или последно Решение (за корисници на социјална помош)		
	Документ со кој се докажува инвалидност (за лицата со инвалидитет)		
	Потврда од училиште /факултет или друга институција за брат/сестра (ако е ученик/студент)		
	Потврда од училиште /факултет или друга институција за брат/сестра (ако е ученик/студент)		
12	Потврда од училиште /факултет или друга институција за брат/сестра (ако е ученик/студент)		
	Потврда од училиште /факултет или друга институција за брат/сестра (ако е ученик/студент)		
	Потврда од училиште /факултет или друга институција за брат/сестра (ако е ученик/студент)		
13	Доказ дека студентот користел стипендија од Министерството за образование и наука за талентирани ученици образование (за студенти кои конкурираат за четврта група)		
	ВКУПЕН БРОЈ НА ДОСТАВЕНИ ДОКУМЕНТИ (без евидентниот лист)		

ПРИМИЛ

КАНДИДАТ

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
МИНИСТЕРСТВО ЗА ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА

ПРИМЕНО	20__ година
Универзитет и Факултет	_____
Општина	_____
Архивски број	_____

БАРАЊЕ

Од _____ од _____
(име и презиме на кандидатот) (општина)

Согласно „Конкурсот за доделување стипендии на редовни студенти Роми запишани на додипломски студии од прв циклус на јавните и приватните универзитети и високообразовни установи во Република Северна Македонија за студиската 20_/20_ година“ ги доставувам следните документи:

За студенти запишани во прва студиска година

1	Барање за стипендирање на студенти Роми	ДА	НЕ
2	Оригинален потврда за редовен студент во студиската _____ г.	ДА	НЕ
3	Копии од свидетелства од сите четири години од средно образование, заверени на нотар	ДА	НЕ
4	Изјава дека кандидатот е припадник на ромската етничка заедница	ДА	НЕ
5	Изјава дека кандидатот не е корисник на друга стипендија	ДА	НЕ
6	Изјава за обработка и користење на личните податоци на кандидатот за потребите на Министерството за образование и наука	ДА	НЕ
7	Копија од уверение за државјанство на Република Северна Македонија	ДА	НЕ
8	Копија од трансакциска сметка на име на студентот	ДА	НЕ

Примил

Кандидат



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
МИНИСТЕРСТВО ЗА ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА

ПРИМЕНО	20__ година
Универзитет и Факултет	_____
Општина	_____
Архивски број	_____

БАРАЊЕ

Од _____ од _____
(име и презиме на кандидатот) (општина)

Согласно „Конкурсот за доделување стипендии на редовни студенти Роми запишани на додипломски студии од прв циклус на јавните и приватните универзитети и високообразовни установи во Република Северна Македонија за студиската 20_ /20_ година“ ги доставувам следните документи:

За студентите од сите останати студиски години, потребни се следните документи:

1	Барање за стипендирање на студенти Роми	ДА	НЕ
2	Пријава за стипендирање на студенти Роми	ДА	НЕ
3	Оригинален потврда за редовен студент во студиската 20_ / 20_ година	ДА	НЕ
4	Копија од индекс	ДА	НЕ
5	Уверение за положени испити (оригинал или копија заверена на нотар);	ДА	НЕ
6	Изјава дека кандидатот е припадник на ромската етничка заедница	ДА	НЕ
7	Изјава дека кандидатот не е корисник на друга стипендија	ДА	НЕ
8	Изјава за обработка и користење на личните податоци на кандидатот за потребите на Министерството за образование и наука	ДА	НЕ
9	Копија од уверение за државјанство на Република Северна Македонија	ДА	НЕ
10	Копија од трансакциска сметка на име на студентот	ДА	НЕ

Примил

Кандидат

Прилог бр. 4



Република Северна Македонија

Министерство за образование и наука

ПРИМЕНО

Универзитет _____

Факултет _____

Место, Држава _____

Архивски број _____

БАРАЊЕ

Од _____ од _____,
(име и презиме на студентот) (општина)

Со ЕМБГ _____

ул. _____ бр. _____

Контакт телефон _____, e-mail: _____

Согласно „Конкурсот за доделување стипендии за академски студии од прв циклус во странство за академската _____“ ги доставувам следните документи:

1	Фотокопии од свидетелства за завршени I, II, III и IV година средно образование, заверени на нотар или фотокопии од свидетелства за завршени I, II и III година средно образование заверени на нотар и потврда за запишана IV година средно образование (Доколку кандидатот за доделување на стипендија средното образование го има завршено во странство да се достави доказ за извршена нострификација од страна на Министерството за образование и наука)	ДА НЕ
2	Потврда од високообразовната дека кандидатот е примен прв пат во прва година на додипломски студии од прв циклус во тековната академска година, известување за времетраење на семестарот, времетраењето на студиите односно бројот на семестри и цената на уписнината	ДА НЕ
3	Доказ за познавање на англиски јазик, односно јазикот на кој се изведува наставата	ДА НЕ
4	Мотивациско писмо	ДА НЕ
5	Уверение за државјанство на Република Северна Македонија	ДА НЕ

Министерството за образование и наука по службена должност обезбедува податок за државјанство на Република Северна Македонија од Министерството за внатрешни работи.

Кандидат: _____

Примил: _____



Република Северна Македонија

Министерство за образование и наука

ПРИМЕНО

Универзитет _____

Факултет _____

Место, Држава _____

Архивски број _____

БАРАЊЕ

Од _____ Од _____
(име и презиме на студентот) (општина)

Со ЕМБГ _____

ул. _____ бр. _____

Контакт телефон _____, e-mail: _____

Согласно „Конкурс за доделување на стипендии за прв циклус додипломски студии од областа на филмската уметност на Film Academy of Performing Arts (FAMU) во Прага, Република Чешка за академската _____ година“ ги доставувам следните документи:

1	Фотокопии од свидетелства за завршени I, II, III и IV година средно образование, заверени на нотар или фотокопии од свидетелства за завршени I, II и III година средно образование заверени на нотар и потврда за запишана IV година средно образование (Доколку кандидатот за доделување на стипендија средното образование го има завршено во странство да се достави доказ за извршена нострификација од страна на Министерството за образование и наука)	ДА НЕ
2	Потврда од високообразовната дека кандидатот е примен прв пат во прва година на додипломски студии од прв циклус во тековната академска година, известување за времетраење на семестарот, времетраењето на студиите односно бројот на семестри и цената на уписнината	ДА НЕ
3	Доказ за познавање на англиски јазик, односно јазикот на кој се изведува наставата	ДА НЕ
4	Мотивациско писмо	ДА НЕ
5	Уверение за државјанство на Република Северна Македонија	ДА НЕ

Министерството за образование и наука по службена должност обезбедува податок за државјанство на Република Северна Македонија од Министерството за внатрешни работи.

Кандидат: _____

Примил: _____



Република Северна Македонија

Министерство за образование и наука

БАРАЊЕ

Од _____ Од _____
(име и презиме на студентот) (општина)

Со ЕМБГ _____

ул. _____ бр. _____

Контакт телефон _____, e-mail: _____

Согласно „Конкурс за доделување стипендии за додипломски студии од прв циклус во странство од областите на ликовната уметност, кинематографија, и филмска продукција, драмската уметност и музиката за академската _____ година“ ги доставувам следните документи:

1	Фотокопии од свидетелства за завршени I, II, III и IV година средно образование, заверени на нотар или фотокопии од свидетелства за завршени I, II и III година средно образование заверени на нотар и потврда за запишана IV година средно образование (Доколку кандидатот за доделување на стипендија средното образование го има завршено во странство да се достави доказ за извршена нострификација од страна на Министерството за образование и наука)	ДА	НЕ
2	Потврда од високообразовната дека кандидатот е примен прв пат во прва година на додипломски студии од прв циклус во тековната академска година, известување за времетраење на семестарот, времетраењето на студиите односно бројот на семестри и цената на уписнината	ДА	НЕ
3	Доказ за познавање на англиски јазик, односно јазикот на кој се изведува наставата	ДА	НЕ
4	Мотивациско писмо	ДА	НЕ
5	Уверение за државјанство на Република Северна Македонија	ДА	НЕ

Министерството за образование и наука по службена должност обезбедува податок за државјанство на Република Северна Македонија од Министерството за внатрешни работи.

Кандидат: _____

Примил: _____



Република Северна Македонија

Министерство за образование и наука

БАРАЊЕ

Од _____ од _____,
(име и презиме на студентот) (општина)

Со ЕМБГ _____

ул. _____ бр. _____

Контакт телефон _____, e-mail: _____

Согласно „Конкурс за доделување стипендии за додипломски студии по старотурски јазик за академската _____ година“ ги доставувам следните документи:

1	Фотокопии од свидетелства за завршени I, II, III и IV година средно образование, заверени на нотар или фотокопии од свидетелства за завршени I, II и III година средно образование заверени на нотар и потврда за запишана IV година средно образование (Доколку кандидатот за доделување на стипендија средното образование го има завршено во странство да се достави доказ за извршена нострификација од страна на Министерството за образование и наука)	ДА НЕ
2	Потврда од високообразовната дека кандидатот е примен прв пат во прва година на додипломски студии од прв циклус во тековната академска година, известување за времетраење на семестарот, времетраењето на студиите односно бројот на семестри и цената на уписнината	ДА НЕ
3	Доказ за познавање на англиски јазик, односно јазикот на кој се изведува наставата	ДА НЕ
4	Мотивациско писмо	ДА НЕ
5	Уверение за државјанство на Република Северна Македонија	ДА НЕ

Министерството за образование и наука по службена должност обезбедува податок за државјанство на Република Северна Македонија од Министерството за внатрешни работи.

Кандидат: _____

Примил: _____

**МИНИСТЕРСТВО ЗА ТРУД И
СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА**

2474.

Врз основа на член 53 од Законот за заштита на децата („Службен весник на Република Македонија“ бр. 23/13, 12/14, 44/14, 144/14, 10/15, 25/15, 150/15, 192/15, 27/16, 163/17, 21/18, 198/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 104/19 и 146/19), министерот за труд и социјална политика донесе

**П Р А В И Л Н И К
ЗА ПОБЛИСКИТЕ УСЛОВИ И НАЧИНОТ НА ОС-
ТВАРУВАЊЕ НА ПРАВОТО НА ПАРТИЦИПА-
ЦИЈА ВО ТРОШОЦИТЕ ЗА ЗГРИЖУВАЊЕ, ВОС-
ПИТАНИЕ, ОДМОР И РЕКРЕАЦИЈА НА ДЕЦА ВО
ЈАВНИТЕ УСТАНОВИ ЗА ДЕЦА****Член 1**

Со овој правилник се пропишуваат поблиските услови и начинот на остварување на правото на партиципација во трошоците за згрижување, воспитание, одмор и рекреација на деца во јавните установи за деца.

Член 2

Партиципацијата, како право за заштита на децата, претставува ослободување на дел од цената што паѓа на товар на родителот во трошоците за згрижување, воспитание, одмор и рекреација на децата во јавните установи за деца.

Член 3

(1) Правото на партиципација се остварува за дете на кое материјалната состојба на семејството е нарушена поради претрпена природна непогода (пожар, поплава, земјотрес и друго).

(2) Правото на партиципација во трошоците за згрижување и воспитание на дете од предучилишна возраст се обезбедува за самохран родител кој е корисник на гарантирана минимална помош согласно Законот за социјална заштита за дете згрижено во јавна установа за деца-детска градинка.

(3) Подносителот на барање – родител/старател за остварување на правото на партиципација од став (1) на овој член, приложува:

- лична карта на подносителот на барањето на увид,
- фотокопија од извод на матичната книга на родени на детето (оригиналот се доставува на увид),
- потврда од Центарот за социјална работа дека настапиле случаите утврдени во став (1) на овој член.

(4) Подносителот на барање – родител за остварување на правото на партиципација од став (2) на овој член, приложува:

- важечка лична карта на подносителот на барањето на увид, за докажување на идентитетот, државјанството и постојаното место на живеење во Република Северна Македонија од најмалку 12 месеци непрекинато на територија на Република Северна Македонија, до денот на поднесување на барањето, а ако од личната карта не може да се докаже дека е државјанин на Република Северна Македонија со постојано место на живеење од најмалку 12 месеци непрекинато до денот на поднесување на барањето, доказ од Министерство за внатрешни работи (потврда).

- препис од извод на матична книга на родени на детето и

- решение за користење на правото на гарантирана минимална помош од Центарот за социјална работа.

Член 4

(1) Висината на партиципацијата се утврдува за секој случај наведен во член 3 став (1) на овој правилник и не може да изнесува помалку од 30% но не повеќе од 100% од цената што паѓа на товар на родителот по дете, за трошоците за згрижување, воспитание, одмор и рекреација на децата во јавните установи за деца.

(2) Висината на партиципацијата од став (1) на овој член, се утврдува во зависност од настанатата состојба во член 3 став (1) од овој правилник.

(3) Висината на партиципацијата од член 3 став (2) од овој правилник, се утврдува само за вкупниот број на денови на детето поминати во установата, согласно евиденцијата од книгата за присуство на деца и изнесува 100% од цената на услугата по дете што ја плаќа родителот.

Член 5

Барањето за остварување на правото на партиципација во трошоците за згрижување на дете во јавна установа за деца се поднесува до јавната установа во која детето престојува, односно во која детето е згрижено.

Член 6

(1) Од страна на јавната установа за деца – детската градинка, најдоцна 30 дена од денот на поднесување на барањето со потребната документација, се донесува решение за остварување на право на партиципација.

(2) Од страна на јавната установа за деца – детско одморалиште при утврдување на цената за престој на детето во детското одморалиште, најдоцна 30 дена од денот на поднесување на барањето за остварување на партиципацијата со потребна документација, се донесува решение за остварување на правото на партиципација.

(3) Правото на партиципација се остварува од денот на поднесување на барањето.

Член 7

(1) Правото на партиципација за дете кое е згрижено во јавна установа за деца од член 3 став (1) од овој правилник не може да се остварува подолго од шест месеци.

(2) Правото на партиципација за дете кое е згрижено во јавна установа за деца од членот 3 став (2) од овој правилник, се остварува се додека се исполнети условите од членот 3 став (2) од овој правилник.

(3) Родителот како подносител на барањето одговара за вистинитоста на податоците во барањето.

Член 8

(1) По престанување на условите од член 3 став (1) од овој правилник, поради кои е остварено правото, од страна на Центарот за социјална работа се известува јавната установа за деца дека престанале причините за остварување на правото.

(2) Правото на партиципација од член 3 став (1) од овој правилник престанува наредниот месец од месецот во кој престанале причините, а по санирање на последиците од претрпена природна непогода (поради која е остварено), правото може да престане и пред истекот на периодот наведен во член 7 став (1) од овој правилник.

(3) Ако настане промена во условите кои биле основ за остварување на правото на партиципација од член 3 став (2) од овој правилник, родителот треба писмено најдоцна 15 дена од денот на настанување на промената да ја извести јавната установа за деца-детска градинка, а правото ќе престане од денот на настанување на промената.

Член 9

(1) Од страна на јавната установа за деца - детската градинка најдоцна до 5-ти во месецот се доставува до Министерството за труд и социјална политика, извештај за остварувањето на правото на партиципација за претходниот месец и барање за потребните средства за партиципација за наредниот месец, со податоци за вкупниот број на деца корисници на правото на партиципација од член 3 став (1) од овој правилник.

(2) Од страна на јавната установа за деца - детска градинка најдоцна до 5-ти во месецот до основачот-општината се доставува извештај за оствареното право на партиципација од член 3 став (2) од овој правилник за претходниот месец со податоци за вкупниот број на деца заради кои е остварено правото на партиципација за обезбедување на потребните средства.

(3) Од страна на јавната установа за деца - детското одморалиште до Министерството за труд и социјална политика, најдоцна пет дена по завршениот престој на децата во детското одморалиште, се доставува список на деца кои престојувале во детското одморалиште, а кои оствариле право на партиципација.

(4) Списокот од став (3) на овој член треба да биде заверен од овластено лице на детското одморалиште, како и од наставниците кои биле присутни за време на престојот на децата (наставниците кои се задолжени за група со деца). Со доставувањето на списокот се доставува и барање за обезбедување на средства наменети за партиципација на деца кои оствариле право на партиципација.

Член 10

Со денот на влегувањето во сила на овој правилник престанува да важи Правилникот за поблиските услови, критериумите и начинот на остварување на правото на партиципација во трошоците за згрижување, воспитание, одмор и рекреација на деца во јавните установи за деца („Службен весник на Република Македонија“ бр. 19/14 и 48/18).

Член 11

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 11-4335/6
26 јули 2019 година
Скопје

Министер за труд
и социјална политика,
Мила Царовска, с.р.

НАРОДНА БАНКА НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

2475.

Врз основа на член 47 став 1 точка 6, а во врска со член 17 став 4 од Законот за Народната банка на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 158/10, 123/12, 43/14, 153/15, 6/16 и 83/18), член 5 став 1 точка 2, 3 и 4 и член 13 од Законот за платниот промет („Службен весник на Република Македонија“ бр. 113/07, 22/08, 159/08, 133/09, 145/10, 35/11, 11/12, 59/12, 166/12, 170/13, 153/15, 199/15, 193/17 и 7/19) и член 4 став 3 од Законот за девизното работење („Службен весник на Република Македонија“ бр. 34/01, 49/01, 103/01, 51/03, 81/08, 24/11, 135/11, 188/13, 97/15, 153/15 и 23/16), Советот на Народната банка на Република Северна Македонија донесе

ОДЛУКА

ЗА ДОПОЛНУВАЊЕ И ИЗМЕНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА ОПШТИТЕ УСЛОВИ ЗА ОТВОРАЊЕ И ЗАТВОРАЊЕ СМЕТКИ ВО НАРОДНАТА БАНКА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

1. Во Одлуката за општите услови за отворање и затворање сметки во Народната банка на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 141/16), во насловот на одлуката и во точката

1 од одлуката зборовите: „Народната банка на Република Македонија“ се заменуваат со зборовите: „Народната банка на Република Северна Македонија“.

2. По точката 8 се додава нова точка 8-а, којашто гласи:

„8-а. По исклучок, Народната банка може да отвори сметки на меѓународни финансиски институции без поднесување барање и документација од точките 2, 3, 4, 5, 6 и 7 и без склучување договор од точката 8 на оваа одлука, доколку е определена како нивни депозитар согласно со закон.“

3. Оваа одлука стапува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Гувернер
и претседавач на Советот
на Народната банка на
Република Северна Македонија,
д-р **Анија Ангеловска-Бежоска**, с.р.

О. бр. 02-15/VII-2/2019
25 јули 2019 година
Скопје

АГЕНЦИЈА ЗА ЦИВИЛНО ВОЗДУХОПЛОВСТВО

2476.

Врз основа на член 73 став (4) од Законот за воздухопловство („Службен весник на Република Македонија“ бр. 14/06, 24/07, 103/08, 67/10, 24/12, 80/12, 155/12, 42/14, 97/15, 152/15, 27/16, 31/16 и 64/18), директорот на Агенцијата за цивилно воздухопловство донесе

ПРАВЛНИК ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА ФОРМАТА, СОДРЖИНАТА, ЕВИДЕНЦИЈАТА И НАЧИНОТ НА ИЗДАВАЊЕ, ПРОДОЛЖУВАЊЕ, ОБНОВУВАЊЕ, ПРОМЕНА И ПРЕНОС НА УВЕРЕНИЕТО ЗА ИСПОЛНУВАЊЕ НА УСЛОВИТЕ ЗА БЕЗБЕДНО КОРИСТЕЊЕ НА АЕРОДРОМ, ОДНОСНО ЛЕТАЛИШТЕ

Член 1

Во Правилникот за формата, содржината, евиденцијата и начинот на издавање, продолжување, обновување, промена и пренос на уверението за исполнување на условите за безбедно користење на аеродром, односно леталиште („Службен весник на Република Македонија“ бр. 127/14), во членот 16 став (2) бројот „14“ се заменува со бројот „15“.

Член 2

Во членот 20 став (1) бројот „18“ се заменува со бројот „19“.

Член 3

Прилозите 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8 и 9 се заменуваат со нови Прилози 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8 и 9 кои се составен дел на овој правилник.

Член 4

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 10-828/3
24 јули 2019 година
Скопје

Директор на Агенцијата
за цивилно воздухопловство,
д-р **Томислав Тунтев**, с.р.

ПРИЛОГ 1



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
АГЕНЦИЈА ЗА ЦИВИЛНО ВОЗДУХОПЛОВСТВО

УВЕРЕНИЕ
за исполнување на условите за безбедно користење на аеродром или леталиште

ТИП "А"
ВОЗДУХОПЛОВНО ПРИСТАНИШТЕ

БРОЈ НА УВЕРЕНИЕТО

НАЗИВ НА ВОЗДУХОПЛОВНОТО ПРИСТАНИШТЕ

ОПЕРАТОР НА ВОЗДУХОПЛОВНОТО ПРИСТАНИШТЕ

ГЕОГРАФСКИ КООРДИНАТИ

Ова уверение е издадено согласно Законот за воздухопловство и подзаконските прописи донесени врз основа на Законот за воздухопловство.

Во текот на важењето на ова уверение, аеродромот во континуитет треба да ги исполнува пропишаните услови за безбедно користење на аеродромот, односно леталиштето и условите дадени во спецификацијата кон ова уверение.

(број и датум на издавање)

(мп)

ДИРЕКТОР

(важи до)

ПРИЛОГ 2



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
АГЕНЦИЈА ЗА ЦИВИЛНО ВОЗДУХОПЛОВСТВО

УВЕРЕНИЕ
за исполнување на условите за безбедно користење на аеродром или леталиште

ТИП "Б"
СПОРТСКИ АЕРОДРОМ

БРОЈ НА УВЕРЕНИЕТО

НАЗИВ НА АЕРОДРОМОТ

ОПЕРАТОР НА АЕРОДРОМОТ

ГЕОГРАФСКИ КООРДИНАТИ

Ова уверение е издадено согласно Законот за воздухопловство и подзаконските прописи донесени врз основа на Законот за воздухопловство.

Во текот на важењето на ова уверение, аеродромот во континуитет треба да ги исполнува пропишаните услови за безбедно користење на аеродромот, односно леталиштето и условите дадени во спецификацијата кон ова уверение.

(број и датум на издавање)

(мп)

ДИРЕКТОР

важи до: _____

ПРИЛОГ 3



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
АГЕНЦИЈА ЗА ЦИВИЛНО ВОЗДУХОПЛОВСТВО

УВЕРЕНИЕ
за исполнување на условите за безбедно користење на аеродром или леталиште

ТИП "Ц"

АЕРОДРОМ ЗА СОПСТВЕНИ ПОТРЕБИ, ЛЕТАЛИШТЕ

БРОЈ НА УВЕРЕНИЕТО

НАЗИВ НА АЕРОДРОМОТ/ ЛЕТАЛИШТЕТО

ОПЕРАТОР НА АЕРОДРОМОТ/ ЛЕТАЛИШТЕТО

ГЕОГРАФСКИ КООРДИНАТИ

Ова уверение е издадено согласно Законот за воздухопловство и подзаконските прописи донесени врз основа на Законот за воздухопловство.

Во текот на важењето на ова уверение, аеродромот во континуитет треба да ги исполнува пропишаните услови за безбедно користење на аеродромот, односно леталиштето и условите дадени во спецификацијата кон ова уверение.

(број и датум на издавање)

(мп)

ДИРЕКТОР

важи до: _____

ПРИЛОГ 4

БАРАЊЕ ЗА УВЕРЕНИЕ ЗА АЕРОДРОМ

(воздухопловно пристаниште)

☐ ИЗДАВАЊЕ ☐ ПРЕНОС ☐ ПРОМЕНА (да се обележи)

- Барањето за првично издавање на уверение за аеродромот се доставува 60 (шеесет) дена пред планираниот почеток со операции на аеродромот.
- Барањето за пренос се доставува на уверението за аеродромот на друг оператор се доставува 60 (шеесет) дена пред планираниот почеток со операции на новиот оператор.
- Барањето за промена на оперативни податоци во уверението за аеродромот се доставува најмалку 45 (четириесет и пет) дена а за промена на технички содржини најмалку 30 (триесет) дена пред стапувањето во сила.

1. ПОДАТОЦИ ЗА ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО

- а) Оператор на аеродромот може да биде правно или физичко лице. Доколку има повеќе лица или субјекти, задолжително е да се наведе името на лицето или субјектот на операторот кој е задолжен за спроведување на условите наведени во Уверението за аеродромот.
- б) Кога оператор на аеродромот е физичко лице се приложува биографија на одговорното лице, а кога е правно лице, покрај биографија на одговорното лице се приложува и Решение за регистрација и тековна состојба од Централен регистар на РСМ.

1.1 Име и презиме на подносителот на барањето / Назив на правното лице

1.2 Адреса на подносителот на барањето

1.3 Број на телефон

1.4 Број на факс

1.5 Електронска адреса (e-mail)

2. ПОДАТОЦИ ЗА АЕРОДРОМОТ

2.1 Назив на аеродромот

2.2 Адреса на аеродромот

2.3 Број на телефон

2.4 Број на факс _____

2.5 Локација на аеродромот во однос на најблискиот град _____

2.6 Географски координати на референтната точка (ARP) _____

3. УПРАВА НА АЕРОДРОМОТ *(да се пополни само во случај кога подносителот на барањето е правно лице)*

3.1 Претседател на надзорен одбор:

3.1.1 Име и презиме _____

3.1.2. Број на телефон _____

3.2 Директор (доколку е различно од точка 3.1)

3.2.1 Име и презиме _____

3.2.2 Број на телефон _____

3.3. Заменик на директорот (доколку е различно од точка 3.1. и 3.2)

3.3.1 Име и презиме _____

3.3.2 Број на телефон _____

3.4 Лице одговорно за организација на сообраќајот на аеродромот

3.4.1 Име и презиме _____

3.4.2 Работно место _____

3.4.3 Број на телефон _____

3.5 Лице одговорно за управување со безбедноста на аеродромот (SMS)

3.5.1 Име и презиме _____

3.5.2 Работно место _____

3.5.3 Број на телефон _____

3.6 Лице задолжено за организација и координација на службата за спасување и против пожарна заштита на аеродромот

3.6.1 Име и презиме _____

3.6.2 Работно место _____

3.6.3 Број на телефон _____

3.7 Лице одговорно за обезбедувањето на аеродромот

3.6.1 Име и презиме _____

3.6.2 Работно место _____

3.6.3 Број на телефон _____

4. АКТИВНОСТИ НА АЕРОДРОМОТ

- 4.1 Време за кое се бара Уверението _____
- 4.2 Дали на аеродромот ќе се врши прифаќање и испраќање на воздухоплови со MTOW над 2730 кг ДА ☐ НЕ ☐
- 4.3 Дали на аеродромот ќе се врши прифаќање и испраќање на воздухоплови со MTOW до 2730 кг за воздушен превоз, или кои се користат за обука на пилоти и пробни летови. ДА ☐ НЕ ☐
- 4.4 Дали аеродромот ќе се користи за операции ноќе и во услови на намалена видливост ДА ☐ НЕ ☐
- 4.5 Ако одговорот на прашањето под 4.4 е ДА, задолжително да се наведат техничките податоци за светлосната сигнализација на оперативните површини и осветлувањето на платформата _____
- 4.6 Критичен тип на воздухоплов за кој е изграден и опремен аеродромот _____
- 4.7 Основни технички податоци за критичниот тип на воздухоплов (тип, тежина, должина, ширина и др.) _____
- 4.8 Кој е очекуваниот просечен број на операции на критичниот воздухоплов (наведен во точка 4.6) во текот на 3 (три) најоптоварени месеци во годината (една операција подразбира едно полетување или едно слетување) _____
- 4.9 Работно време на аеродромот _____

5. АЕРОДРОМСКИ И ДРУГИ УСЛУГИ

На аеродромот се организирани следните услуги:

- а) Услуги поврзани со контрола на летањето ДА ☐ НЕ ☐
- б) Воздухопловни информации ДА ☐ НЕ ☐
- в) Прифаќање и испраќање на воздухоплови патници и багаж ДА ☐ НЕ ☐
- г) Прифаќање и испраќање на стока и пошта ДА ☐ НЕ ☐
- д) Медицински услуги за членови на екипаж и патници ДА ☐ НЕ ☐
- ѓ) Опслужување на воздухоплови со гориво и мазиво ДА ☐ НЕ ☐
- е) Обезбедување од дејства на незаконско постапување ДА ☐ НЕ ☐
- ж) Противпожарна заштита ДА ☐ НЕ ☐
- з) Отстранување на онеспособен воздухоплов ДА ☐ НЕ ☐

6. УПРАВУВАЊЕ СО АЕРОДРОМОТ

- а) Дали подносителот на барањето е сопственик на аеродромот ДА ☐ НЕ ☐
б) Дали подносителот на барањето е оператор на аеродромот ДА ☐ НЕ ☐
в) Површина, правен и имотно – правен статус на земјиштето:

- г) Дали операторот има контрола над сите воздухопловни операции на аеродромот ДА ☐ НЕ ☐
(доколку одговорот е НЕ, наведете детали за воздухопловните операции вон контрола на операторот како и детали за организациите и лицата кои се одговорни за тие операции):

7. ПРИЛОЗИ

- а) Прирачник за аеродромот во по еден примерок во тврда и во електронска копија
б) Изјава од одговорното лице за достапност и безбедност на аеродромот
в) Доказ за уплатен надоместок за уверение
г) Доказ за уплатени средства за континуиран надзор
д) Докази дека членовите на управата на аеродромот имаат петгодишно искуство во воздушниот сообраќај
ѓ) Воздухопловни студии (да се наведат сите доколку ги има)

8. ДОПОЛНИТЕЛНИ ИНФОРМАЦИИ

9. ИЗЈАВА

Изјавувам дека сите наведени информации се точни и дека ниту една значајна информација не недостасува. Плаќањето на сите трошоци во врска со издавањето на Уверението за аеродромот ќе биде извршено по доставување на фактура од страна на Агенцијата за цивилно воздухопловство.

Потпис на подносителот на барањето _____, Датум _____

Име и презиме (со големи печатни букви) _____

Работно место _____

ПРИЛОГ 5

БАРАЊЕ ЗА УВЕРЕНИЕ ЗА

- ☐ СПОРТСКИ АЕРОДРОМ
- ☐ АЕРОДРОМ ЗА СОПСТВЕНИ ПОТРЕБИ
- ☐ ЛЕТАЛИШТЕ

ИЗДАВАЊЕ ☐ ПРЕНОС ☐ ПРОМЕНА ☐ (да се обележи)

- Барањето за првично издавање на уверение за аеродромот се доставува 60 (шеесет) дена пред планираниот почеток со операции на аеродромот.
- Барањето за пренос на уверението за аеродромот на друг оператор се доставува 60 (шеесет) дена пред планираниот почеток со операции на новиот оператор
- Барањето за промена на оперативни податоци во уверението за аеродромот се доставува најмалку 45 (четириесет и пет) дена за промена на технички содржини најмалку 30 (триесет) дена пред стапувањето во сила.

1. ПОДАТОЦИ ЗА ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО

а) Оператор на аеродромот односно леталиштето може да биде правно или физичко лице. Доколку има повеќе лица или субјекти, задолжително е да се наведе името на лицето или субјектот на операторот кој е задолжен за спроведување на условите наведени во Уверението.

б) Кога оператор на аеродромот односно леталиштето е физичко лице се приложува биографија на одговорното лице а кога е правно лице, покрај биографија на одговорното лице се приложува и Решение за регистрација и тековна состојба од Централен регистар на РСМ.

1.1 Име и презиме на подносителот на барањето / Назив на правното лице

1.2 Адреса на подносителот на барањето

1.3 Број на телефон

1.4 Број на факс

1.5 Електронска адреса (е-маил)

2. ПОДАТОЦИ ЗА АЕРОДРОМОТ / ЛЕТАЛИШТЕТО

2.1 Назив на аеродромот/леталиштето

2.2 Адреса на аеродромот/леталиштето

2.3 Број на телефон _____

2.4 Број на факс _____

2.5 Локација на аеродромот/леталиштето во однос на најблискиот град _____

2.6 Географски координати на референтната точка (ARP) _____

3. УПРАВА НА АЕРОДРОМОТ / ЛЕТАЛИШТЕТО (да се пополни само во случај кога подносителот на барањето е правно лице)

3.1 Претседател на надзорен одбор:

3.1.1 Име и презиме _____

3.1.2. Број на телефон _____

3.2 Директор (доколку е различно од точка 3.1)

3.2.1 Име и презиме _____

3.2.2 Број на телефон _____

3.3. Заменик на директорот (доколку е различно од точка 3.1. и 3.2)

3.3.1 Име и презиме _____

3.3.2 Број на телефон _____

3.4 Лице одговорно за организација на сообраќајот

3.4.1 Име и презиме _____

3.4.2 Работно место _____

3.4.3 Број на телефон _____

4. АКТИВНОСТИ НА АЕРОДРОМОТ / ЛЕТАЛИШТЕТО

4.1 Време за кое се бара Уверението _____

4.2 Дали на аеродромот ќе се врши прифаќање и испраќање на воздухоплови со MTOW над 2730 кг ДА ☐ НЕ ☐

4.3 Дали на аеродромот ќе се врши прифаќање и испраќање на воздухоплови со MTOW до 2730 кг за воздушен превоз, или кои се користат за обука на пилоти и пробни летови. ДА ☐ НЕ ☐

4.4 Дали аеродромот ќе се користи за операции ноќе и во услови на намалена видливост ДА ☐ НЕ ☐

4.5 Ако одговорот на прашањето под 4.4 е ДА, задолжително да се наведат техничките податоци за светлосната сигнализација на оперативните површини и осветлувањето на платформата _____

4.6 Критичен тип на воздухоплов за кој е изграден и опремен аеродромот односно леталиштето _____

4.7 Основни технички податоци за критичниот тип на воздухоплов (тип, тежина, должина, широчина и др) _____

4.8 Кој е очекуваниот просечен број на операции на критичниот воздухоплов (наведен во точка 4.6) во текот на 3 (три) најоптоварени месеци во годината (една операција подразбира едно полетување или едно слетување) _____

4.9 Работно време на аеродромот / леталиштето _____

5. УСЛУГИ НА АЕРОДОРОМОТ / ЛЕТАЛИШТЕТО

На аеродромот / леталиштето се организирани следните услуги:

- | | |
|--|---|
| а) Услуги поврзани со контрола на летањето | ДА ☐ НЕ ☐ |
| б) Воздухопловни информации | ДА ☐ НЕ ☐ |
| в) Прифаќање и испраќање на воздухоплови патници и багаж | ДА ☐ НЕ ☐ |
| г) Прифаќање и испраќање на стока и пошта | ДА ☐ НЕ ☐ |
| д) Медицински услуги за членови на екипаж и патници | ДА ☐ НЕ ☐ |
| ѓ) Опслужување на воздухоплови со гориво и мазиво | ДА ☐ НЕ ☐ |
| е) Обезбедување од дејства на незаконско постапување | ДА ☐ НЕ ☐ |
| ж) Противпожарна заштита | ДА ☐ НЕ ☐ |
| з) Отстранување на онеспособен воздухоплов | ДА ☐ НЕ ☐ |

6. УПРАВУВАЊЕ СО АЕРОДРОМОТ / ЛЕТАЛИШТЕТО

- | | |
|---|---|
| а) Дали подносителот на барањето е сопственик на аеродромот | ДА ☐ НЕ ☐ |
| б) Дали подносителот на барањето е оператор на аеродромот | ДА ☐ НЕ ☐ |
| в) Површина, правен и имотно – правен статус на земјиштето: | |

- | | |
|---|---|
| г) Дали операторот има контрола над сите воздухопловни операции на аеродромот | ДА ☐ НЕ ☐ |
| (доколку одговорот е НЕ, наведете детали за воздухопловните операции во контрола на операторот) | |

како и детали за организациите и лицата кои се одговорни за тие операции):

7. ПРИЛОЗИ

- а) Прирачник за аеродромот односно леталиштето во по еден примерок во тврда и во електронска копија
- б) Упатство за аеродромот односно леталиштето
- в) Изјава од одговорното лице за достапност и безбедност на аеродромот односно леталиштето
- г) Доказ за уплатен надоместок за уверение
- д) Доказ за уплатени средства за континуиран надзор
- ѓ) Доказ дека членовите на управата на аеродромот/леталиштето имаат двегодишно искуство во воздушниот сообраќај
- е) Воздухопловни студии (да се наведат сите доколку ги има)

8. ДОПОЛНИТЕЛНИ ИНФОРМАЦИИ

9. ИЗЈАВА

Изјавувам дека сите наведени информации се точни и дека ниту една значајна информација не недостасува. Плаќањето на сите трошоци во врска со издавањето на Уверението за аеродромот/леталиштето ќе биде извршено по доставување на фактура од страна на Агенцијата за цивилно воздухопловство.

Потпис на подносителот на барањето _____, Датум _____

Име и презиме (со големи печатни букви) _____

Работно место _____

ПРИЛОГ 6

1. Прирачник за аеродром – воздухопловно пристаниште

(Овие одредби се наменети за операторите на аеродромот. Прикажаните форми и содржини се задолжителни при изработка на прирачникот за аеродромот)

- Евиденција за изготвувачот и подносителот, потписи, печати и сл.
- Евиденција на дистрибуција на копии на документот
- Евиденција на ревизии на документот
- Список на важечки страници и делови на документот

Основна содржина:

1. Општи одредби
2. Податоци за локацијата на аеродромот
3. Податоци за аеродромот кои се објавуваат во Зборникот на воздухопловни информации на Република Северна Македонија *(да се примени идентична нумерологија со Зборникот)*
4. Оперативни процедури на аеродромот и сигурносни мерки:
 - 4.1. Систем на известувања на аеродромот од значење за безбедноста *(AIP, NOTAM и инциденти, сериозни инциденти и несреќи)*
 - 4.2. Пристап до оперативните и маневарските површини
 - 4.3. План за постапување во вонредни состојби
 - 4.4. Спасување и противпожарна заштита
 - 4.5. Контрола на оперативните површини и површините за ограничување на препреки
 - 4.6. Контрола на визуелните средства *(хоризонтална и вертикална сигнализација и електрични системи)*
 - 4.7. Одржување на објекти, опрема и инсталации во оперативната зона
 - 4.8. Изведување на градежни работи во оперативната зона
 - 4.9. Управување на пристанишна платформа
 - 4.10. Управување со безбедноста на пристанишната платформа
 - 4.11. Контрола на движење на возила во оперативната зона
 - 4.12. Управување со заштитата на воздухопловите од птици и други животни
 - 4.13. Контрола на препреки
 - 4.14. Отстранување на онеспособен воздухоплов
 - 4.15. Ракување со опасни материи
 - 4.16. Операции при намалена видливост
 - 4.17. Заштита на радар и други радио навигациски уреди на аеродромот
5. Аеродромска администрација и систем за управување со безбедноста
6. Листа на планови, програми, прирачници, упатства и други документи за оперирање со аеродромот кои операторот на аеродромот треба да ги поседува согласно законските прописи.

(за подетална содржина на деловите од 1 до 5 да се користат насоките дадени во додаток 1 на документот 9774 на ИКАО како и другите пропишани стандарди и препорачани практики од областа на воздухопловството во Република Северна Македонија)

2. Прирачник за спортски аеродром, аеродром за сопствени потреби или леталиште

(Овие одредби се наменети за операторите на аеродромот односно леталиштето. Прикажаните форми и содржини се задолжителни при изработка на прирачникот за аеродромот / леталиштето)

- Евиденција за изготвувачот и подносителот, потписи, печати и сл.
- Евиденција на дистрибуција на копии на документот
- Евиденција на ревизии на документот
- Список на важечки страници и делови на документот

Основна содржина:

1. Општи одредби
2. Податоци за локацијата на аеродромот односно леталиштето
3. Податоци за аеродромот односно леталиштето: *(податоците можат да бидат објавени во Зборникот на воздухопловни информации на Република Северна Македонија)*
 - а) Назив и ознака на местото
 - б) Географски и административни податоци *(надморска височина, температура, магнетна варијација, управа, адреса, телефон, факс, е-маил, IFR/VFR, забелешки...)*
 - в) Работно време *(за сите служби и органи)*
 - г) Физички податоци *(физички карактеристики на полетно-слетната патека, декларирани должини, платформи и патеки за возење, точки на проверки, визуелни средства, препреки, осветлување и снабдување со електрична енергија, простори за хеликоптери, зони на аеродромот)*
 - д) Други податоци и податоци за службите *(прифаќање и испраќање, спасување и противпожарна заштита, сезонско чистење, метеоролошка опрема и средства, средства за комуникација, радионавигациски уреди, локални сообраќајни правила, правила на летање, аеродромски карти, дополнителни информации)*
4. Оперативни процедури на аеродромот и сигурносни мерки:
 - 4.1. Известувања за аеродромот од значење за безбедноста *(според потребите: AIP, NOTAM и инциденти, сериозни инциденти и несреќи)*
 - 4.2. План за вонредни постапки
 - 4.3. Спасување и противпожарна заштита
 - 4.4. Контрола на оперативните површини и површините за ограничување на препреки
 - 4.5. Контрола на визуелните средства *(хоризонтална и вертикална сигнализација и електрични системи)*
 - 4.6. Одржување на објекти, опрема и инсталации во оперативната зона
 - 4.7. Изведување на градежни работи во оперативната зона
 - 4.8. Управување со безбедноста на пристанишната платформа
 - 4.9. Контрола на движење на возила во оперативната зона
 - 4.10. Контрола на препреки

4.11. Отстранување на онеспособен воздухоплов

5. Аеродромска администрација и систем за управување со безбедноста
6. Листа на планови, програми, прирачници, упатства и други документи за оперирање со аеродромот односно леталиштето кои операторот треба да ги поседува согласно законските прописи.
7. Упатство за користење на аеродромот односно леталиштето со следната содржина:

1. Општо

- а. Организација на операторот на самиот аеродром / леталиште
- б. Опис на услугите поврзани со користењето
- в. Краток опис на аеродромската инфраструктура
- г. Други корисни информации (метео, комуникации...)

2. Организација на летањето

- 2.1. Раководење со летањето
- 2.2. Реон на аеродромот
- 2.3. Зони
 - 2.3.1. Возење
 - 2.3.2. Пилотажни зони
 - 2.3.3. Забранети зони во реонот на аеродромот / леталиштето
 - 2.3.4. Зони за лесни и ултра лесни воздухоплови
 - 2.3.5. Зона за моделарско летање
- 2.4. Воздушни патишта
- 2.5. Постапки за летање
 - 2.5.1. Летање со авиони
 - 2.5.2. Летање со едрилици
 - 2.5.3. Падобранство
 - 2.5.4. Летање со лесни и ултра лесни воздухоплови
 - 2.5.5. Моделарство
- 2.6. Вонредни постапки при летањето

3. Аеродромски карти

- 3.1. Воздухопловни карти
 - 3.1.1. Положба на аеродромот / леталиштето на карта 1:500.000
 - 3.1.2. Реон на аеродромот на карта 1:100.000
 - 3.1.3. Ограничувања на карта 1:100.000
 - 3.1.4. Влезно – излезни врати на карта 1:100.000
- 3.2. Географски и топографски карти и скици
 - 3.2.1. Рамнини за ограничување на препреки во 1:25.000
 - 3.2.2. Ситуација на аеродромот 1:2.500, 1:5.000 или 1:10.000
 - 3.2.3. Приказ на оперативни и маневарски површини во 1:2.500 или 1:1.000
 - 3.2.4. Приказ на природно – одлетните рамнини во 1:5.000 или 1:10.000

(За подетална содржина на деловите од 1 до 5 да се користат насоките дадени во додаток 1 на документот 9774 на ИКАО како и другите пропишани стандарди и препорачани практики од областа на воздухопловството во Република Северна Македонија. Содржината може да се прилагоди според потребите на операторот, намената и услугите кои се даваат на аеродромот / леталиштето)

3. Прирачник за спортски аеродром, аеродром за сопствени потреби и леталиште (само за уверение тип “Ц”)

(Овие одредби се наменети за операторите на аеродромот односно леталиштето. Прикажаните форми и содржини се задолжителни при изработка на прирачникот за аеродромот / леталиштето)

- Евиденција за изготвувачот и подносителот, потписи, печати и сл.
- Евиденција на дистрибуција на копии на документот
- Евиденција на ревизии на документот
- Список на важечки страници и делови на документот

Основна содржина:

1. Општи одредби
2. Податоци за локацијата
3. Податоци за аеродромот
 - а. Назив и ознака на местото
 - б. Географски и административни податоци *(надморска височина, температура, магнетна варијација, управа, адреса, телефон, факс, е-маил, IFR/VFR, забелешки...)*
 - в. Работно време *(за сите служби и органи)*
 - г. Физички податоци *(физички карактеристики на полетно-слетната патека, декларирани должини, платформи и патеки за возење, точки на проверки, визуелни средства, препреки, осветлување и снабдување со електрична енергија, простори за хеликоптери, зони на аеродромот)*
 - д. Други податоци и податоци за службите *(прифаќање и испраќање, спасување и противпожарна заштита, сезонско чистење, метеоролошка опрема и средства, средства за комуникација, радионавигациски уреди, локални сообраќајни правила, правила на летање, аеродромски карти, дополнителни информации)*
4. Оперативни процедури на аеродромот и сигурносни мерки:
 - 4.1. Известувања за аеродромот од значење за безбедноста *(според потребите: AIP, NOTAM и инциденти, сериозни инциденти и несреќи)*
 - 4.2. Спасување и противпожарна заштита
 - 4.3. Контрола на оперативните површини и површините за ограничување на препреки
 - 4.4. Контрола на визуелните средства *(хоризонтална и вертикална сигнализација и електрични системи)*
 - 4.5. Контрола на препреки
5. Аеродромска администрација
6. Листа на планови, програми, прирачници, упатства и други документи за оперирање со аеродромот односно леталиштето кои операторот треба да ги поседува согласно законските прописи

(За подетална содржина на деловите од 1 до 5 може да се користат насоките дадени во додаток 1 на документот 9774 на ИКАО како и другите пропишани стандарди и препорачани практики од областа на воздухопловството во Република Северна Македонија. Содржината може да се прилагоди според потребите на операторот, намената и услугите кои се даваат на аеродромот / леталиштето)

ПРИЛОГ 8

АГЕНЦИЈА ЗА ЦИВИЛНО ВОЗДУХОПЛОВСТВО
РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

Спецификација на услови за користење на воздухопловно пристаниште

(код и назив на воздухопловното пристаниште)

Согласно Законот за воздухопловство и Правилникот за формата, содржината, евиденцијата и начинот на издавање, продолжување, обновување, промена и пренос на уверението за исполнување на условите за безбедно користење на аеродром или леталиште Агенцијата за цивилно воздухопловство издава уверение за користење на аеродромот класа _____, во услови на _____ (ден/ноќ, VFR/IFR), со декларирани должини ASDA _____ м, LDA _____ м, TODA _____ м и TORA _____ м, тип на приод _____ (неинструментален, инструментален, непрецизен, прецизен—SC1, CAT1, 2, 3a, 3b, 3c), со оперативни минимуми _____ (DA/DH-MDA/MDH), видливост _____ м (PBP), противпожарна класа _____, за следните намени:

- ☐ Јавен транспорт на патници или стока со воздухоплови чија максимална тежина при полетување изнесува повеќе од 2730кг,
- ☐ Јавен транспорт на патници или стока во ноќни услови,
- ☐ Обука на персонал во воздухопловството
- ☐ Друго

под следните услови:

А. СТАНДАРДНИ УСЛОВИ:

1. Уверението е издадено за користење на аеродромот за наведените намени и во време на отвореност за полетување и слетување на воздухоплови аеродромот ќе биде достапен за сите корисници под еднакви услови.
2. Аеродромот може да се користи само под услови под кои му е издадено уверението и согласно стандардите, препорачаните практики и процедурите содржани во прирачникот за аеродромот.
3. Аеродромот не треба да се користи доколку на него не е обезбедено давање на услуги за прифаќање и испраќање на воздухоплови, патници и стока и доколку службите за спасување и противпожарна заштита како и службата за итна медицинска помош не се подготвени за работа според процедурите содржани во прирачникот за аеродромот.
4. Секоја промена на физичките карактеристики на аеродромот вклучително и изградба на нови објекти кои можат да влијаат на

безбедноста и обезбедувањето на воздушниот сообраќај како и доградба на постојните објекти, не може да се извршат без претходна согласност со услови за градба издадени од Агенцијата за цивилно воздухопловство.

5. Било какво движење или право на преминување под или во зоната на слетување или полетување на аеродромот треба да биде соодветно обележано со знаци за сигнализација за опасност од воздухоплови.
6. Аеродромот ќе е достапен за полетување и слетување во време на отвореност и не може да биде отворен вон тоа време со исклучок во посебно пропишани услови.
7. Ова уверение не овозможува на други лица да го користат аеродромот без претходна согласност на операторот на аеродромот односно сопственикот на ова уверение.

В. ДОПОЛНИТЕЛНИ УСЛОВИ И ОТСТАПУВАЊА:

1. Дополнителни услови:

2. Други начини за исполнување на условите:

3. Одобрени отстапувања:

Податоци за сопственикот на уверението:

_____ (полн назив од Централен регистар на РСМ)

_____ (седиште и адреса)

_____ (Управител)

Одговорни лица на операторот на аеродромот за:

Извршен директор _____ (име и презиме)

Управување со безбедноста _____ (име и презиме)

Организација на сообраќај _____ (име и презиме)

Спасување и ППЗ _____ (име и презиме)

Обезбедување _____ (име и презиме)

_____ (место и датум на издавање)

3. Аеродромот/леталиштето не треба да се користи без обезбедени услови за спасување, противпожарна заштита и итна медицинска помош.
4. Секоја промена на физичките карактеристики на аеродромот/ леталиштето вклучително и изградба на нови објекти кои можат да влијаат на безбедноста и обезбедувањето на воздушниот сообраќај како и доградба на постојните објекти, не може да се извршат без претходна согласност со услови за градба издадени од Агенцијата за цивилно воздухопловство.
5. Ова уверение не овозможува на други лица да го користат аеродромот/ леталиштето без претходна согласност на операторот на аеродромот/ леталиштето, односно сопственикот на ова уверение.

В. ДОПОЛНИТЕЛНИ УСЛОВИ И ОТСТАПУВАЊА:

1. Дополнителни услови:

2. Други начини за исполнување на условите:

3. Одобрени отстапувања:

Податоци за сопственикот на уверението:

(полн назив од Централен регистар на РСМ)

(седиште и адреса)

(Управител)

Одговорни лица на операторот на аеродромот односно леталиштето за:

Извршен директор _____ (име и презиме)

Организација на сообраќај _____ (име и презиме)

(место и датум на издавање)

РЕГУЛАТОРНА КОМИСИЈА ЗА ЕНЕРГЕТИКА И ВОДНИ УСЛУГИ НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

2477.

Врз основа на член 24 став (1) точка 1) алинеја 16 од Законот за енергетика („Службен весник на Република Македонија бр.96/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.96/19) и член 22 од Правилникот за цени на топлинска енергија и системски услуги („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.116/19), постапувајќи по Барањето за одобрување на регулиран максимален приход, регулирана просечна цена за производство, дистрибуција и снабдување со топлинска енергија и тарифни ставови за 2019 година на АД ЕЛЕКТРАНИ НА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА Скопје – Подружница ЕНЕРГЕТИКА Скопје бр.11-1293/1 од 3.6.2019 година, Регулаторната комисија за енергетика и водни услуги на Република Северна Македонија на седницата одржана на 31 јули 2019 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ОДОБРУВАЊЕ НА РЕГУЛИРАН МАКСИМАЛЕН ПРИХОД ЗА ПРОИЗВОДСТВО, ДИСТРИБУЦИЈА И СНАБДУВАЊЕ СО ТОПЛИНСКА ЕНЕРГИЈА И ТАРИФНИ СТАВОВИ ЗА 2019 ГОДИНА НА АД ЕЛЕКТРАНИ НА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА СКОПЈЕ – ПОДРУЖНИЦА ЕНЕРГЕТИКА СКОПЈЕ

1. На АД ЕЛЕКТРАНИ НА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА Скопје – Подружница ЕНЕРГЕТИКА Скопје се одобрува регулиран максимален приход за производство, дистрибуција и снабдување со топлинска енергија за 2019 година, во износ од 183.097.820 денари за испорачани 63.762.000 kWh топлинска енергија, што ја испорачува на потрошувачите приклучени на дистрибутивната мрежа.

2. Се одобруваат следните тарифни ставови за продажба на топлинска енергија за греење на потрошувачите на АД ЕЛЕКТРАНИ НА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА Скопје – Подружница ЕНЕРГЕТИКА Скопје од 01.08.2019 година:

Реден број	Група на Корисник	Единица мерка	Тарифен став од 01.08.2019 година
I.	СТАНБЕН ПРОСТОР		
а)	Паушална наплата		
а/1	На 12 месечни рати	ден/m ²	33,55
а/2	На 6 месечни рати	ден/m ²	67,10
б)	Наплата со мерач		
б/1	Топлинска моќност	ден/kW	967,9112
б/2	Испорачана енергија	ден/kWh	1,7852
II.	ДЕЛОВЕН ПРОСТОР		
а)	Наплата со мерач		
а/1	Топлинска моќност	ден/kW	1.645,4490
а/2	Испорачана енергија	ден/kWh	3,0348
III.	УЧИЛИШТА ОД ОСНОВНО И СРЕДНО ОБРАЗОВАНИЕ		
а)	Наплата со мерач		
а/1	Топлинска моќност	ден/kW	1.258,2845
а/2	Испорачана енергија	ден/kWh	2,3207

3. Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“, а ќе се применува од 1 август 2019 година.

УП1 бр. 08-39/19

31 јули 2019 година

Скопје

Претседател,

Марко Бислимоски, с.р.

2478.

Врз основа на член 24 став (1) точка 1) алинеја 16 од Законот за енергетика („Службен весник на Република Македонија“ бр.96/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.96/19) и член 22 од Правилникот за цени на топлинска енергија и системски услуги („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.116/19), постапувајќи по Барање за одобрување на Регулиран максимален приход и цена за снабдување со топлинска енергија за регулиран период почнувајќи од 1.8.2019 година на Друштвото за снабдување со топлинска енергија СНАБДУВАЊЕ СО ТОПЛИНА БАЛКАН ЕНЕРГИ ДООЕЛ Скопје бр.08-46/1 од 10 јуни 2019 година, Регулаторната комисија за енергетика и водни услуги на Република Северна Македонија на седницата одржана на 31 јули 2019 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ОДОБРУВАЊЕ НА РЕГУЛИРАН МАКСИМАЛЕН ПРИХОД И ТАРИФНИ СТАВОВИ ЗА ВРШЕЊЕ НА ЕНЕРГЕТСКАТА ДЕЛНОСТ СНАБДУВАЊЕ СО ТОПЛИНСКА ЕНЕРГИЈА ЗА 2019 ГОДИНА НА ДРУШТВОТО ЗА СНАБДУВАЊЕ СО ТОПЛИНСКА ЕНЕРГИЈА СНАБДУВАЊЕ СО ТОПЛИНА БАЛКАН ЕНЕРГИ ДООЕЛ СКОПЈЕ

1. На Друштвото за снабдување со топлинска енергија СНАБДУВАЊЕ СО ТОПЛИНА БАЛКАН ЕНЕРГИ ДООЕЛ Скопје, се одобрува регулиран максимален приход за 2019 година во износ од 1.549.613.886 денари за испорачана количина на топлинска енергија од 489.261.970 kWh.

2. Во одобриениот регулиран максимален приход од точка 1 на оваа Одлука, трошокот за набавка на топлинска енергија, системски услуги и за услуга дистрибуција на топлинска енергија изнесува 1.461.247.967 денари, за набавени 489.261.970 kWh на излез од дистрибутивната мрежа.

3. Во одобриениот регулиран максимален приход од точка 1 на оваа Одлука, регулираниот максимален приход за услугата снабдување со топлинска енергија изнесува 88.365.919 денари за испорачани количини на топлинска енергија од 489.261.970 kWh, на ниво на мерно место.

4. Врз основа на одобриениот регулиран максимален приход од точка 1 на оваа Одлука, согласно Тарифниот систем за продажба на топлинска енергија („Службен весник на Република Македонија“ бр.65/19), се одобруваат следните тарифни ставови за снабдување со топлинска енергија за греење на ниво на мерно место:

Ред. бр.	ТАРИФНИ СТАВОВИ	Единица мерка	цена од 01 август 2019
КАТЕГОРИЈА ДОМАКИНСТВА			
1.	Ангажирана топлинска моќност на ниво на мерно место	ден/kW/ година	999,7881
2.	Топлинска енергија на ниво на мерно место	ден/kWh	1,9382
КАТЕГОРИЈА ОБРАЗОВАНИЕ			
1.	Ангажирана топлинска моќност на ниво на мерно место	ден/kW/ година	999,7881
2.	Топлинска енергија на ниво на мерно место	ден/kWh	1,9382
КАТЕГОРИЈА ОСТАНАТИ			
1.	Ангажирана топлинска моќност на ниво на мерно место	ден/kW/ година	1,399,7033
2.	Топлинска енергија на ниво на мерно место	ден/kWh	2,7135

5. Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“, а ќе се применува од 1 август 2019 година.

УП1 бр. 08-46/19
31 јули 2019 година
Скопје

Претседател,
Марко Бислимоски, с.р.

2479.

Врз основа на член 24 став (1) точка 1) алинеја 16 од Законот за енергетика („Службен весник на Република Македонија бр.96/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.96/19) и член 22 од Правилникот за цени на топлинска енергија и системски услуги („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.116/19), постапувајќи по Барањето за одобрување на максимален приход за регулирани дејности производство, дистрибуција и снабдување со топлинска енергија за 2019 година на Друштвото за снабдување со пареа и топла вода СКОПЈЕ СЕВЕР АД – Скопје бр. 01-52/1 од 10.6.2019 година Регулаторната комисија за енергетика и водни услуги на Република Северна Македонија на седницата одржана на 31 јули 2019 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ОДОБРУВАЊЕ НА РЕГУЛИРАН МАКСИМАЛЕН ПРИХОД ЗА ДЕЈНОСТИТЕ ПРОИЗВОДСТВО, ДИСТРИБУЦИЈА И СНАБДУВАЊЕ СО ТОПЛИНСКА ЕНЕРГИЈА И ТАРИФНИ СТАВОВИ ЗА 2019 ГОДИНА НА ДРУШТВОТО ЗА СНАБДУВАЊЕ СО ПАРЕА И ТОПЛА ВОДА СКОПЈЕ СЕВЕР АД - СКОПЈЕ

1. На Друштвото за снабдување со пареа и топла вода СКОПЈЕ СЕВЕР АД – Скопје, се одобрува регулиран максимален приход за вршење на дејноста производство, дистрибуција и снабдување со топлинска енергија за 2019 година, во износ од 34.574.514 денари, за произведена количина на топлинска енергија од 8.754.000 kWh на ниво на производител и испорачана количина на топлинска енергија од 7.713.000 kWh, на ниво на мерно место.

2. Врз основа на одобриот регулиран максимален приход од точка 1 на оваа Одлука, тарифните ставови за период од 1 август 2019 година се утврдуваат да изнесуваат:

Ред.бр.	ТАРИФНИ СТАВОВИ	Единица мерка	од 01.08.2019
КАТЕГОРИЈА ДОМАКИНСТВА			
1.	Ангажирана топлинска моќност на ниво на мерно место	ден/kW/година	950.4981
2.	Топлинска енергија на ниво на мерно место	ден/kWh	2.2196
КАТЕГОРИЈА ОСТАНАТИ			
1.	Ангажирана топлинска моќност на ниво на мерно место	ден/kW/година	1,810.8891
2.	Топлинска енергија на ниво на мерно место	ден/kWh	4.2287

3. Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“, а ќе се применува од 1 август 2019 година.

УП1 бр. 08-47/19
31 јули 2019 година
Скопје

Претседател,
Марко Бислимоски, с.р.

2480.

Врз основа на член 24 став (1) точка 1) алинеја 16 од Законот за енергетика („Службен весник на Република Македонија“ бр.96/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.96/19) и член 22 од Правилникот за регулирање на цени за топлинска енергија и системски услуги („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.116/19), постапувајќи по Барањето за одобрување на регулиран максимален приход и цена на топлинска енергија за регулиран период 2019, 2020 и 2021 година на Друштвото за дистрибуција на топлинска енергија ДИСТРИБУЦИЈА НА ТОПЛИНА БАЛКАН ЕНЕРГИЈА ДООЕЛ Скопје УП1 бр.08-48/19 од 11 јуни 2019 година, Регулаторната комисија за енергетика и водни услуги на Република Северна Македонија на седницата одржана на 31 јули 2019 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НА НАДОМЕСТОКОТ ЗА УСЛУГА ДИСТРИБУЦИЈА НА ТОПЛИНСКА ЕНЕРГИЈА ЗА 2019, 2020 И 2021 ГОДИНА, РЕГУЛИРАН МАКСИМАЛЕН ПРИХОД ЗА ВРШЕЊЕ НА РЕГУЛИРАНА ДЕЈНОСТ ДИСТРИБУЦИЈА НА ТОПЛИНСКА ЕНЕРГИЈА И ТАРИФЕН СТАВ ЗА 2019 ГОДИНА НА ДРУШТВОТО ЗА ДИСТРИБУЦИЈА НА ТОПЛИНСКА ЕНЕРГИЈА ДИСТРИБУЦИЈА НА ТОПЛИНА БАЛКАН ЕНЕРГИЈА ДООЕЛ СКОПЈЕ

1. На Друштвото за дистрибуција на топлинска енергија ДИСТРИБУЦИЈА НА ТОПЛИНА БАЛКАН ЕНЕРГИЈА ДООЕЛ Скопје, се одобрува надоместок за услуга дистрибуција на топлинска енергија (NADods) за вршење на регулираната енергетска дејност дистрибуција на топлинска енергија да изнесува:

- 159.980.821 денари за 2019 година,
- 160.768.904 денари за 2020 година,
- 157.263.409 денари за 2021 година.

2. Регулаторниот максимален приход за вршење на регулираната енергетска дејност дистрибуција на топлинска енергија се одобрува да изнесува 1.461.247.967 денари за дистрибуирана количина на топлинска енергија 489.261.970 kWh за 2019 година.

3. Врз основа на одобрениот регулиран максимален приход од точка 2 на оваа Одлука, и согласно Тарифниот систем за продажба на топлинска енергија („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 65/19), се утврдува следниот тарифен став за дистрибуција на топлинска енергија за 2019 година на ниво на дистрибутер:

ДИСТРИБУЦИЈА	Единица мерка	од 01.08.2019 година
Месечен надоместок за услуга дистрибуција на топлинска енергија	ден/месец	16.603.630
Тарифен став по кој дистрибутерот ја продава топлинската енергија на снабдувачот	ден/kWh	2.0218

4. Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“, а ќе се применува од 1 август 2019 година.

УП1 бр. 08-48/19
31 јули 2019 година
Скопје

Претседател,
Марко Бислимоски, с.р.

2481.

Врз основа на член 24 став (1) точка 1) алинеја 16 од Законот за енергетика („Службен весник на Република Македонија бр.96/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.96/19), член 22 од Правилникот за регулирање на цени на топлинска енергија и системски услуги („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.116/19) и Тарифниот систем за продажба на топлинска енергија („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.65/19), а постапувајќи по Барањето за одобрување на регулиран максимален приход и цена за регулиран период на Друштвото за производство на топлинска енергија ПРОИЗВОДСТВО НА ТОПЛИНА БАЛКАН ЕНЕРГИ ДООЕЛ Скопје бр.0302-449 од 13.6.2019 година, Регулаторната комисија за енергетика и водни услуги на Република Северна Македонија, на седницата одржана на 31 јули 2019 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ОДОБРУВАЊЕ НА НАДОМЕСТОК ЗА СИСТЕМСКИ УСЛУГИ И СИСТЕМСКА РЕЗЕРВА ЗА 2019, 2020 И 2021 ГОДИНА, РЕГУЛИРАН МАКСИМАЛЕН ПРИХОД ЗА ВРШЕЊЕ НА ЕНЕРГЕТСКА ДЕЈНОСТ РЕГУЛИРАНО ПРОИЗВОДСТВО НА ТОПЛИНСКА ЕНЕРГИЈА И ТАРИФЕН СТАВ ЗА ПРОИЗВЕДЕНА ТОПЛИНСКА ЕНЕРГИЈА ЗА 2019 ГОДИНА НА ДРУШТВОТО ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА ТОПЛИНСКА ЕНЕРГИЈА ПРОИЗВОДСТВО БАЛКАН НА ТОПЛИНА ЕНЕРГИ ДООЕЛ СКОПЈЕ

1. На Друштвото за производство на топлинска енергија ПРОИЗВОДСТВО НА ТОПЛИНА БАЛКАН ЕНЕРГИ ДООЕЛ Скопје, се одобрува надоместокот за

системски услуги и системска резерва за вршење на енергетска дејност регулирано производство на топлинска енергија да изнесува:

- 225.037.171 денари за 2019 година,
- 226.145.729 денари за 2020 година и
- 235.699.475 денари за 2021 година.

2. Регулаторниот максимален приход за вршење на енергетската дејност регулирано производство на топлинска енергија за 2019 година се одобрува да изнесува 924.610.895 денари за произведена количина на топлинска енергија од 322.218.864 kWh.

3. Врз основа на одобрениот регулиран максимален приход од точка 2 на оваа Одлука, и согласно Тарифниот систем за продажба на топлинска енергија („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 65/19), се определуваат месечниот надоместок за системски услуги и системска резерва и тарифниот став за произведена топлинска енергија на регулираниот производител за 2019 година да изнесуваат:

РЕГУЛИРАН ПРОИЗВОДИТЕЛ НА ТОПЛИНСКА ЕНЕРГИЈА	единица мерка	од 01.08.2019 година
Месечен надоместок за системски услуги и системска резерва	ден/месец	22.734.700
Тарифен став за произведена топлинска енергија на регулиран производител	ден/kWh	2,0228

4. Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“, а ќе се применува од 1 август 2019 година.

УП1 бр. 08-50/19
31 јуни 2019 година
Скопје

Претседател,
Марко Бислимоски, с.р.

2482.

Регулаторната комисија за енергетика и водни услуги на Република Северна Македонија врз основа на член 13 став (14) од Законот за утврдување на цени на водните услуги („Службен весник на РМ“ бр.7/16) и член 14 став (7) од Правилникот за начинот и постапката за утврдување на тарифа за водна услуга и на регулаторна тарифа за водна услуга („Службен весник на РМ“ бр.63/17), на седницата одржана на ден 29.7.2019 година, донесе

РЕШЕНИЕ

ЗА ЗАПОЧНУВАЊЕ НА ПОСТАПКА ЗА ДОНЕСУВАЊЕ НА РЕГУЛАТОРНА ТАРИФА ЗА СНАБДУВАЊЕ СО ВОДА ЗА ПИЕЊЕ ИЛИ ВОДОСНАБДУВАЊЕ НА ЈП ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА СКОПЈЕ ЗА РЕГУЛИРАН ПЕРИОД 2019-2020 ГОДИНА

1. Да се започне постапка за донесување на регулаторна тарифа за снабдување со вода за пиење или водоснабдување на ЈП Водовод и Канализација Скопје, за регулиран период 2019-2020 година.

2. Решението влегува во сила со денот на донесувањето а ќе се објави во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

УП1 бр. 08-111/17
29 јули 2019 година
Скопје

Претседател,
Марко Бислимоски, с.р.

2483.

Регулаторната комисија за енергетика и водни услуги на Република Северна Македонија врз основа на член 13 став (14) од Законот за утврдување на цени на водните услуги („Службен весник на РМ“ бр.7/16) и член 14 став (7) од Правилникот за начинот и постапката за утврдување на тарифа за водна услуга и на регулаторна тарифа за водна услуга („Службен весник на РМ“ бр.63/17), на седницата одржана на ден 29.7.2019 година, донесе

РЕШЕНИЕ

ЗА ЗАПОЧНУВАЊЕ НА ПОСТАПКА ЗА ДОНЕСУВАЊЕ НА РЕГУЛАТОРНА ТАРИФА ЗА СОБИРАЊЕ И ОДВЕДУВАЊЕ НА УРБАНИ ОТПАДНИ ВОДИ НА ЈП ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА СКОПЈЕ ЗА РЕГУЛИРАН ПЕРИОД 2019-2020 ГОДИНА

1. Да се започне постапка за донесување на регулаторна тарифа за собирање и одведување на урбани отпадни води на ЈП Водовод и Канализација Скопје, за регулиран период 2019-2020 година.

2. Решението влегува во сила со денот на донесувањето а ќе се објави во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

УП1 бр. 08-112/17
29 јули 2019 година
Скопје

Претседател,
Марко Бислимоски, с.р.

2484.

Регулаторната комисија за енергетика и водни услуги на Република Северна Македонија врз основа на член 13 став (14) од Законот за утврдување на цени на водните услуги („Службен весник на РМ“ бр.7/16) и член 14 став (7) од Правилникот за начинот и постапката за утврдување на тарифа за водна услуга и на регулаторна тарифа за водна услуга („Службен весник на РМ“ бр.63/17), на седницата одржана на ден 29.7.2019 година, донесе

РЕШЕНИЕ

ЗА ЗАПОЧНУВАЊЕ НА ПОСТАПКА ЗА ДОНЕСУВАЊЕ НА РЕГУЛАТОРНА ТАРИФА ЗА ПРОЧИСТУВАЊЕ НА ОТПАДНИ ВОДИ НА ЈП ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА СКОПЈЕ ЗА РЕГУЛИРАН ПЕРИОД 2019-2020 ГОДИНА

1. Да се започне постапка за донесување на регулаторна тарифа за прочистување на отпадни води на ЈП Водовод и Канализација Скопје, за регулиран период 2019-2020 година.

2. Решението влегува во сила со денот на донесувањето а ќе се објави во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

УП1 бр. 08-113/17
29 јули 2019 година
Скопје

Претседател,
Марко Бислимоски, с.р.



СЛУЖБЕН ВЕСНИК

на Република Северна Македонија


www.slvesnik.com.mk
contact@slvesnik.com.mk

Издавач: ЈП СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА, ц.о. – Скопје

бул. „Партизански одреди“ бр. 29. Поштенски фах 51.

Директор и одговорен уредник – Мартин Костовски

телефон: +389-2-55 12 400

телефакс: +389-2-55 12 401

Претплатата за 2019 година изнесува 10.100 денари.

„Службен весник на Република Северна Македонија“ излегува по потреба.

Рок за рекламации: 15 дена.

Жиро-сметка: 300000000188798.

Депонент на Комерцијална банка, АД – Скопје.

Печат: Печатница ЕВРОПА 92 ДООЕЛ, Кочани.

ISSN 0354-1622



2019157