

Службен весник

на Република Македонија

Број 154

8 ноември 2013, петок

година LXIX

www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk



СОДРЖИНА

	Стр.		Стр.
3624. Указ за отповикување од должноста вонреден и ополномоштен амбасадор на Република Македонија во Кралството Данска.....	3	3629. Одлука за давање на согласност за трајна пренамена на земјоделско во градежно земјиште за изработка на Локална урбанистичка планска документација за изградба на Г-2 лесна индустрија КО Сопот, општина Кавадарци	4
3625. Одлука за давање на согласност за трајна пренамена на земјоделско во градежно земјиште за изработка на Урбанистички план вон населено за изградба на Г2-лесна индустрија КО Групчин општина Желино.....	3	3630. Одлука за давање согласност за трајна пренамена на земјоделско во градежно земјиште за изработка на Локална урбанистичка планска документација за изградба на Г2-лесна индустрија - стопански објект КО Ракотинци Општина Сопиште	4
3626. Одлука за давање на согласност за трајна пренамена на земјоделско во градежно земјиште за изработка на Проект за инфраструктура за изградба на далновод 10(20)/0,4 kV КО Чалакли (отцеп од постоечки далновод Башибос) до столбна трансформаторска станица 10(20)/0,4 kV КО Собри општина Валандово	3	3631. Одлука за давање на согласност за трајна пренамена на земјоделско во градежно земјиште за изработка на Проект за инфраструктура за изградба на мала хидроелектрична централа со реф.бр.3 со пропратни објекти КО Ваташа општина Кавадарци	5
3627. Одлука за давање на согласност за трајна пренамена на земјоделско во градежно земјиште за изработка на Локална урбанистичка планска документација за изградба на стопански комплекс КО Богданци, општина Богданци	3	3632. Одлука за изменување на Одлуката за продажба на недвижни ствари	5
3628. Одлука за давање на согласност за трајна пренамена на земјоделско во градежно земјиште за изработка на локална урбанистичка планска документација за изградба на Г2-лесна индустрија КО Глишиќ општина Кавадарци	4	3633. Одлука за изменување на Одлуката за престанок и за давање на трајно користење на движна ствар на Националната установа Музеј - Гевгелија	5

	Стр.		Стр.
3634. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движна ствар на Националната установа Музеј на македонската борба за државност и самостојност Музеј на внатрешната македонска револуционерна организација и Музеј на жртвите на комунистичкиот режим од Скопје	5	3650. Одлука за изменување на Одлуката за давање на согласност за трајна пренамена на земјоделско земјиште во градежно за изработка на Државна урбанистичка планска документација за изградба на биогазна централа со придружни содржини КО Могила општина Могила	12
3635. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движна ствар на Националната установа Историски Музеј - Крушево	6	3651. Одлука за изменување на Одлуката за давање на согласност за трајна пренамена на земјоделско земјиште во градежно за изработка на Државна урбанистичка планска документација за изградба на биогазна централа со придружни содржини КО Породин општина Битола	12
3636. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движна ствар на Националната установа Музеј на Македонија - Скопје	6	3652. Одлука за утврдување на геодетски работи за посебни намени од значење за Република Македонија	13
3637. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движна ствар на Националната установа Музеј на Македонија - Скопје	7	3653. Одлука за утврдување на геодетски работи за посебни намени од значење за Република Македонија	13
3638. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движна ствар на Националната установа Музеј на Македонија - Скопје	7	3654. Одлука за утврдување на геодетски работи за посебни намени од значење за Република Македонија	13
3639. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движна ствар на Националната установа Музеј на Македонија - Скопје	7	3655. Програма за изменување и дополнување на Програмата за финансиска поддршка во рибарството и аквакултурата за 2013 година	14
3640. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движна ствар на Националната установа Завод за заштита на спомениците на културата и Музеј - Битола	8	3656. Програма за изменување на Годишната програма за изградба и одржување на станбениот простор во сопственост на Република Македонија за 2013 година	14
3641. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движна ствар на Националната установа Завод за заштита на спомениците на културата и Музеј - Штип	8	3657. Правилник за начинот на утврдување и решавање на граничните инциденти	18
3642. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движна ствар на Националната установа Музеј - Гевгелија	9	3658. Правилник за изменување на Правилникот за формата, содржината и начинот на водење на педагошката документација и евиденција во детска градинка и центар за ран детски развој	19
3643. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движни ствари на Министерството за внатрешни работи	9	3659. Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за начинот на издавање, продолжување, обновување и одземање на лиценцата за работа на директори на установи за деца, стручни работници, стручни соработници, воспитувачи и негователи во системот за згрижување и воспитување на деца од предучилишна возраст, начинот на спроведување на обуките, како и за формата и содржината на образецот на лиценцата за работа	19
3644. Одлука за престанок и за давање на времено користење на движни ствари на Национална агенција за нуклеарни технологии на Република Македонија	10	3660. Оглас за избор на член на Судскиот совет на Република Македонија, од редот на судиите припадници на заедниците кои не се мнозинство во РМ	19
3645. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движни ствари на општина Василево	10	3661. Правилник за почетна обука – теоретска настава	20
3646. Одлука за престанок и за давање на трајно користење на движни ствари на Национална установа Археолошки музеј на Република Македонија - Скопје	10	3662. Правилник за техничките, просторните, кадровските и финансиските услови за добивање дозвола за вршење радиодифузна дејност	27
3647. Одлука за престанок и за давање на времено користење на движни ствари на Министерство за економија - Државен инспекторат за техничка инспекција	11	Огласен дел	1-128
3648. Одлука за престанок и за давање на времено користење на движни ствари на Институтот за акредитација на Република Македонија	11		
3649. Одлука за изменување на Одлуката за давање на согласност за трајна пренамена на земјоделско земјиште во градежно земјиште за изработка на Државна урбанистичка планска документација за изградба на биогазна централа со придружни содржини КО Логоварди, општина Битола	12		

ПРЕТСЕДАТЕЛ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

3624.

Врз основа на член 84, алинеја втора од Уставот на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 52/91), донесувам

УКАЗ

ЗА ОТПОВИКУВАЊЕ ОД ДОЛЖНОСТА ВОНРЕДЕН И ОПОЛНОМОШТЕН АМБАСАДОР НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ВО КРАЛСТВОТО ДАНСКА

I

Г. Асаф Адеми се отповикува од должноста вонреден и ополномоштен амбасадор на Република Македонија во Кралството Данска, со седиште во Копенхаген.

II

Министерот за надворешни работи ќе го изврши овој указ.

III

Овој указ влегува со сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Указ бр. 143
6 ноември 2013 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
Горге Иванов, с.р.

ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА 3625.

Врз основа на член 49 став 7 од Законот за земјоделското земјиште („Службен весник на Република Македонија“ бр. 135/2007, 18/2011, 148/2011, 95/2012, 79/2013 87/2013 и 106/2013), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 5.11.2013 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ДАВАЊЕ НА СОГЛАСНОСТ ЗА ТРАЈНА ПРЕНАМЕНА НА ЗЕМЈОДЕЛСКО ВО ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ ЗА ИЗРАБОТКА НА УРБАНИСТИЧКИ ПЛАН ВОН НАСЕЛЕНО ЗА ИЗГРАДБА НА Г2 - ЛЕСНА ИНДУСТРИЈА КО ГРУПЧИН ОПШТИНА ЖЕЛИНО

Член 1

Со оваа одлука се дава согласност за трајна пренамена на земјоделско во градежно земјиште за изработка на Урбанистички план вон населено за изградба на Г2-лесна индустрија КО Групчин, општина Желино.

Член 2

Земјоделското земјиште за кое се дава согласност за трајна пренамена ги има следните катастарски индикации:

Катастарска парцела бр.	Катастарска општина	Викано место	Катастарска култура	Катастарска класа
597	Групчин	Фуше	нива	5
597	Групчин	Фуше	нива	6
598	Групчин	Фуше	нива	5
598	Групчин	Фуше	нива	6
Вкупна површина на земјиштето во планскиот опфат:				5097м ²

Член 3

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-7368/1
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р Владимир Пешевски, с.р.

3626.

Врз основа на член 49 став 7 од Законот за земјоделското земјиште („Службен весник на Република Македонија“ бр.135/2007, 18/2011, 148/2011, 95/2012, 79/2013, 87/2013 и 106/2013), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 5.11.2013 година, донесе

ОДЛУКА

ЗА ДАВАЊЕ НА СОГЛАСНОСТ ЗА ТРАЈНА ПРЕНАМЕНА НА ЗЕМЈОДЕЛСКО ВО ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ ЗА ИЗРАБОТКА НА ПРОЕКТ ЗА ИНФРАСТРУКТУРА ЗА ИЗГРАДБА НА ДАЛНОВОД 10(20)/0,4 КВ КО ЧАЛАКЛИ (ОТЦЕП ОД ПОСТОЕЧКИ ДАЛНОВОД БАШИБОС) ДО СТОЛБНА ТРАФОСТАНИЦА 10(20)/0,4 КВ КО СОБРИ ОПШТИНА ВАЛАНДОВО

Член 1

Со оваа одлука се дава согласност за трајна пренамена на земјоделско во градежно земјиште за изработка на Проект за инфраструктура за изградба на далновод 10(20)/0,4 кВ КО Чалакли (отцеп од постоечки далновод Башибос) до столбна трафостаница 10(20)/0,4 кВ КО Собри, општина Валандово.

Член 2

Земјоделското земјиште за кое се дава согласност за трајна пренамена, ги има следните катастарски индикации:

Катастарска парцела бр.	Катастарска општина	Викано место	Катастарска култура	Катастарска класа
дел 333	Чалакли	Челово	пасиште	4
дел 347	Собри	Среден пат	нива	2
дел 345	Собри	Среден пат	инт.лозје	1
дел 340	Собри	Среден пат	нива	2
дел 337	Собри	Среден пат	нива	2
дел 1085	Собри	Бумбадџијата	нива	3
Вкупна површина на земјиштето во планскиот опфат:				847м ²

Член 3

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-7373/1
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р Владимир Пешевски, с.р.

3627.

Врз основа на член 49 став 7 од Законот за земјоделското земјиште („Службен весник на Република Македонија“ бр.135/2007, 18/2011, 148/2011, 95/2012, 79/2013, 87/2013 и 106/2013), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на ден 5.11.2013 година, донесе

ОДЛУКА
ЗА ДАВАЊЕ НА СОГЛАСНОСТ ЗА ТРАЈНА ПРЕ-
НАМЕНА НА ЗЕМЈОДЕЛСКО ВО ГРАДЕЖНО
ЗЕМЈИШТЕ ЗА ИЗРАБОТКА НА ЛОКАЛНА УР-
БАНИСТИЧКА ПЛАНСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ИЗГРАДБА НА СТОПАНСКИ КОМПЛЕКС КО
БОГДАНЦИ, ОПШТИНА БОГДАНЦИ

Член 1

Со оваа одлука се дава согласност за трајна пренамена на земјоделско во градежно земјиште за изработка на Локална урбанистичка планска документација за изградба на стопански комплекс КО Богданци, општина Богданци.

Член 2

Земјоделското земјиште за кое се дава согласност за трајна пренамена, со вкупна површина од 3939м², ги има следните катастарски индикации:

Катастарска парцела бр.	Катастарска општина	Викано место	Катастарска култура	Катастарска класа
11751/1	Богданци	Црквица	нива	2
11751/2	Богданци	Црквица	нива	2
11760/1	Богданци	Црквица	нива	2
11760/2	Богданци	Црквица	нива	2
11761	Богданци	Црквица	градина	2
11762	Богданци	Црквица	градина	2
Вкупна површина на земјиштето во планскиот опфат:				9100м ²

Член 3

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-7654/1
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р Владимир Пешевски, с.р.

3628.

Врз основа на член 49 став 7 од Законот за земјоделското земјиште („Службен весник на Република Македонија“ бр.135/2007, 18/2011, 148/2011, 95/2012, 79/2013, 87/2013 и 106/2013), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 5.11.2013 година, донесе

ОДЛУКА
ЗА ДАВАЊЕ НА СОГЛАСНОСТ ЗА ТРАЈНА ПРЕ-
НАМЕНА НА ЗЕМЈОДЕЛСКО ВО ГРАДЕЖНО
ЗЕМЈИШТЕ ЗА ИЗРАБОТКА НА ЛОКАЛНА УР-
БАНИСТИЧКА ПЛАНСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ИЗГРАДБА НА Г2-ЛЕСНА ИНДУСТРИЈА КО
ГЛИШИК ОПШТИНА КАВАДАРЦИ

Член 1

Со оваа одлука се дава согласност за трајна пренамена на земјоделско во градежно земјиште за изработка на Локална урбанистичка планска документација за изградба на Г2-лесна индустрија КО Глишик, општина Кавадарци.

Член 2

Земјоделското земјиште за кое се дава согласност за трајна пренамена, со вкупна површина од 9923м², ги има следните катастарски индикации:

Катастарска парцела бр.	Катастарска општина	Викано место	Катастарска култура	Катастарска класа
462/1	Глишик	Краиште	инт.лозе	3
427	Глишик	Краиште	инт.лозе	3
Вкупна површина на земјиштето во планскиот опфат:				10349м ²

Член 3

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-7655/1
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р Владимир Пешевски, с.р.

3629.

Врз основа на член 49 став 7 од Законот за земјоделското земјиште („Службен весник на Република Македонија“ бр. 135/2007, 18/2011, 148/2011, 95/2012, 79/2013, 87/2013 и 106/2013), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 5.11.2013 година, донесе

ОДЛУКА
ЗА ДАВАЊЕ НА СОГЛАСНОСТ ЗА ТРАЈНА ПРЕ-
НАМЕНА НА ЗЕМЈОДЕЛСКО ВО ГРАДЕЖНО
ЗЕМЈИШТЕ ЗА ИЗРАБОТКА НА ЛОКАЛНА УР-
БАНИСТИЧКА ПЛАНСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ИЗГРАДБА НА Г-2 ЛЕСНА ИНДУСТРИЈА КО
СОПОТ, ОПШТИНА КАВАДАРЦИ

Член 1

Со оваа одлука се дава согласност за трајна пренамена на земјоделско во градежно земјиште за изработка на Локална урбанистичка планска документација за изградба на Г-2 лесна индустрија КО Сопот, општина Кавадарци.

Член 2

Земјоделското земјиште за кое се дава согласност за трајна пренамена, со вкупна површина од 6028м², ги има следните катастарски индикации:

Катастарска парцела бр.	Катастарска општина	Викано место	Катастарска култура	Катастарска класа
2876	Сопот	Веселова Падина	нива	3
Вкупна површина на земјиштето во планскиот опфат:				6052м ²

Член 3

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-7656/1
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р Владимир Пешевски, с.р.

3630.

Врз основа на член 49 став 7 од Законот за земјоделското земјиште („Службен весник на Република Македонија“ бр.135/2007, 18/2011, 148/2011, 95/2012, 79/2013, 87/2013 и 106/2013), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 5.11.2013 година, донесе

ОДЛУКА
ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ ЗА ТРАЈНА ПРЕНА-
МЕНА НА ЗЕМЈОДЕЛСКО ВО ГРАДЕЖНО ЗЕМ-
ЈИШТЕ ЗА ИЗРАБОТКА НА ЛОКАЛНА УРБА-
НИСТИЧКА ПЛАНСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА
ИЗГРАДБА НА Г2-ЛЕСНА ИНДУСТРИЈА - СТО-
ПАНСКИ ОБЈЕКТ КО РАКОТИНЦИ ОПШТИНА
СОПИШТЕ

Член 1

Со оваа одлука се дава согласност за трајна пренамена на земјоделско во градежно земјиште за изработка на Локална урбанистичка планска документација за изградба на Г2-лесна индустрија-стопански објект КО Ракотинци, Општина Сопиште.

Член 2

Земјоделското земјиште за кое се дава согласност за трајна пренамена, ги има следните катастарски индикации:

Катастарска парцела бр.	Катастарска општина	Викано место	Катастарска култура	Катастарска класа
1869/1	Ракотинци	Ковачица	нива	5
1868/2	Ракотинци	Ковачица	нива	5
Вкупна површина на земјиштето во планскиот опфат:				2497 м ²

Член 3

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-7657/1
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски, с.р.**

3631.

Врз основа на член 49 став 7 од Законот за земјоделското земјиште („Службен весник на Република Македонија“ бр.135/2007, 18/2011, 148/2011, 95/2012, 79/2013, 87/2013 и 106/2013), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 5.11.2013 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ДАВАЊЕ НА СОГЛАСНОСТ ЗА ТРАЈНА ПРЕНАМЕНА НА ЗЕМЈОДЕЛСКО ВО ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ ЗА ИЗРАБОТКА НА ПРОЕКТ ЗА ИНФРАСТРУКТУРА ЗА ИЗГРАДБА НА МАЛА ХИДРЕЛЕКТРИЧНА ЦЕНТРАЛА СО РЕФ.БР.3 СО ПРОПРАТНИ ОБЈЕКТИ КО ВАТАША ОПШТИНА КАВАДАРЦИ

Член 1

Со оваа одлука се дава согласност за трајна пренамена на земјоделско во градежно земјиште за изработка на Проект за инфраструктура за изградба на мала хидроелектрична централа со реф.бр.3 со пропратни објекти КО Ваташа, општина Кавадарци.

Член 2

Земјоделското земјиште за кое се дава согласност за трајна пренамена, со вкупна површина од 12075м², ги има следните катастарски индикации:

Катастарска парцела бр.	Катастарска општина	Викано место	Катастарска култура	Катастарска класа
3654 деп	Ваташа	Градот	пасиште	5
3592 деп	Ваташа	Градот	пнз-други природно неплодни земјишта	0
Вкупна површина на земјиштето во планскиот опфат:				22800м ²

Член 3

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-7658/1
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски, с.р.**

3632.

Врз основа на член 29 став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 8/2005, 150/2007, 35/2011, 166/2012 и 137/2013), Владата на Република Македонија на седницата, одржана на 5.11.2013 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА ПРОДАЖБА НА НЕДВИЖНИ СТВАРИ

Член 1

Во Одлуката за продажба на недвижни ствари („Службен весник на Република Македонија“, бр. 64/2012), во членот 1 алинеите од 1 до 10 се бришат.

Член 2

Во членот 2 алинеите од 1 до 9 се бришат.

Член 3

Во член 3 во точката 2 зборовите „општина Дојран и“ се бришат.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-7685/1
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски, с.р.**

3633.

Врз основа на член 54 –а став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 08/2005, 150/2007, 35/2011, 166/2012 и 137/2013), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 5.11.2013 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНА СТВАР НА НАЦИОНАЛНАТА УСТАНОВА МУЗЕЈ - ГЕВГЕЛИЈА

Член 1

Во Одлуката за престанок и за давање на трајно користење на движна ствар на Националната установа Музеј – Гевгелија (Службен весник на Република Македонија бр.116/2013), во член 1 став 1 точка 1 серискиот број "AC210032635" се заменува со серискиот број "AC210032711".

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-7689/1
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски, с.р.**

3634.

Врз основа на член 54 –а став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 08/2005, 150/2007, 35/2011, 166/2012 и 137/2013), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 5.11.2013 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНА СТВАР НА НАЦИОНАЛНАТА УСТАНОВА МУЗЕЈ НА МАКЕДОНСКАТА БОРБА ЗА ДРЖАВНОСТ И САМОСТОЈНОСТ МУЗЕЈ НА ВНАТРЕШНАТА МАКЕДОНСКА РЕВОЛУЦИОНЕРНА ОРГАНИЗАЦИЈА И МУЗЕЈ НА ЖРТВИТЕ НА КОМУНИСТИЧКИОТ РЕЖИМ ОД СКОПЈЕ

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Министерството за култура му престанува користењето на движна ствар – фискална каса во количина од едно (1) парче, со следните технички спецификации и тоа:

1. Фискална каса Synergy SY 50 со сервиски број: AC210032635

- Термален принтер со брзина од 10 lines/sec
- Тастатура со 33 копчиња од кои: 12 нумерички и 21 функционални
- Операторски дисплеј: двореден алфа нумерички LCD со 16 карактери во линија
- Клиентски дисплеј: алфа нумерички, двореден LCD со 16 карактери во линија
- Фискална меморија – до 2000 записи
- Напојување: □AC 220V (10%), 50 Hz (1Hz)□□
- термални хартиени ролни со димензии: ширина – 2 x 28 mm
- максимален дијаметар: 40 mm.

Член 2

Движната ствар од член 1 од оваа одлука се дава на трајно користење на Националната установа Музеј на македонската борба за државност и самостојност Музеј на внатрешната македонска револуционерна организација и музеј на жртвите на комунистичкиот режим од Скопје без надомест.

Член 3

Министерот за култура склучува договор со директорот на Националната установа Музеј на македонската борба за државност и самостојност Музеј на внатрешната македонска револуционерна организација и музеј на жртвите на комунистичкиот режим од Скопје со кој се уредуваат правата и обврските за движната ствар од член 1 од оваа одлука која се дава на трајно користење.

Член 4

Оваа одлука влегува на сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-7690/1
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски, с.р.**

3635.

Врз основа на член 54-а став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 08/2005, 150/2007, 35/2011, 166/2012 и 137/2013), Владата на Република Македонија на седницата, одржана на 5.11.2013 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНА СТВАР НА НАЦИОНАЛНАТА УСТАНОВА ИСТОРИСКИ МУЗЕЈ - КРУШЕВО

Член 1

Со оваа одлука, на досегашниот корисник Министерството за култура му престанува користењето на движната ствар, и тоа:

Унифициран репрезентативен мал монтажно-демонстрационен објект – урбана опрема во функција на информативен пункт за туристичка и културна понуда на Република Македонија, со димензии: 480/360/320 см и висина 240 см, со внатрешна површина од 16,91 м², конструкција изведена од челични профили со стаклени портали-прозори и врати, внатрешноста на сидовите обложени со гипс картон во бела боја и под со ламинат, обезбеден со Одобрение за поставување на урбана опрема бр. УП 22-6 од 20.9.2011 година, издадено од Општина Крушево.

Член 2

Движната ствар од член 1 од оваа одлука се дава на трајно користење без надомест на Националната установа Историски Музеј – Крушево.

Член 3

Министерот за култура склучува договор со директорот на Националната установа Историски Музеј - Крушево со кој се уредуваат правата и обврските за движната ствар од член 1 од оваа одлука која се дава на трајно користење.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-7691/5
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски, с.р.**

3636.

Врз основа на член 54-а став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 08/2005, 150/2007, 35/2011, 166/2012 и 137/2013), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 5.11.2013 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНА СТВАР НА НАЦИОНАЛНАТА УСТАНОВА МУЗЕЈ НА МАКЕДОНИЈА - СКОПЈЕ

Член 1

Со оваа одлука, на досегашниот корисник Министерството за култура му престанува користењето на движната ствар, и тоа:

Унифициран репрезентативен мал монтажно-демонстрационен објект – урбана опрема во функција на информативен пункт за туристичка и културна понуда на Република Македонија, со димензии: 480/360/320 см и висина 240 см, со внатрешна површина од 16,91 м², конструкција изведена од челични профили со стаклени портали-прозори и врати, внатрешноста на сидовите обложени со гипс картон во бела боја и под со ламинат, обезбеден со Одобрение за поставување на урбана опрема бр. УП 22-6 од 20.9.2011 година, издадено од Општина Крушево.

жени со гипс картон во бела боја и под со ламинат, обезбеден со Одобрение за поставување на урбана опрема бр.13-7/913 од 5.11.2012 година, издадено од Град Скопје за локација плато на бул.Гоце Делчев, наспроти Стоковна кука Мост - Скопје.

Член 2

Движната ствар од член 1 од оваа одлука се дава на трајно користење без надомест на Националната установа Музеј на Македонија – Скопје.

Член 3

Министерот за култура склучува договор со директорот на Националната установа Музеј на Македонија - Скопје со кој се уредуваат правата и обврските за движната ствар од член 1 од оваа одлука која се дава на трајно користење.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-7691/3
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски, с.р.**

3637.

Врз основа на член 54-а став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 8/2005, 150/2007, 35/2011, 166/2012 и 137/2013) Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 5.11.2013 година, донесе

ОДЛУКА ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНА СТВАР НА НАЦИОНАЛНАТА УСТАНОВА МУЗЕЈ НА МАКЕДОНИЈА – СКОПЈЕ

Член 1

Со оваа одлука, на досегашниот корисник Министерството за култура му престанува користењето на движната ствар, и тоа:

Унифициран репрезентативен мал монтажно - демонстрационен објект – урбана опрема во функција на информативен пункт за туристичка и културна понуда на Република Македонија, со димензии: 480/360/320 см и висина 240 см, со внатрешна површина од 16,91 м², конструкција изведена од челични профили со стаклени портали - прозори и врати, внатрешноста на сидовите обложени со гипс картон во бела боја и под со ламинат, обезбеден со Одобрение за поставување на урбана опрема бр.13-7/166 од 29.03.2012 година, издадено од Град Скопје за локација улица Македонија пред НУ Спомен кука на Мајка Тереза во Скопје.

Член 2

Движната ствар од член 1 од оваа одлука се дава на трајно користење без надомест на Националната установа Музеј на Македонија – Скопје.

Член 3

Министерот за култура склучува Договор со директорот на Националната установа Музеј на Македонија - Скопје со кој се уредуваат правата и обврските за движната ствар од член 1 од оваа одлука која се дава на трајно користење.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-7691/1
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски, с.р.**

3638.

Врз основа на член 54-а став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 8/2005, 150/2007, 35/2011, 166/2012 и 137/2013) Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 5.11.2013 година, донесе

ОДЛУКА ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНА СТВАР НА НАЦИОНАЛНАТА УСТАНОВА МУЗЕЈ НА МАКЕДОНИЈА – СКОПЈЕ

Член 1

Со оваа одлука, на досегашниот корисник Министерството за култура му престанува користењето на движната ствар, и тоа:

Унифициран репрезентативен мал монтажно - демонстрационен објект – урбана опрема во функција на информативен пункт за туристичка и културна понуда на Република Македонија, со димензии: 480/360/320 см и висина 240 см, со внатрешна површина од 16,91 м², конструкција изведена од челични профили со стаклени портали - прозори и врати, внатрешноста на сидовите обложени со гипс картон во бела боја и под со ламинат, обезбеден со Одобрение за поставување на урбана опрема бр.13-7/914 од 5.11.2012 година, издадено од Град Скопје за локација плоштад Македонија - Скопје.

Член 2

Движната ствар од член 1 од оваа одлука се дава на трајно користење без надомест на Националната установа Музеј на Македонија – Скопје.

Член 3

Министерот за култура склучува Договор со директорот на Националната установа Музеј на Македонија - Скопје со кој се уредуваат правата и обврските за движната ствар од член 1 од оваа одлука која се дава на трајно користење.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-7691/2
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски, с.р.**

3639.

Врз основа на член 54-а став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 08/2005, 150/2007, 35/2011, 166/2012 и 137/2013), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 5.11.2013 година, донесе

**ОДЛУКА
ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КО-
РИСТЕЊЕ НА ДВИЖНА СТВАР НА НАЦИОНАЛ-
НАТА УСТАНОВА МУЗЕЈ НА МАКЕДОНИЈА -
СКОПЈЕ**

Член 1

Со оваа одлука, на досегашниот корисник Министерството за култура му престанува користењето на движната ствар, и тоа:

Унифициран репрезентативен мал монтажно-демон-тажен објект-урбана опрема во функција на информати-вен пункт за туристичка и културна понуда на Републи-ка Македонија, со димензии: 480/360/320см и висина 240 см, со внатрешна површина од 16,91 м2, конструк-ција изведена од челични профили со стаклени пор-тали-прозори и врати, внатрешноста на сидовите обло-жени со гипс картон во бела боја и под со ламинат, обезбеден со Одобрение за поставување на урбана опре-ма бр.13-7/912 од 5.11.2012 година, издадено од Град Скопје за локација Кеј 13-ти Ноември - Скопје.

Член 2

Движната ствар од член 1 од оваа одлука се дава на трајно користење без надомест на Националната уста-нова Музеј на Македонија – Скопје.

Член 3

Министерот за култура склучува договор со дирек-торот на Националната установа Музеј на Македонија - Скопје со кој се уредуваат правата и обврските за дви-жната ствар од член 1 од оваа одлука која се дава на трај-но користење.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од де-нот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-7691/4
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

3640.

Врз основа на член 54-а став 1 од Законот за корис-тење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 08/2005, 150/2007, 35/2011, 166/2012 и 137/2013) Влада-та на Република Македонија, на седницата, одржана на 5.11. 2013 година, донесе

**ОДЛУКА
ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КО-
РИСТЕЊЕ НА ДВИЖНА СТВАР НА НАЦИОНАЛ-
НАТА УСТАНОВА ЗАВОД ЗА ЗАШТИТА НА СПО-
МЕНИЦИТЕ НА КУЛТУРАТА И МУЗЕЈ - БИТОЛА**

Член 1

Со оваа одлука, на досегашниот корисник Минис-терството за култура му престанува користењето на движната ствар, и тоа:

Унифициран репрезентативен мал монтажно-демон-тажен објект –урбана опрема во функција на информа-тивен пункт за туристичка и културна понуда на Репуб-лика Македонија, со димензии:480/360/320см и висина 240 см, со внатрешна површина од 16,91 м2, конструк-ција изведена од челични профили со стаклени пор-тали-прозори и врати, внатрешноста на сидовите обло-жени со гипс картон во бела боја и под со ламинат, обезбеден со Одобрение за поставување на урбана опре-ма УП-16р.12-17 од 11.03.2011 година, издадено од Оп-штина Ресен.

Член 2

Движната ствар од член 1 од оваа одлука се дава на трајно користење без надомест на Националната уста-нова Завод за заштита на спомениците на културата и Музеј – Битола.

Член 3

Министерот за култура склучува договор со дирек-торот на Националната установа Завод за заштита на спомениците на културата и Музеј - Битола со кој се уредуваат правата и обврските за движната ствар од член 1 од оваа одлука која се дава на трајно користење.

Член 4

Оваа одлука влегува на сила наредниот ден од де-нот на објавувањето во “Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-7691/7
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

3641.

Врз основа на член 54-а став 1 од Законот за корис-тење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 08/2005, 150/2007, 35/2011, 166/2012 и 137/2013) Влада-та на Република Македонија, на седницата, одржана на 5.11. 2013 година, донесе

**ОДЛУКА
ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КО-
РИСТЕЊЕ НА ДВИЖНА СТВАР НА НАЦИОНАЛ-
НАТА УСТАНОВА ЗАВОД ЗА ЗАШТИТА НА СПО-
МЕНИЦИТЕ НА КУЛТУРАТА И МУЗЕЈ - ШТИП**

Член 1

Со оваа одлука, на досегашниот корисник Минис-терството за култура му престанува користењето на движната ствар, и тоа:

Унифициран репрезентативен мал монтажно-демон-тажен објект –урбана опрема во функција на информа-тивен пункт за туристичка и културна понуда на Репуб-лика Македонија, со димензии:480/360/320см и висина 240 см, со внатрешна површина од 16,91 м2, конструк-ција изведена од челични профили со стаклени пор-тали-прозори и врати, внатрешноста на сидовите обло-жени со гипс картон во бела боја и под со ламинат, обезбеден со Одобрение за поставување на урбана опре-ма бр.УП23-61 од 15.12.2010 година, издадено од Оп-штина Берово.

Член 2

Движната ствар од член 1 од оваа одлука се дава на трајно користење без надомест на Националната уста-нова Завод за заштита на спомениците на културата и Музеј – Штип.

Член 3

Министерот за култура склучува договор со дирек-торот на Националната установа Завод за заштита на спомениците на културата и Музеј - Штип со кој се уре-дуваат правата и обврските за движната ствар од член 1 од оваа одлука која се дава на трајно користење.

Член 4

Оваа одлука влегува на сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-7691/8
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

3642.

Врз основа на член 54-а став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 08/2005, 150/2007, 35/2011, 166/2012 и 137/2013) Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 5.11. 2013 година, донесе

**ОДЛУКА
ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНА СТВАР НА НАЦИОНАЛНАТА
УСТАНОВА МУЗЕЈ - ГЕВГЕЛИЈА**

Член 1

Со оваа одлука, на досегашниот корисник Министерството за култура му престанува користењето на движната ствар, и тоа:

Унифициран репрезентативен мал монтажно-демонстрациски објект – урбана опрема во функција на информативен пункт за туристичка и културна понуда на Република Македонија, со димензии: 480/360/320 см и висина 240 см, со внатрешна површина од 16,91 м², конструкција изведена од челични профили со стаклени портали-прозори и врати, внатрешноста на сидовите обложени со гипс картон во бела боја и под со ламинат, обезбеден со Одобрение за поставување на урбана опрема бр. УП11 10-374 од 30.12.2010 година, издадено од Општина Дојран.

Член 2

Движната ствар од член 1 од оваа одлука се дава на трајно користење без надомест на Националната установа Музеј – Гевгелија.

Член 3

Министерот за култура склучува договор со директорот на Националната установа Музеј - Гевгелија со кој се уредуваат правата и обврските за движната ствар од член 1 од оваа одлука која се дава на трајно користење.

Член 4

Оваа одлука влегува на сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-7691/6
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

3643.

Врз основа на член 54 став 2 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 8/05, 150/07, 35/11, 166/12 и 137/13), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 5.11.2013 година, донесе

ОДЛУКА

**ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА МИНИСТЕРСТВОТО
ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ**

Член 1

Со оваа одлука, на досегашниот корисник Служба за општи и заеднички работи на Владата на Република Македонија и престанува користењето на движните ствари и тоа:

Реден број	НАЗИВ НА ОПРЕМА	Количина
1	РАБОТНИ БИРОА ДРВЕНИ СО МЕТАЛНИ НОГАРКИ И ФИОКИ 120/80/75	20
2	РАБОТНИ БИРОА ДРВЕНИ СО МЕТАЛНИ НОГАРКИ И ФИОКИ 140/80/75	20
3	РАБОТНИ БИРОА ДРВЕНИ СО МЕТАЛНИ НОГАРКИ И ФИОКИ 100/70/70	20
4	ОРМАРИ ДВОКРИЛНИ ДРВЕНИ 190/80/45	14
5	КЛУБСКИ МАСИ СО МЕТАЛНИ НОГАРКИ 50/50	15
6	КЛУБСКИ МАСИ СО МЕТАЛНИ НОГАРКИ 80/40	15
7	КОМОДИ, МИНИ ДВОКРИЛНИ 40/80	18
8	ЗАКАЧАЛКА СТОЕЧКА ДРВЕНА	3
9	КОНФЕРЕНЦИСКА МАСА ДРВЕНА 120/80/75	1
10	СТОЛИЦИ РАБОТНИ СО ТРКАЛА	40
11	СТОЛИЦИ РАБОТНИ СО МЕТАЛНИ НОГАРКИ	30
12	СТОЛИЦИ РАБОТНИ СО ДРВЕН РАКОНАСЛОН	13
13	МОБИЛНА КАСЕТА СО ТРИ ФИОКИ	1
14	ТЕЛЕФОНСКИ МАСИ СО МЕТАЛНИ НОГАРКИ 60/30/80	2
15	МАСИ СО ФИОКИ СО МЕТАЛНИ НОГАРКИ - АРХИВСКИ	4

Член 2

Движните ствари од член 1 од оваа одлука се даваат без надомест на трајно користење на Министерството за внатрешни работи.

Член 3

Директорот на Службата за општи и заеднички работи на Владата на Република Македонија, склучува договор со министерот за внатрешни работи, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од членот 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-7730/1
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски, с.р.**

3644.

Врз основа на член 54-а став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 08/2005, 150/2007, 35/2011, 166/2012 и 137/2013), Владата на Република Македонија на седницата, одржана на 5.11.2013 година, донесе

О Д Л У К А ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ВРЕМЕНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЈА ЗА НУКЛЕАРНИ ТЕХНОЛОГИИ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Член 1

Со оваа одлука, на досегашниот корисник Служба за општи и заеднички работи на Владата на Република Македонија и престанува користењето на движните ствари и тоа:

реден број	Инвентарен број	НАЗИВ НА ОПРЕМА
1	134452	Работно биро 140/70/72
2	134000	Работно биро 130/64/75
3	133782	Работно биро 130/70/72
4	133779	Работно биро 130/70/72
5	133994	Работно биро 130/64/75
6	134290	Работно биро 140/80/72
7	134003	Работно биро 130/64/75
8	133967	Работно биро 130/64/75
9	134451	Подвижна касета со фиоки – три фиоки
10	133351	Подвижна касета со фиоки 57/40/50
11	134457	Подвижна касета со фиоки – три фиоки
12	133163	Подвижна касета со фиоки – три фиоки
13	133011	Подвижна касета со фиоки 57/40/50
14	134557	Подвижна касета со фиоки 57/45/50
15	134792	Работна столица – лифтомат Miks
16	133316	Работна столица – лифтомат Miks
17	134787	Работна столица – лифтомат Miks 84
18	134767	Работна столица – лифтомат Ergonom 284
19	134235	Работна столица – лифтомат секретарска Miks 84
20	134299	Работна столица – лифтомат Londra
21	134032	Работна столица – лифтомат Londra
22	134786	Работна столица – лифтомат Miks
23	134768	Работна столица – лифтомат секретарска Miks 84
24	133845	Работна столица – лифтомат Ergonom 284
25	134775	Работна столица – лифтомат Miks
26	134791	Работна столица – лифтомат Miks
27	138549	Канцелариски дрвен ормар 200/80/45
28	138620	Канцелариски дрвен ормар 200/80/45
29	134016	Канцелариски дрвен ормар 200/80/45
30	133964	Канцелариски дрвен ормар 200/80/45
31	133965	Канцелариски дрвен ормар 200/80/45
32	133963	Канцелариски дрвен ормар 200/80/45
33	134785	Полуфотелја F 2203 E
34	134773	Полуфотелја 4770
35	134783	Полуфотелја 4770
36	134784	Полуфотелја 4770
37	134770	Полуфотелја 4770
38	134769	Полуфотелја 4770
39	133939	Помошно работно биро 110/64/75
40	133937	Помошно работно биро 110/64/75

Член 2

Движните ствари од член 1 од оваа одлука се даваат без надомест на времено користење за период од две години на Национална агенција за нуклеарни технологии на Република Македонија.

Член 3

Директорот на Службата за општи и заеднички работи на Република Македонија, склучува договор со директорот на Национална агенција за нуклеарни технологии на Република Македонија, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од членот 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-7731/1
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски, с.р.**

3645.

Врз основа на член 55 став 1, од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 8/2005, 150/2007, 35/2011, 166/2012 и 137/2013), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 5.11.2013 година, донесе

О Д Л У К А ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА ОПШТИНА ВАСИЛЕВО

Член 1

Со оваа одлука на досегашниот корисник Служба за општи и заеднички работи на Владата на Република Македонија и престанува користењето на движните ствари и тоа:

Ред.број	Инв.број	Назив на средство- димензии	Вкупно м 2	Набавна вредност	Сегашна вредност
1.	120909	Тенда 5,20 x 4,0	20,8 м2	128. 068	106.733
2.	120910	Тенда 5,20 x 4,0	20,8 м2	128. 068	106. 733
			Вкупно:	256.136	213.466

Член 2

Движните ствари од член 1 од оваа одлука се даваат без надомест на трајно користење на општина Василево.

Член 3

Директорот на Службата за општи и заеднички работи на Владата на Република Македонија, склучува договор со градоначалникот на општина Василево, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од членот 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-7732/1
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски, с.р.**

3646.

Врз основа на член 54-а став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр.08/05, 150/07, 35/11, 166/12 и 137/13), Владата на Република Македонија на седницата, одржана на 5.11.2013 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КО-
РИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА НАЦИО-
НАЛНА УСТАНОВА АРХЕОЛОШКИ МУЗЕЈ НА
РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА- СКОПЈЕ

Член 1

Со оваа одлука, на досегашниот корисник Служба за општи и заеднички работи на Владата на Република Македонија и престанува користењето на движните ствари и тоа:

Реден број	НАЗИВ НА ОПРЕМА	Количина
1.	Работно биро со сини страници 140/80/75	48
2.	Фиокари подвижни – сини со три фиоки	47
3.	Кабинетско работно биро -160/75/75	2
4.	Полукружен Сегмент за кабинетско работно биро	2
5.	Додаток за работно кабинетско биро 100/64/75	2
6.	Клубска маса четвртаста – дрвена	2
7.	Конференциска маса правоаголна 140/80/75	2
8.	Кожна работна фотелја LX 1800	2
9.	Архивски двокрилен плакар 200/80/45	20
10.	Столици лифтомати Miks 84/ Ergonom	60

Член 2

Движните ствари од член 1 од оваа одлука се даваат без надомест на трајно користење на Национална установа Археолошки музеј на Република Македонија - Скопје.

Член 3

Директорот на Службата за општи и заеднички работи на Владата на Република Македонија, склучува договор со директорот на Национална установа Археолошки музеј на Република Македонија - Скопје, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од членот 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-7748/1
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски, с.р.**

3647.

Врз основа на член 54 став 2 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр.08/2005, 150/2007, 35/2011, 166/2012 и 137/2013), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 5.11.2013 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ВРЕМЕНО
КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА МИНИ-
СТЕРСТВО ЗА ЕКОНОМИЈА - ДРЖАВЕН
ИНСПЕКТОРАТ ЗА ТЕХНИЧКА ИНСПЕКЦИЈА

Член 1

Со оваа одлука, на досегашниот корисник Служба за општи и заеднички работи на Владата на Република Македонија и престанува користењето на движните ствари и тоа:

реден број	Инвентарен број	НАЗИВ НА ОПРЕМА
1	134397	КЛУБ ФОТЕЛЈА 4040
2	134396	КЛУБ ФОТЕЛЈА 4040
3	134395	ПЛАКАР ОПЛИВЕР.80/200/45
4	134369	САЛТ.ПУЛТ Л-553 см.
5	134368	ВГРАДЕН ПЛАКАР 515/45/280
6	134385	АДМИНИСТРАТИВЕН ОРМАР 80/40/210
7	134383	АДМИНИСТРАТИВЕН ОРМАР 70/40/210
8	134384	АДМИНИСТРАТИВЕН ОРМАР 70/40/210
9	134364	ВГРАДЕН ПЛАКАР КАНЦЕЛАРИСКИ 117
10	134486	ПЛАКАР 200/80/45
11	134474	ГАРДЕРОБЕР 200/80/45
12	134475	АДМИНИСТРАТИВЕН ОРМАР 200/80/45
13	134488	ПЛАКАР 200/80/45
14	134498	ПЛАКАР 200/80/45
15	134604	ВГРАДЕН ПЛАКАР 180/45/200
16	134514	АДМИНИСТРАТИВЕН ПЛАКАР 200/80/45
17	134515	АДМИНИСТРАТИВЕН ПЛАКАР 200/80/45
18	134314	ПЛАКАР 290/80/45
19	134349	КЛИМА УРЕД БМХ 12
20	134399	КЛИМА УРЕД ЛГ 124
21	138443	КЛИМАТИЗЕР 2.5 kw Split

Член 2

Движните ствари од член 1 од оваа одлука се даваат без надомест на времено користење за период од две години на Министерство за економија- Државен инспекторат за техничка инспекција.

Член 3

Директорот на Службата за општи и заеднички работи на Владата на Република Македонија, склучува договор со министерот за економија, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од членот 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-7750/1
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски, с.р.**

3648.

Врз основа на член 54—а став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија“ бр.08/2005, 150/2007, 35/2011, 166/2012 и 137/2013), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 5.11.2013 година, донесе

**ОДЛУКА
ЗА ПРЕСТАНОК И ЗА ДАВАЊЕ НА ВРЕМЕНО
КОРИСТЕЊЕ НА ДВИЖНИ СТВАРИ НА ИНСТИ-
ТУТОТ ЗА АКРЕДИТАЦИЈА НА РЕПУБЛИКА
МАКЕДОНИЈА**

Член 1

Со оваа одлука, на досегашниот корисник Служба за општи и заеднички работи на Владата на Република Македонија и престанува користењето на движните ствари и тоа:

ред. број	Инвентарен број	НАЗИВ НА ОПРЕМА
1	133797	ПЛАКАРИ 5,44 М2
2	133796	ПЛАКАРИ 5,44 М2
3	133770	ПЛАКАР 10,81 М2
4	133819	ПЛАКАР 11 М2
5	133838	ПЛАКАР 5,44 М2
6	133941	ВГРАДЕН ПЛАКАР 210/153/55
7	133007	ПЛАКАР 2.220/26/26
8	133866	АДМИНИСТРАТИВЕН ПЛАКАР 80/45/200
9	133868	АДМИНИСТРАТИВЕН ПЛАКАР 80/45/200
10	133903	АДМИНИСТРАТИВЕН ПЛАКАР 85/45/200
11	133904	АДМИНИСТРАТИВЕН ПЛАКАР 85/45/200
12	133905	АДМИНИСТРАТИВЕН ПЛАКАР 85/45/200
13	133902	АДМИНИСТРАТИВЕН ПЛАКАР 42.50/45/200
14	133901	ГАРДЕРОБЕР ПЛАКАР 42.50/55/200
15	133718	ПЛАКАР ОТВОРЕНИ ПОЛИЦИ 263/54/65
16	133719	ПЛАКАР ОТВОРЕНИ ПОЛИЦИ 263/54/65
17	133720	ПЛАКАР ОТВОРЕНИ ПОЛИЦИ 263/54/65
18	133717	ПЛАКАР ОТВОРЕНИ ПОЛИЦИ 202/47/30
19	133716	ПЛАКАР ОТВОРЕНИ ПОЛИЦИ 202/47/30
20	133925	АДМИНИСТРАТИВЕН ПЛАКАР 90/185/45
21	133986	АДМИНИСТРАТИВЕН ПЛАКАР 40/200/45
22	133804	ВИСЕЧКИ ЕЛЕМЕНТИ ОД ИВЕРКА 67/75/30
23	133803	ВИСЕЧКИ ЕЛЕМЕНТИ ОД ИВЕРКА 67/75/30
24	133802	ВИСЕЧКИ ЕЛЕМЕНТИ ОД ИВЕРКА 67/75/30
25	133801	ВИСЕЧКИ ЕЛЕМЕНТИ ОД ИВЕРКА 67/75/30
26	133800	ВИСЕЧКИ ЕЛЕМЕНТИ ОД ИВЕРКА 67/75/30
27	133799	ВИСЕЧКИ ЕЛЕМЕНТИ ОД ИВЕРКА 67/75/30
28	133798	ВИСЕЧКИ ЕЛЕМЕНТИ ОД ИВЕРКА 67/75/30

Член 2

Движните ствари од член 1 од оваа одлука се даваат без надомест на времено користење за период од две години на Институтот за акредитација на Република Македонија.

Член 3

Директорот на Службата за општи и заеднички работи на Владата на Република Македонија, склучува договор со директорот на Институтот за акредитација, со кој се уредуваат правата и обврските за движните ствари од членот 1 од оваа одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-7795/1
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски, с.р.**

3649.

Врз основа на член 49 став 7 од Законот за земјоделското земјиште („Службен весник на Република Македонија“ бр.135/2007, 18/2011, 148/2011, 95/2012, 79/2013, 87/2013 и 106/2013), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на ден 5.11.2013 година, донесе

**ОДЛУКА
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА ДАВАЊЕ НА
СОГЛАСНОСТ ЗА ТРАЈНА ПРЕНАМЕНА НА ЗЕМ-
ЈОДЕЛСКО ЗЕМЈИШТЕ ВО ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШ-
ТЕ ЗА ИЗРАБОТКА НА ДРЖАВНА УРБАНИСТИЧ-
КА ПЛАНСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ИЗГРАДБА
НА БИОГАСНА ЦЕНТРАЛА СО ПРИДРУЖНИ СО-
ДРЖИНИ КО ЛОГОВАРДИ, ОПШТИНА БИТОЛА**

Член 1

Во насловот и во членот 1 од Одлуката за давање на согласност за трајна пренамена на земјоделско земјиште во градежно за изработка на Локална урбанистичка планска документација за изградба на биогазна централа со придружни содржини КО Логоварди, општина Битола објавена во („Службен весник на Република Македонија“ бр.116/2013 од 21 јули 2013 година), зборот „Локална“ се заменува со зборот „Државна“.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-7957/1
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски, с.р.**

3650.

Врз основа на член 49 став 7 од Законот за земјоделското земјиште („Службен весник на Република Македонија“ бр.135/07, 18/11, 148/11, 95/12, 79/13, 87/13 и 106/13), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 5.11.2013 година, донесе

**ОДЛУКА
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА ДАВАЊЕ
НА СОГЛАСНОСТ ЗА ТРАЈНА ПРЕНАМЕНА НА
ЗЕМЈОДЕЛСКО ЗЕМЈИШТЕ ВО ГРАДЕЖНО ЗА ИЗ-
РАБОТКА НА ДРЖАВНА УРБАНИСТИЧКА ПЛАН-
СКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ИЗГРАДБА НА БИОГАС-
НА ЦЕНТРАЛА СО ПРИДРУЖНИ СОДРЖИНИ
КО МОГИЛА ОПШТИНА МОГИЛА**

Член 1

Во насловот и во членот 1 од Одлуката за давање на согласност за трајна пренамена на земјоделско земјиште во градежно за изработка на Локална урбанистичка планска документација за изградба на биогазна централа со придружни содржини КО Могила, општина Могила објавена во („Службен весник на Република Македонија“ бр.116/13 од 21 јули 2013 година), зборот „Локална“ се заменува со зборот „Државна“.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-7958/1
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски, с.р.**

3651.

Врз основа на член 49 став 7 од Законот за земјоделското земјиште („Службен весник на Република Македонија“ бр.135/2007, 18/2011, 148/2011, 95/2012, 79/2013, 87/2013 и 106/2013), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 5.11. 2013 година, донесе

ОДЛУКА

**ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА ДАВАЊЕ
НА СОГЛАСНОСТ ЗА ТРАЈНА ПРЕНАМЕНА НА
ЗЕМЈОДЕЛСКО ЗЕМЈИШТЕ ВО ГРАДЕЖНО ЗА
ИЗРАБОТКА НА ДРЖАВНА УРБАНИСТИЧКА ПЛАН-
СКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ИЗГРАДБА НА БИОГАС-
НА ЦЕНТРАЛА СО ПРИДРУЖНИ СОДРЖИНИ
КО ПОРОДИН ОПШТИНА БИТОЛА**

Член 1

Во насловот и во членот 1 од Одлуката за давање на согласност за трајна пренамена на земјоделско земјиште во градежно за изработка на Локална урбанистичка планска документација за изградба на биогасна централа со придружни содржини КО Породин, општина Битола објавена во („Службен весник на Република Македонија“ бр.116/13 од 21 јули 2013 година, зборот „Локална“ се заменува со зборот „Државна“.

Член 2

Во членот 2 на оваа одлука зборовите „146594м2“ се заменува со зборовите „15252,27м2“ и во табеларниот преглед зборовите „Вкупна површина на земјиштето во планскиот опфат: 314696м2“ се заменува со зборовите „Вкупна површина на земјиштето во планскиот опфат: 33053,37м2“.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-7959/1
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

3652.

Врз основа на член 8 став 3 од Законот за катастар на недвижности („Службен весник на Република Македонија“ бр. 55/13) и член 36 став 3 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 59/00, 12/03, 55/05, 37/06, 115/07, 19/08, 82/08, 10/10, 51/11 и 15/13), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 5.11.2013 година, донесе

ОДЛУКА

**ЗА УТВРДУВАЊЕ НА ГЕОДЕТСКИ РАБОТИ ЗА ПО-
СЕБНИ НАМЕНИ ОД ЗНАЧЕЊЕ ЗА РЕПУБЛИКА
МАКЕДОНИЈА**

Член 1

Со оваа одлука како геодетски работи за посебни намени од значење за Република Македонија се утврдуваат работите за изработка на геодетски елаборати за етажен премер за извршување на премер на објект на КП број 988, КО Гази Баба, евидентиран во евидентен лист број 9133 – зграда за физичка култура и рекреација.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-8029/1
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

3653.

Врз основа на член 8 став 3 од Законот за катастар на недвижности („Службен весник на Република Македонија“ бр. 55/13) и член 36 став 3 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 59/00, 12/03, 55/05, 37/06, 115/07, 19/08, 82/08, 10/10, 51/11 и 15/13), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 5.11.2013 година, донесе

ОДЛУКА

**ЗА УТВРДУВАЊЕ НА ГЕОДЕТСКИ РАБОТИ ЗА ПО-
СЕБНИ НАМЕНИ ОД ЗНАЧЕЊЕ ЗА РЕПУБЛИКА
МАКЕДОНИЈА**

Член 1

Со оваа одлука како геодетски работи за посебни намени од значење за Република Македонија се утврдуваат работите за изработка на геодетски елаборат за нумерички податоци за изградба на Автопат „Миладиновци- Свети Николе- Штип“, за потребите на Јавното претпријатие за државни патишта.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-8165/1
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

3654.

Врз основа на член 8 став 3 од Законот за катастар на недвижности („Службен весник на Република Македонија“ бр. 55/2013) и член 36 став 3 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 59/2000, 12/2003, 55/2005, 37/2006, 115/2007, 19/2008, 82/2008, 10/2010, 51/2011 и 15/2013), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 5.11.2013 година, донесе

ОДЛУКА

**ЗА УТВРДУВАЊЕ НА ГЕОДЕТСКИ РАБОТИ ЗА
ПОСЕБНИ НАМЕНИ ОД ЗНАЧЕЊЕ ЗА РЕПУБЛИКА
МАКЕДОНИЈА**

Член 1

Со оваа одлука како геодетски работи за посебни намени од значење за Република Македонија се утврдуваат работите за изработка на геодетски елаборати за етажен премер за извршување на премер на објект „Миле-

ниумски крст“, кој се наоѓа на КП број 904/16, КО Г. Водно.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-8167/1
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

3655.

Врз основа на член 15 од Законот за рибарство и аквакултура („Службен весник на Република Македонија“ бр. 7/2008, 67/2010, 47/2011, 53/2011 и 95/2012), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 5.11.2013 година, донесе

ПРОГРАМА

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА ЗА ФИНАНСИСКА ПОДДРШКА ВО РИБАРСТВОТО И АКВАКУЛТУРАТА ЗА 2013 ГОДИНА

I

1. Во Програмата за финансиска поддршка во рибарството и аквакултурата за 2013 година („Службен весник на Република Македонија“ бр. 4/13, 55/13 и 103/13) во делот VII во став (1) зборовите “и дел V став (1)” се заменуваат со зборовите “дел V став (1) и дел VI став (2) и (3)”.

2. Во делот VIII по ставот (10) се додава нов став (11) кој гласи:

“(11) Исплатата на средствата од дел VI се врши врз основа на известување за програма за организација и/или учество на натпревари и манифестации одобрена од Министерството и склучен Договор за исплата на средства, доставени од Министерството до Агенцијата најдоцна до 15.12.2013 година.”

II

Оваа програма влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-7778/1
5 ноември 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

3656.

Врз основа на член 99 став (7) од Законот за домување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 99/2009, 57/2010, 36/2011, 54/2011, 13/2012 и 55/2013), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 29.10.2013 година, донесе

ПРОГРАМА

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ГОДИШНАТА ПРОГРАМА ЗА ИЗГРАДБА И ОДРЖУВАЊЕ НА СТАНБЕНИОТ ПРОСТОР ВО СОПСТВЕНОСТ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ЗА 2013 ГОДИНА

1. Во Годишната програма за изградба и одржување на станбениот простор во сопственост на Република Македонија за 2013 година („Службен весник на Република Македонија“ бр. 4/2013 и 116/2013), втор дел ИЗГРАДБА НА СТАНБЕН И ДЕЛОВЕН ПРОСТОР ВО ТЕКОТ НА 2013 ГОДИНА, ГЛАВА I ФИЗИЧКИ ПОКАЗАТЕЛИ, во точката I.2. ставот 1 се менува и гласи:

„На територија на Република Македонија во наредниот период се планира изградба на вкупно 39 нови објекти со 2.087 стана со вкупна површина од 129.172,86 м², деловен простор со површина од 11.166,46 м², гаражи со површина од 31.844,90 м² и 641 подрум со површина од 4.982,51 м².“

2. Во точката I.3. ставот 1 се менува и гласи:

„Со оваа програма се предвидува продолжување на активностите, односно изградба на станови наменети за станбено необезбедени лица (млади брачни двојки, инвалидизирани лица, самохрани родители, самци и други станбено необезбедени лица) на 6 објекти со 208 стана со вкупна површина од 12.498,46 м², деловен простор со површина од 862,46 м², гаражи со површина од 735,28 м² и 166 подруми со површина од 1.146,07 м². Просечната површина на становите изнесува 60 м².“

3. Во ГЛАВА II ФИНАНСИСКИ ПОКАЗАТЕЛИ СО ДИНАМИКА НА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ОБЈЕКТИТЕ И СРЕДСТВАТА, во точката II.2. во ставот 1 износот „6.158.193.557,00“ се заменува со износот „5.928.334.147,00“, износот „36.312.849,00“ се заменува со износот „35.548.461,00“, износот „6.121.880.708,00“ се заменува со износот „5.892.785.686,00“, износот „437.370.000,00“ се заменува со износот „410.408.087,00“ и износот „5.684.510.708,00“ се заменува со износот „5.482.377.598,00“.

4. Во точката II.3. во ставот 1 износот „273.395.610,00“ се заменува со износот „502.530.491,00“, износот „12.154.528,00“ се заменува со износот „12.918.915,00“, износот „261.241.082,00“ се заменува со износот „489.611.576,00“, износот „9.510.000,00“ се заменува со износот „36.471.913,00“ и износот „251.731.082,00“ се заменува со износот „453.139.664,00“.

5. Прилозите 2, 3, 7 и 8 се заменуваат со нови прилози 2, 3, 7 и 8 кои се составен дел на оваа програма.

6. Оваа програма влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-7945/1
29 октомври 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Зоран Ставревски**, с.р.

Прилог бр. 2

I. 2. Изградба на објекти со станови наменети за продажба										
Град	Локација (објект)	Катност	Број на објекти	станови		деловен простор површина (m2)	гаражи површина (m2)	подруми		КП
				број	површина (m2)			број	површина (m2)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Скопје	ГП 4.40 Букурешка бб	П+4	1	20	1,400.00		480.00			3060
	Г.П.6.5. Локалитет Црква-УЕ Б	П+12+Пк	1	182	10,920.00	420.00	2,725.00			755/19
	ГП 04.01 Јужен дел-централно градско подрачје	П+6+Пк	1	126	8,197.00	1,171.50	2,920.00			13574/3
	Комплекс Источна индустриска зона Објект 3.1	П+6+Пк	1	126	9,485.88	438.82	2,054.75			1768/6
	Р.Ц Ѓ. Петров 2.1.1	П+3 П+6	1	46	2,745.00	812.00	1,772.00			385/1, 376/1, 376/2
	Р.Ц Ѓ. Петров 2.1.2	П+3 П+6	1	34	2,010.00	570.00	1,298.00			374/1, 367/1, 376/2, 374/2, 375, 376/1, 379, 380
	Р.Ц Ѓ. Петров 2.1.3,4	П+3 П+6	1	60	3,532.00	1,000.00	2,378.00			376/1, 367/1, 369, 374/1, 374/2, 375
	Објект 1.10 РЦ Аеродром	П+4+Пк	1	55	3,773.02	768.16		55.00	302.28	1734/1, 1734/22, 1734/32
	Објект 4.6 РЦ Аеродром	П+6+Пк	1	46	2,909.15	177.29			448.04	1734/18, 1734/19, 1734/32, 1739/1, 1739/2
	Објект 4.7 РЦ Аеродром	П+6+Пк	1	46	2,909.15	177.29			448.04	1734/32, 1734/37
	Објект 4.8 РЦ Аеродром	П+6+Пк	1	46	2,909.15	177.29			448.04	1734/18, 1734/37, 1736/2, 1737/2, 1738/2, 1739/1, 1739/2
	Подземен паркинг Блок 4 РЦ Аеродром	По	1				1,732.76			1734/37, 1734/18, 1733/2, 1738/2, 1737/2, 1736/2, 1739/1, 1734/19, 1734/32
	Објект 1.2 МЗ Тафталице 30 УБ Здравко Цветковски	П+4+Пк	1	51	2,685.60	671.40	671.40			2789, 2790, 2791/1, 2792
	Објект 1.3 МЗ Тафталице 30 УБ Здравко Цветковски	П+4+Пк	1	34	2,103.66	120.69	1,115.49			2788, 2787/2, 2785, 2775/3, 2787/1, 2776/3, 2786, 2776/5, 2783, 2784
	Париска бб	П+4	1	19	1,293.75			19	276.00	3062

Битола	АРМ четврт 1 Блок 2 објект 2.1	П+5	1	83	5,130.00		2,210.00			17595/1 дел
	АРМ четврт 1 Блок 2 објект 2.2	П+5	1	59	3,600.00		1,912.00			
	Довлецик 3 Ламела 1,2,3,4 и 5	П+5 и П+6	1	134	8,380.81	377.92		134	318.74	5876/9 6034/4 6035/2 6034/6 5877/5 6033/2
	Довлецик 4 Ламела 1,2,3,4 и 5	П+5 и П+6	1	134	8,380.81	377.92	1,262.50	134	318.74	4720/3 4725/3 4725/2
	Булевар 1 Мај 66 П1	П+4+Пк	1	48	2,513.29	386.08		48	386.08	6605/1 6606/1
Охрид	Бејбунар блок 7.10	П+5+Пк	1	63	3,752.00		644.00			6605/1 6606/1
	Бејбунар блок 7.11	П+5+Пк	1	63	3,752.00		644.00			6605/1 6606/1
Кочани	Гр. Парцела 2.1 за КП бр. 12948/1 КО Кочани Блок 2 (дел)	П+4+Пк	1	33	1,958.00			33	354.66	12948/1
Штип	Центар Г.П. 2.7 Михајло Апостолски бр. 5 и 6	П+2+Пк	1	9	473.63	157.00		9	157.00	8336/1
Струмица	ГП 20-15	П+6	1	41	2,460.00		1025.00			7377
	УРБАН БЛОК 37	П+6	6	436	26,160.00	1,538.00	7000.00	124	540.00	7034/3
Тетово	Т.107.1 Гостиварска Ламела 3	П+6+Пк	1	34	2,475.00			34	228.00	8670
Гостивар	Урбан Блок 1 Гр. Парцела А1 .486	П+3	1			908.80			227.20	4576/1 4576/2 4569/3 4577/4
Струга	Плитишпа	П+2	4	8	549.00	277.00				2832/1 3189/1 3188/2 2831/6
Вкупно I.2.			39	2,087	129,172.86	11,166.46	31,844.90	641	4,982.51	

Прилог бр. 3

I.3 Станови за станбено необезбедени лица (млади брачни двојки, инвалидизирани лица, самохрани родители, самци и други станбено необезбедени лица)										
Град	Локација (објект)	Катност	Број на објекти	станови		деловен простор	гаражи		подруми	
				број	површина (m2)	површина (m2)	површина (m2)	број	површина (m2)	КП
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Скопје	Б-13 прва фаза УЕ-18 (ГП 7.4 Локалитет Црква УЕ-Б)	П+6+Пк	1	42	2,447.15	312.59	735.28			735 739/1 739/2 739/23
	Објект 3.9 РЦ Аеродром	П+6+Пк	1	35	2,267.64	335.27		35	175.13	1734/24
Кавадарци	Б-3 Благо Алексов бб	П+4+Пк	1	19	1,280.00	214.60		19	206.00	11500
Кочани	Гр. Парцела 2.1 за КП бр. 12948/1 КО Кочани Блок 2 (дел)	П+4+Пк	1	20	1,186.67			20	214.94	12948/1
Тетово	Т.107.1 Гостиварска Ламела 2	П+6+Пк	1	34	2,475.00			34	228.00	8670
Велес	Наум Наумовски Борче бб	П+8+Пк	1	58	2,842.00	0.00	0.00	58	322.00	1871/1
Вкупно I.3.			6	208	12,498.46	862.46	735.28	166	1,146.07	

Прилог бр. 7

РЕКАПИТУЛАР НА ФИЗИЧКИ ПОКАЗАТЕЛИ								
Група на објекти	Број на објекти	станови		деловен простор	гаражи	подруми		
		број	површина (m2)	површина (m2)	површина (m2)	број	површина (m2)	
1	2	3	4	5	6	7	8	
I.1. Довршување на станови во градба од предходни програми, наменети за продажба	10	527	33,969.95	1,966.66	6,744.79	325	2,113.59	
I.2. Изградба на објекти со станови наменети за продажба	39	2,087	129,172.86	11,166.46	31,844.90	641	4,982.51	
I.3 Станови за станбено необезбедени лица (млади брачни двојки, инвалидизирани лица, самохрани родители, самци и други станбено необезбедени лица)	6	208	12,498.46	862.46	735.28	166	1,146.07	
I.4. Изградба на станови за лица во социјален ризик и други ранливи групи	32	1754	72,643.70	2,160.94	353.97	1,710	10,520.04	
I.5. Откуп на готови станови за спроведување на Законот за денационализација и Законот за посебните права на припадниците на безбедносните сили на РМ и членови на нивните семејства и откуп на станови по Одлуки на Влада на РМ		235	13,838.25					
ВКУПНО		87	4,811	262,123.21	16,156.52	39,678.94	2,842	18,762.22

Прилог бр. 8

РЕКАПИТУЛАР НА ФИНАНСИСКИ ПОКАЗАТЕЛИ										
ГРУПА НА ОБЈЕКТИ	Земјиште Експропријација (ден)	Геоинженерски работи (ден)	Проектирање (урбанистички, инженерски) (ден)	Ревизија (ден)	Надомест за уредување на градежно земјиште (комунални) (ден)	Вредност на градежни и градежно-занаетнички работи и инсталации (ден)	Надворешни приклучоци, партерно уредување, бетон (ден)	Трафостаница (ден)	Дополнителни, непредвидени работи и разни такси (ден)	Вкупно чинење на објектите (ден)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
II.1. Довршување на станови во градба од претходни Програми наменети за продажба	0	816,000	13,876,887	30,750	230,542,799	1,103,180,200	5,143,712	19,873,674	57,367,860	1,430,831,682
II.2. Изградба на објекти со станови наменети за продажба	136,334,066	5,373,156	97,038,290	809,494	729,675,136	4,737,955,631	17,886,131	108,153,131	95,109,113	5,928,334,147
II.3. Станови за станбено необезбедени лица (млади брачни двојки, инвалидизирани лица, самохрана родители, самци и други станбено необезбедени лица)	0	661,012	6,937,617	508,215	43,432,213	420,955,677	1,759,096	15,807,547	12,669,114	502,530,491
II.4. Изградба на станови за лица во социјален ризик и други ранливи групи	6,839,551	4,703,124	42,509,205	708,592	231,468,852	2,863,093,670	11,520,781	87,642,959	55,539,845	3,304,026,180
II.5. Откуп на станови за спроведување на Законот за денационализација и Законот за посебните права на безбедносните сили на РМ и членовите на нивните семејства										563,686,846
II.6. Довршување и изградба на објекти по Одлуки на Владата на Република Македонија										5,226,382,750
СЕ ВКУПНО	143,173,617	11,563,292	160,361,798	2,057,051	1,235,118,801	9,125,185,178	36,309,720	231,277,311	220,686,732	16,956,792,096

МИНИСТЕРСТВО ЗА НАДВОРЕШНИ РАБОТИ

3657.

Врз основа на член 67 став 3 од Законот за гранична контрола („Службен весник на Република Македонија“ бр.171/10), министерот за внатрешни работи во согласност со министерот за надворешни работи донесе

П РА В И Л Н И К ЗА НАЧИНОТ НА УТВРДУВАЊЕ И РЕШАВАЊЕ НА ГРАНИЧНИТЕ ИНЦИДЕНТИ

Член 1

Со овој правилник се пропишува начинот на утврдување и решавање на граничните инциденти.

Член 2

Постапката за утврдување на гранични инциденти се презема со цел да се утврдат околностите и причините поради кои дошло до граничен инцидент, како и последиците што настанале од граничниот инцидент.

Член 3

Дејствието што се смета за граничен инцидент се пропишува со меѓународни договори на двете соседни држави ратификувани согласно нивните национални прописи.

Член 4

Утврдувањето на граничните инциденти се врши согласно ратификуваните меѓународни договори на Република Македонија со соседните држави и опфаќа: прибирање на податоци за првичните сознанија за граничниот инцидент; известување на органите надлежни за решавање на инцидентот во Република Македонија и соседната држава која е засегната со инцидентот; излегување на местото на кое се случил граничниот инцидент, доколку е тоа возможно; обезбедување траги од други материјални докази од значење за утврдување на постоењето на граничен инцидент; составување на записник за увид и преземање на други мерки потребни за утврдување на фактичката состојба.

Член 5

(1) Надлежните служби кои вршат граничен надзор, штом ќе дознаат или забележат дека е извршено дејствие што претставува граничен инцидент, без одлагање ги преземаат сите потребни мерки за обезбедување на трагите и други материјални докази за извршеното дејствие и ја известуваат организациската единица на Министерството за внатрешни работи надлежна за гранични работи на чие подрачје е извршено дејствието што претставува граничен инцидент.

(2) Организациската единица на Министерството за внатрешни работи од ставот (1) на овој член, го известува претседателот на македонскиот дел од секторската мешовита комисија за решавање на гранични инциденти.

Член 6

(1) Известувањето за дознавањето дека е извршено дејствие што претставува граничен инцидент содржи: датум и час на извршувањето на дејствието, податоци за извршителот, податоци за местото, начинот и средствата со кои е извршено дејствието што претставува граничен инцидент, податоци за последиците што настапиле со извршувањето на дејствието, како и други забележувања од значење за утврдување на граничниот инцидент.

(2) Во случај кога властите или други лица и органи на странска држава извршат повреда на воздушниот простор на Република Македонија долж граничната ли-

нија на Република Македонија, во известувањето, покрај податоците од ставот (1) на овој член, се наведуваат податоци за: воочениот вид и ознака (модел и тип) на воздухопловот со кој е извршена повредата, правецот и височината на летот, длабочината на навлегувањето на воздухопловот во внатрешноста на воздушниот простор, метеоролошките услови, местото од кое е воочена извршената повреда и времето и правецот во кој воздухопловот го нарушил воздушниот простор на Република Македонија.

(3) Претседателот на македонскиот дел од секторската мешовита комисија, по потреба може да побара податоци за инцидентот во воздушниот простор на Република Македонија од надлежната оперативна единица на Армијата на Република Македонија, односно од надлежните органи за воздухопловна навигација во Република Македонија.

(4) Ако дејствието што претставува граничен инцидент е извршено на граничните води на езерата, во известувањето, покрај податоците од ставот (1) на овој член, се наведуваат податоци за: видот на пловниот објект, позицијата и движењето на пловниот објект и метеоролошките услови.

Член 7

(1) Врз основа на добиеното известување од членот 5 од овој правилник, доколку е возможно надлежната организациска единица на Министерството за внатрешни работи врши увид на местото на кое е извршено дејствието што претставува граничен инцидент. При вршење на увидот присуствува претседателот или негов заменик и најмалку еден член на македонскиот дел од секторската мешовита комисија за решавање на гранични инциденти.

(2) Секогаш кога со граничниот инцидент ќе настапи смрт или телесна повреда на лице, кога е причинета значителна материјална штета и кога на територијата на Република Македонија се загрозуваат правата, слободите и личната сигурност на граѓаните на Република Македонија се врши увид на местото на кое е извршено дејствието што претставува граничен инцидент.

(3) При вршење на увидот соодветно се применуваат одредбите на Законот за кривичната постапка.

(4) Ако е потребно дополнително да се утврдат определени факти или доколку тоа го бара претседателот на македонскиот дел од секторската мешовита комисија за решавање на гранични инциденти, се врши и реконструкција на граничниот инцидент.

(5) Во реконструкцијата на граничниот инцидент од ставот (4) на овој член, може да учествуваат и претставници на мешовитата комисија на соседната држава.

(6) За извршената реконструкција на граничниот инцидент се изготвува записник.

Член 8

Граничните инциденти се решаваат:

- од страна на мешовити комисии за решавање на гранични инциденти и
- по дипломатски пат.

Член 9

Мешовитите комисии за решавање на гранични инциденти може да се формираат како:

- Главна мешовита комисија за решавање на гранични инциденти, чии претставници од македонскиот дел се определени од страна на министерот за надворешни работи, по предлог на министерот за надворешни работи и на министерот за внатрешни работи и
- секторски мешовити комисии за решавање на гранични инциденти, чии претставници од македонскиот дел се определени од страна на министерот за внатрешни работи.

Член 10

(1) Мешовитите комисији од членот 9 од овој правилник се составени од претседател, постојани членови и нивни заменици, согласно ратификувани меѓународни договори меѓу соседните држави.

(2) Покрај претседателот и постојаните членови од ставот (1) на овој член, во македонскиот дел од мешовитите комисији може да бидат ангажирани и експерти од други државни органи, со цел собирање на материјални докази, утврдување и докажување на конкретен граничен инцидент.

(3) Ангажирањето на експертите од ставот (2) на овој член, се врши по писмено барање на претседателот на македонскиот дел од Главната односно секторската мешовита комисија.

Член 11

Мешовитите комисији ги решаваат граничните инциденти согласно ратификуваните меѓународни договори со кои се уредени работите во врска со утврдување и решавање на граничните инциденти.

Член 12

Со денот на влегувањето во сила на овој правилник престанува да важи Правилникот за начинот на утврдување и решавање на граничните инциденти („Службен весник на Република Македонија“ бр.6/07).

Член 13

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 86-3538/2 15 октомври 2013 година Скопје	Бр. 12.1-54841/1 10 септември 2013 година Скопје
Министер за надворешни работи, м-р Никола Попоски, с.р.	Министер за внатрешни работи, м-р Гордана Јанкулоска, с.р.

МИНИСТЕРСТВО ЗА ТРУД И СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА

3658.

Врз основа на член 195 став (10) од Законот за заштита на децата („Службен весник на Република Македонија“ бр. 23/13), министерот за труд и социјална политика донесе

П Р А В И Л Н И К

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА ФОРМАТА, СОДРЖИНАТА И НАЧИНОТ НА ВОДЕЊЕ НА ПЕДАГОШКАТА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ЕВИДЕНЦИЈА ВО ДЕТСКА ГРАДИНКА И ЦЕНТАР ЗА РАН ДЕТСКИ РАЗВОЈ

Член 1

Во Правилникот за формата, содржината и начинот на водење на педагошката документација и евиденција во детска градинка и центар за ран детски развој („Службен весник на Република Македонија“ бр. 87/13), во член 3 во ставот 2 зборовите: „по објекти“ се заменуваат со зборовите „на ниво на градинка“.

Член 2

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 11-9100/1
31 октомври 2013 година
Скопје

Министер,
Диме Спасов, с.р.

3659.

Врз основа на член 182 став (5) од Законот за заштита на децата („Службен весник на Република Македонија“ бр. 23/13), министерот за труд и социјална политика донесе

**П Р А В И Л Н И К
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА НАЧИНОТ НА ИЗДАВАЊЕ, ПРОДОЛЖУВАЊЕ, ОБНОВУВАЊЕ И ОДЗЕМАЊЕ НА ЛИЦЕНЦАТА ЗА РАБОТА НА ДИРЕКТОРИ НА УСТАНОВИ ЗА ДЕЦА, СТРУЧНИ РАБОТНИЦИ, СТРУЧНИ СОРАБОТНИЦИ, ВОСПИТУВАЧИ И НЕГОВАТЕЛИ ВО СИСТЕМОТ ЗА ЗГРИЖУВАЊЕ И ВОСПИТАНИЕ НА ДЕЦА ОД ПРЕДУЧИЛИШНА ВОЗРАСТ, НАЧИНОТ НА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ОБУКИТЕ, КАКО И ЗА ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА ОБРАЗЕЦОТ НА ЛИЦЕНЦАТА ЗА РАБОТА**

Член 1

Во Правилникот за начинот на издавање, продолжување, обновување и одземање на лиценцата за работа на директори на установи за деца, стручни работници, стручни соработници, воспитувачи и негователи во системот за згрижување и воспитување на деца од предучилишна возраст, начинот на спроведување на обуките, како и за формата и содржината на образецот на лиценцата за работа („Службен весник на Република Македонија“ бр.62/13), во член 2 став (2) во алинејата 1 зборот „диплома“ се заменува со зборовите „копија од диплома“.

Во алинејата 2 по зборот „Македонија“ зборовите „не постар од една година“ се бришат.

Во алинејата 4 по зборот „уверение“ се додаваат зборовите „или извештај од извршен систематски преглед“.

Алинејата 5 се менува и гласи:

„- потврда за работен однос за лица кои се во работен однос,“.

Во ставот (4) зборовите „заверена на нотар“ се бришат.

Член 2

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 11-9210/1
4 ноември 2013 година
Скопје

Министер,
Диме Спасов, с.р.

СУДСКИ СОВЕТ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

3660.

Согласно член 9 став 1 од Законот за Судски совет на Република Македонија („Службен весник на РМ“ бр. 60/2006 и 150/2010), а по донесена Одлука од страна на Судскиот совет на Република Македонија за распишување на Оглас за избор на член на Советот бр.07-1933/1 од 07.11.2013 година, Претседателот на Судскиот совет на Република Македонија, објавува

О Г Л А С ЗА ИЗБОР НА ЧЛЕН НА СУДСКИОТ СОВЕТ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, ОД РЕДОТ НА СУДИИТЕ ПРИПАДНИЦИ НА ЗАЕДНИЦИТЕ КОИ НЕ СЕ МНОЗИНСТВО ВО РМ

Изборот на член на Судскиот совет на Република Македонија ќе се изврши од редот на судиите во Република Македонија припадници на заедниците кои не се мнозинство во Република Македонија.

На огласот може да се пријави секој судија од подрачјето на цела Република Македонија кој во моментот на објавувањето на огласот врши судиска функција и е припадник на заедниците кои не се мнозинство во Република Македонија, а кој ги исполнува следните услови:

- да има најмалку 5 (пет) години судиски стаж и
- да има позитивни оценки во последните 3 (три) години во вршењето на судиската функција дадени од страна на Советот.

Кандидатите својата кандидатура ја поднесуваат писмено до Советот. Кон пријавата кандидатите поднесуваат:

- потврда за судиски стаж;
- биографски податоци за стручниот и професионалниот развој;
- оценка за резултатите во работењето за последните 3 (три) години издадени од Советот и
- податоци за учество во стручна и професионална едукација, издадени од Академијата за судии и јавни обвинители.

Огласот трае 15 дена од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 07-1933/1
7 ноември 2013 година
Скопје

Судски совет
на Република Македонија
Претседател,
Александра Зафировска, с.р.

АКАДЕМИЈА ЗА ОБУКА НА СУДИИ И ЈАВНИ ОБВИНИТЕЛИ

3661.

Врз основа на член 12 од Законот за Академијата за судии и јавни обвинители („Службен весник на Република Македонија“ бр. 88/10, 166/12 и 26/13), Управниот одбор на Академијата, на седницата одржана на ден 1.11.2013 година, го усвои следниот

П Р А В И Л Н И К ЗА ПОЧЕТНА ОБУКА –ТЕОРЕТСКА НАСТАВА

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

ПРЕДМЕТ НА УРЕДУВАЊЕ

Член 1

Со овој Правилник се уредуваат заедничките правила за траењето, статусот, правата и за обврските на слушателите на почетната обука (во натамошниот текст: слушатели), за откажување од обуката и од полагањето на завршниот испит, за одржување на редот и за дисциплинската одговорност во целиот тек на почетната обука и посебните правила за почетокот, текот и времетраењето, начинот и методологијата на одвивање, правата и обврските на слушателите и на предавачите, критериумите и елементите за вреднување на успехот, оценувањето и евиденцијата во текот на теоретската

настава, согласно со Програмата за теоретска настава, а врз основа на начелата на јавност и информираност за работењето на Академијата.

II. ЗАЕДНИЧКИ ОДРЕДБИ

ОПШТИ ЦЕЛИ НА ПОЧЕТНАТА ОБУКА

Член 2

Создавање високообучени, компетентни и ефикасни судии и јавни обвинители е основен предуслов за владеење на правото и заштита на човековите права и слободи, и создавање квалитетна правда во интерес на граѓаните.

За остварување на овие цели, преку почетната обука Академијата ќе обезбедува кандидатите за судии и јавни обвинители да добијат продлабочени знаења од правните области од националното и меѓународното материјално и процесно право од практичен аспект, да стекнат способност за ефикасно, независно и непристрасно одлучување, основните технички способности и вештини потребни за секојдневно извршување на професијата, употреба на јасен, разбирлив јазик при изработка на процесните акти, изучување и примена на европската димензија на правото, отвореност кон компаративните искуства, плуралистичко сфаќање на социјалната средина и мултикултурноста на општеството во кое ќе ги донесуваат одлуките.

ТРАЕЊЕ И СОДРЖИНА НА ПОЧЕТНАТА ОБУКА

Член 3

Почетната обука во траење од 24 месеци се состои од:

- теоретска настава (настава во Академијата) во траење од 9 месеци, и
- практична обука (менторска фаза) во траење од 15 месеци, вклучувајќи и подготовка за полагање завршен испит.

СТАТУС НА КАНДИДАТИТЕ

Член 4

Лицата што се примени во Академијата и што ја посетуваат почетната обука, стекнуваат статус на слушатели на почетната обука, за што им се издава академска легитимација.

Академската легитимација на слушателот му служи за легитимирање како слушател во почетна обука во Академијата од соодветната генерација пред органите, установите и институциите каде што се одвива почетната обука, односно каде што тој ги реализира дополнителните практични активности.

Формата и содржината на оваа академска легитимација ја утврдува директорот на Академијата со посебна одлука.

Слушателот што со успех ја завршил почетната обука согласно со член 67 став 1 од Законот за Академијата за судии и јавни обвинители, стекнува статус на кандидат за судија или јавен обвинител, за што му се издава уверение.

ПРАВА И ОБВРСКИ НА СЛУШАТЕЛИТЕ

Член 5

Во текот на траењето на целата почетна обука, на слушателите им се загарантирани следните права:

- засноваат работен однос на определено време со Академијата за периодот на спроведување на почетната обука до изборот на кандидатот за судија или јавен обвинител, за судија во основен суд, односно за јавен обвинител во основно јавно обвинителство;

- за времетраењето на работниот однос, слушателот има право на плата во износ од платата на виш судски советник во основен суд и други надоместоци од плата согласно со закон;

- ефективна обука за стекнување знаења и вештини неопходни за извршување на судската и обвинителската професија;

- навремено информирање за сите релевантни прашања што се однесуваат на одвивањето на почетната обука;

- континуирано вреднување на стекнатите знаења и вештини според единствени критериуми и елементи;

- користење на библиотеката, наставните материјали, опремата и просториите според утврдените правила на Академијата или на соодветната институција каде што се изведува обуката;

- писмено евидентирање на редовноста, активноста, степенот на исполнување на наставните задачи, на оценките и бодовите од страна на одделниот предавач или ментор во евидентните дневници.

Член 6

Слушателите на почетната обука ги имаат следните обврски:

- редовно и навремено посетување на наставата согласно со распоредот на часови;

- активно учество и навремено извршување на задачите зададени од страна на предавачите или од менторите, согласно со потребите на програмите за теоретска и за практична настава;

- почитување на правилата предвидени со општите акти на Академијата, како и на институциите каде што се изведува практичниот дел од обуката;

- чување, како доверливи информации, на податоците од судските, обвинителските и од другите предмети што ќе ги осознаат во текот на обуката во Академијата и во институциите каде што се изведува практичната обука;

- домаќинско ракување со инвентарот, опремата, книгите, наставните материјали на Академијата и институциите за практична обука, како и пријавување на секое воочено оштетување на истите.

НАЧИН НА ОДВИВАЊЕ И РЕГУЛИРАЊЕ НА ПРАКТИЧНАТА ОБУКА

Член 7

Практичниот дел од почетната обука се спроведува под насоки и упатства на менторите – судии и јавни обвинители, и се регулира со Правилникот и Програмата за практична настава.

III. ТЕОРЕТСКА НАСТАВА

Член 8

Теоретската настава се изведува во просториите на Академијата, во работни денови и во текот на работно време.

По потреба, а во согласност со наставните програми, наставните планови и распоредот на часови, теоретската настава може да се изведува и надвор од Академијата, како и по завршувањето на работното време и во неработни денови.

Времетраењето на еден наставен час изнесува 45 минути.

Дневната настава што се одржува во Академијата, започнува во 08.30 часот и по правило трае 6 часа, со паузи меѓу часовите во траење од по 15 минути и пауза за ручек во траење од 30 минути.

Вкупниот број часови во теоретската настава изнесува 900 часа, од кои околу 50% се практичен дел. Конкретниот сооднос на теоретскиот и на практичниот дел

по секој одделен предмет е регулиран со Програмата за теоретска настава, а детално определен со распоредот на часови.

ПРЕДМЕТ И СОДРЖИНА НА ТЕОРЕТСКАТА НАСТАВА

Член 9

Во текот на теоретската настава се изучуваат и се обработуваат правни, општи и специјални предмети.

Правни предмети се:

1. Кривично право
2. Граѓанско право
3. Трговско право
4. Уставно право
5. Управно право
6. Меѓународно право
7. Право на Европската унија

Општи предмети се:

1. Комуникациски вештини, управување со предмети, односи со јавноста
2. Информатички технологии со правно пребарување
3. Реторика
4. Етика, деловна култура и деонтологија
5. Странски јазици (правен англиски или француски)

Специјални предмети се:

1. Криминалистика
2. Судска медицина
3. Судска психологија
4. Судска психијатрија

Бројот на часови за секој наставен предмет се определува во зависност од природата и сложеноста на материјата, како и значајноста за успешно извршување на судската и обвинителската професија.

Сите предмети што се изучуваат во теоретската настава се поделени во три модули, кои се изучуваат последователно. По завршената теоретска настава по одреден модул следува тестирање за тој модул.

Распореденоста во модулите е извршена на следниот начин:

Модул 1:

- Граѓанско право
- Трговско право
- Уставно право
- Управно право
- Информатички технологии и правно истражување

Модул 2:

- Казнено право
- Криминалистика
- Судска медицина
- Судска психијатрија
- Комуникациски вештини, управување со предмети и односи со јавноста
- Странски јазици (англиски и француски)

Модул 3:

- Меѓународно право
- Право на ЕУ
- Етика, деловна култура и деонтологија
- Судска психологија
- Реторика

При определување на степенот на застапеноста на одделните области и теми од член 9 став 1 од овој Правилник, се обезбедува соодветен однос меѓу правните теми и комплементарните теми (социолошки, културолошки), што овозможува учесниците да стекнат мултидисциплинарен пристап на проблемите на современото општество.

Член 10

Видот и бројот на предметите, бројот на наставни часови за секој предмет од член 9 од овој Правилник, темите и поттемите се определуваат со Програмата за теоретска настава, која се ревидира и се усвојува за секоја нова академска година на почетна обука согласно со актуелните измени во законодавството и практиката како и резултатите од извршената евалуација.

Теоретската настава ја реализираат предавачи. Доколку за еден наставен предмет, согласно со Програмата за теоретска настава, обуката ја изведуваат повеќе предавачи, тие сочинуваат предавачки тим. Секој предавачки тим од своите редови избира координатор. Целокупната работа на сите предавачи, вклучувајќи ги и координаторите, ја координира Програмскиот координатор, кој се избира од редот на предавачите во Академијата.

Врз основа на Програмата од став 1 на овој член, се изготвува Наставен план со кој поблиску се уредуваат: целите и задачите на секој одделен предмет, бројот на часовите алоцирани за секоја од наставните теми и поттеми, наставната содржина, методите со кои се обезбедува практичен пристап и наставниот материјал (задолжителна и дополнителна литература).

Наставниот план од ставот 2 на овој член го изработуваат предавачите во соработка со Програмскиот координатор, а во предметите во кои постои координатор на предавачки тим, наставниот план го изработува тој, во соработка со Програмскиот координатор.

Програмскиот координатор е задолжен за усогласување на наставните содржини, утврдување на методологијата за работа, усогласување на наставните планови и определување на формите на оценување. Програмскиот координатор усогласените наставни планови треба да ги достави до Академијата најдоцна 15 дена пред почетокот на теоретската настава, а ги одобрува директорот на Академијата.

Врз основа на Програмата за теоретска настава, а во согласност со наставните планови од ставот 2 на овој член, Програмскиот координатор во координација со директорот на Академијата, изготвува Годишен распоред на часови, а врз основа на овој распоред стручната служба изработува Месечен распоред на часови, кој се објавува на огласната табла и на интернет-страницата на Академијата.

ОРГАНИЗАЦИЈА И МЕТОДОЛОГИЈА

Член 11

Заради остварување на целите од член 2 на овој Правилник, предавачите се должни во реализацијата на часовите да применуваат методолошки плурализам - комбинација од теоретски и практичен пристап, во сооднос 50:50.

Теоретскиот дел од наставата може да се реализира преку следните наставни методи и техники:

- предавања – само во мерка неопходна за примена на правото;
- поткрепа на материјалот со примери од практиката;
- континуирано интерактивно учество на кандидатите на часовите;
- дебати и дискусии за правни празнини или дилеми;
- презентација на актуелни правни и општествени проблеми;
- компаративни предавања од предавачи-гости;
- компаративни примери од правните системи на другите држави;
- други методи и техники по наоѓање на предавачот.

Практичниот дел од наставата може да се реализира преку следните наставни методи и техники:

- индивидуални и групни тестови и вежби;
- анализа и решавање вистински и хипотетички случаи;
- учество во симулирани случаи со играње улоги;
- изработка на процесни акти и други писмена;
- индивидуална и групна изработка на есеи за актуелни правни состојби и проблеми;
- анализа на постојни закони или предлог законски текстови;
- подготовка на извештаи, завршни зборови и други усни презентации;
- посети на државни и на други органи и институции по избор на предавачот, поврзани со конкретно објавуваната тема;
- учество во континуираната обука организирана од Академијата, од други институции или од НВО;
- учество во програмите за размена организирани од другите институции за обука во Европа и во светот и од европските и меѓународни тренинг-мрежи (Lisbonnetworki EJTN- European Judicial Training Network);
- други методи по избор на предавачите, со кои ќе се стимулира интерактивно учество.

ФОРМИ НА УЧЕСТВО НА СЛУШАТЕЛИТЕ
ВО УПРАВУВАЊЕТО

Член 12

Слушателите на теоретската настава имаат право:

- да даваат сугестии и мислења;
- анонимно да го оценуваат секој предавач во поглед на квалитетот на наставните содржини, методите на обука, актуелноста и достапноста на наставниот материјал, на крајот на наставата и целокупната организација од страна на Академијата, согласно со евалуациските листи изработени од Академијата;
- да иницираат измена и дополнување на секоја од наставните активности, на законската и подзаконската регулатива во врска со работењето на Академијата, а со цел поголема ефикасност и подобрување на организацијата;
- да иницираат состаноци со управувачкиот и со предавачките тимови заради дискутирање по одделни предлози и проблеми воочени во текот на наставата;
- да поднесуваат усни или писмени поплаки и жалби во поглед на сите наставни активности до Управата на Академијата, преку стручната служба на Академијата;
- да користат годишен одмор во траење од 15 дена (три недели) во текот на судската ферија. Точниот термин на годишниот одмор се определува од страна на Академијата за секоја одделна генерација и се користи во исто време за сите слушатели;
- да користат по една недела (5 работни дена) платено отсуство по завршување на секој модул заради подготовка за полагање тест.

ОБВРСКИ НА ПРЕДАВАЧИТЕ

Член 13

Предавачите во текот на теоретската настава се должни:

- пред почетокот на теоретската настава за секоја генерација одделно, за секој предмет/целина да изработат и да реализираат Наставен план согласно со член 10 став 2 од овој Правилник, а според Програмата за теоретска настава;

- да ги комбинираат часовите со практична работа во проценти од најмалку 50% со обработка на случаи од домашната практика (првостепените, а особено одлуките и ставовите на повисоките судови и практиката на други национални правосудства и на меѓународните судови);

- да охрабруваат и да провоцираат активна партиципација на секој од учесниците, да ги стимулираат нивните творечки капацитети, да развиваат натпреварувачки амбиент со цел подобрување на знаењата;

- на секој час да задаваат задачи што можат да бидат основа за оценување, како и домашни задачи за обработуваната тема;

- однапред да ја најавуваат тематската целина заради навремена подготовка на учесниците за активно учество;

- да одберат модерни наставни методи за теоретската настава со употреба на современи наставни техники, видеопрезентации, филмови, Power Point и др.;

- писмено да ги евидентираат активностите на секој слушател и да ги оценуваат согласно со одредбите за оценување од овој Правилник;

- на крајот на теоретската настава до директорот на Академијата да поднесат извештај за процентот на реализација на наставниот план, кој е составен дел на извештајот за работата на Академијата.

Член 14

Секој предавач во текот на реализирањето на соодветната наставна целина е должен:

- редовно да ги одржува часовите согласно со објавениот распоред на часови, а во случај на спреченост, однапред, навремено да ја извести стручната служба заради непречено одвивање на наставата;

- да води и со свој потпис да ја заверува писмената евиденција во евидентниот дневник;

- навремено, пред почетокот на обуката, да ги доставува до Академијата потребните наставни материјали заради дистрибуирање до слушателите;

- да ги стави на располагање на Академијата за потребите на наставата, сите наставни материјали, како и самиот/со предавачкиот тим да изработат скрипта со работни материјали за својот предмет, согласно со наставните планови;

- за своите и за предлозите и сугестиите на слушателите во врска со наставата, да ја известува Управата на Академијата.

Член 15

Писмената евиденција, содржана во евидентниот дневник, од член 14 став 1 алинеја 2 опфаќа:

- опис на секој одржан час преку наведување на: обработуваната тема, содржина на активноста, применетите наставни методи и техники, употребените работни материјали;

- присутност или отсутност на секој слушател на секој наставен час или друг вид активност предвидена во член 11 став 3 од овој Правилник.

Член 16

Предавачите од секој предавачки тим се должни, по потреба, а најмалку еднаш месечно, да одржуваат средби со управувачкиот тим на Академијата заради воедначување на наставните методи и начинот на оценување, дискутирање за воочените проблеми, на своја или на иницијатива на слушателот.

ОТСУСТВА ОД ТЕОРЕТСКАТА НАСТАВА

Член 17

Слушателот е должен однапред, а во ненадејни или итни случаи дополнително, да го пријави секое отсуство од теоретската настава.

Барањето за оправдување отсуство, слушателот го доставува до предавачот од чија настава отсуствувал.

Предавачот ја оценува оправданоста на отсуството, за што потпишува Потврда за оправдано или неоправдано отсуство што како формулар ја изготвува Академијата и ја доставува до Стручната служба на Академијата заради приклучување во досието на слушателот во рок од 24 часа.

Во случај на секое неоправдано отсуство од наставата, предавачот има право да го опомене слушателот.

Секое отсуство од наставата се регистрира од страна на стручната служба на Академијата и се регулира согласно со актите на Академијата и Законот за работни односи.

IV. ОЦЕНУВАЊЕ НА СЛУШАТЕЛИТЕ

Член 18

Оценувањето на постигнатиот успех во теоретската настава на слушателот се врши со тестови за проверка на знаењето, што се спроведуваат по завршување на секој модул.

Во текот на теоретската настава, предавачите вршат постојано следење на напредокот на слушателите преку други форми на евалуација предвидени во членот 19 на овој Правилник.

Предавачот што ја спровел посебната форма за евалуација (писмен есеј или домашна работа) е должен да ја прегледа и да оцени дали истата ги задоволува критериумите за да може да се оцени како успешно реализирана.

ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУВАЊЕ НА СТЕПЕНОТ НА УЧЕСТВО И УСПЕШНОСТА НА РЕАЛИЗИРАНИТЕ АКТИВНОСТИ

Член 19

Во текот на наставата, предавачите вршат континуирана евалуација на секој слушател.

Предмет на евалуација ќе бидат следните компоненти:

- степенот на инволвираност на учесниците во процесот на учење;

- прогресот во стекнување и зголемување на теоретските знаења, (информацијата), но и проверка на способноста за нивна примена во практиката (know how);

- способноста за писмено изразување (изработка на процесни акти) и усно изразување (аргументација);

- способноста за логично мислење и оценка на доказите, за разграничување на фактичките од правните прашања;

- способноста за одлучување;

- комуникаторските способности;

- должностите и ставовите кон улогата на судија и јавен обвинител во општеството и односите со другите учесници во постапката;

- односот кон исполнување на етичките стандарди на професијата.

Проверувањето и оценувањето ќе се врши преку тестови за проверување на знаењето/способноста за практична примена и толкување на законите за изучените тематски целини, кои се спроведуваат по секој модул.

Успешноста на совладаните наставни единици во текот на теоретската настава на слушателите ќе се оценува и преку други форми на следење, како:

- писмени вежби на часовите - есеи (написи за актуелни правосудни теми, изработка на пресуди и други процесни акти, анализа на хипотетички случаи);

- домашни работи (на теми поврзани со судско-обвинителската професија, извештаи од посети на институции, извештаи за учеството на семинари во и надвор

од Академијата, извештаи од студиски посети во Република Македонија и во странство, според наставниот план, како и други видови дополнителни активности).

Овие активности не се оценуваат посебно со бодови, туку предавачот ги оценува описно со „задоволува“ или „не задоволува“.

Навременото и успешно изработување ќе биде услов за полагање на тестот по завршување на наставата по секој модул. Слушателите се должни по секој предмет да изработат определен број есеи и домашни работи, а конкретниот број зависи од бројот на застапени часови од соодветниот предмет.

Академијата ќе води евиденција за учеството на слушателите во секоја дополнителна наставна активност и семинар.

НАЧИН НА ОЦЕНУВАЊЕ

Член 20

Оценувањето на слушателите се изразува квантитивно преку бодови.

Бодовите што може да ги добие секој слушател за секој одделен предмет, однапред се определени во Прегледот на бодови според бројот на часови утврдени за тој предмет, согласно со Програмата за теоретска настава, при што 30 часа се еднакви на 1 бод.

Бодовите што можат да се добијат за секој одделен предмет, односно група предмети, критериумите според кои се добиваат, како и начинот на оценување и пресметување на конечните бодови од теоретската настава се определени со овој Правилник.

Член 21

За секоја генерација слушатели, пред започнување на теоретската настава, со Месечниот распоред на часови се определуваат темите, областите и термините во кои ќе бидат спроведени:

- писмените вежби/есеи,
- домашните работи,

- предавачите кои ќе го спроведат тоа, водејќи притоа сметка за соодветна застапеност на наведените активности во сите делови од конкретниот предмет.

Конкретната тема за секоја од наведените форми за проверување на оспособеноста на учесниците ја определува предавачот што ја реализира истата.

Член 22

Во вкупниот успех на слушателите што ја следеле почетната обука, успехот постигнат во текот на теоретската настава се вреднува со најмногу 30 бода и се изразува во броеви до втората децимала.

Слушателот треба да освои најмалку 21 бод за да се смета дека успешно ја завршил теоретската настава.

Член 23

Оценки за секој предмет се пресметуваат врз основа на добиените бодови од тестовите, по секој завршен модул.

Крајните бодови од теоретската настава се пресметуваат по завршувањето на тестот по последниот модул.

Врз основа на утврдените вкупни бодови за секој слушател по секој предмет, директорот на Академијата изготвува список на слушателите според вкупниот број освоени бодови, кој се објавува на огласната табла на Академијата во рок од 8 дена по завршувањето на теоретската настава.

КРИТЕРИУМИ И НАЧИН НА БОДИРАЊЕ

Член 24

Пресметувањето на бодовите се изразува со бројки до втората децимала.

Пресметувањето на освоените бодови од теоретската настава за секој слушател одделно го врши стручната служба на Академијата врз основа на освоените бодови од тестовите за проверка на знаење кои се спроведуваат по завршување на секој модул.

КРИТЕРИУМИ ЗА БОДИРАЊЕ

Член 25

Проверката на знаење/оспособеност на слушателите се врши со тестови на крајот на теоретската настава.

За секој модул се спроведува по еден заеднички тест за проверување на знаењето/оспособеноста.

Секој тест за проверување на знаењето/оспособеноста содржи прашања поврзани со материјата што се објавувала во текот на теоретската настава и практични случаи за решавање.

Прашањата за тестот можат да бидат со заокружување на еден од повеќе зададени одговори.

Бројот на прашања и практичните случаи за решавање зависи од бодовите што ги носи тој предмет, а ќе се определува на следниот начин:

1. За предметите/целините што носат 0,5 бода, тестот содржи 3 прашања поврзани со целиот материјал што се предавал во теоретскиот дел, од кои едно се однесува на практичен случај за решавање;

2. За предметите/целините што носат 1 бод, тестот содржи 6 прашања поврзани со целиот материјал што се предавал во теоретскиот дел, од кои две се однесуваат на практични случаи за решавање;

3. За предметите/целините што носат 1,5 бода, тестот содржи 9 прашања поврзани со целиот материјал што се предавал во теоретскиот дел, од кои три се однесуваат на практични случаи за решавање;

4. За предметите/целините што носат 2 бода, тестот содржи 12 прашања поврзани со целиот материјал што се предавал во теоретскиот дел, од кои четири се однесуваат на практични случаи за решавање;

5. За предметите/целините што носат 6,5 бода, тестот содржи 39 прашања поврзани со целиот материјал што се предавал во теоретскиот дел, од кои тринаесет се однесуваат на практични случаи за решавање.

6. За предметите/целините што носат 7,5 бода, тестот содржи 45 прашања поврзани со целиот материјал што се предавал во теоретскиот дел, од кои петнаесет се однесуваат на практични случаи за решавање.

Точните одговори на прашањата носат по 0,10 бода, а точниот одговор на практичниот случај за решавање носи 0,20 бода.

Фондот на прашања и практичните случаи за решавање за тестовите ги изготвува предавачот, односно предавачкиот тим.

Прашањата со точните одговори за тестот ги избира предавачот, односно тимот предавачи непосредно пред спроведување на тестот и ги доставува до директорот на Академијата, 3 дена пред тестирањето, по што стручната служба врши умножување на тестовите.

Времетраењето на тестовите за одделните групи предмети се определува според бројот на предметите опфатени со тестот и нивната сложеност, а се утврдува навремено пред тестот, за што благовремено се известуваат учесниците.

ДРУГИ ФОРМИ ЗА СЛЕДЕЊЕ НА НАПРЕДОКОТ НА СЛУШАТЕЛИТЕ

Член 26

Во текот на теоретската настава, напредокот на слушателите се следи преку други форми на евалуација, како писмени работи (есеи) и домашни работи, кои ги даваат предавачите по определени предмети. Кај пред-

метите што ги предава предавачки тим, се води сметка за соодветен распоред на овие задачи на сите предавачи.

Секој слушател мора да ги изработи сите предвидени форми за перманентна евалуација во рок што ќе биде определен од предавачот што ја задал задачата.

Проверката на точноста на изработената задача ја врши предавачот што ја задал задачата.

Изработувањето на писмените есеи и домашни работи во евидентниот дневник го заведува предавачот што ја задал задачата.

Стручната служба на Академијата води евиденција за изработените задачи на слушателот заради овозможување на полагање на тестот.

ПИСМЕНИ РАБОТИ

Член 27

Писмените работи (есеи) се реализираат за време на часовите, во термини што се определени со годишниот распоред на часови.

Бројот на писмени работи зависи од бројот на часови по секој предмет и тоа:

- за предметите/целините во кои може да се добие најмногу до 1 бод во текот на теоретската настава се реализира по една писмена работа (есеј);
- за предметите/целините во кои може да се добијат најмногу до 2 бода во текот на теоретската настава се реализираат по две писмени работи (есеи);
- за предметите/целините во кои може да се добијат најмногу до 7,5 бодови во текот на теоретска настава се реализираат по 5 писмени работи (есеи).

Проверката на точноста на писмената работа ја врши предавачот што ја задал во рок од најмногу 10 дена по зададената задача и резултатите ги објавува писмено во Академијата.

ДОМАШНИ РАБОТИ

Член 28

Домашните работи се изработуваат вон наставните часови.

Бројот на домашни работи што им се задаваат на слушателите зависи од бројот на часови по тој предмет и тоа:

- за предметите/ целините во кои може да се добијат најмногу до 2 бода во текот на теоретската настава се реализира по една домашна работа;
- за другите предмети/целини во текот на теоретската настава се реализираат по две домашни работи;
- проверката на точноста на писмената работа ја врши предавачот што ја задал во рок од најмногу 10 дена по зададената задача и резултатите ги објавува писмено во Академијата.

V. ПРИНЦИП НА ЈАВНОСТ

ЈАВНОСТ ВО ОЦЕНУВАЊЕТО

Член 29

Начинот на бодирање и оценување на одделните активности на слушателите содржани во овој Правилник, заради постигнување на воедначеност, ќе биде објавен во пакетот информации за слушателите, пред почетокот на наставата.

Заради обезбедување јавност во оценувањето, предавачите, односно предавачките тимови, се должни навремено да ги објавуваат резултатите од зададените задачи.

Академијата е должна јавно да ги објавува освоениите бодови на тестовите во рок од 3 дена по реализираниот тест.

ЈАВНОСТ НА РАБОТЕЊЕТО НА АКАДЕМИЈАТА

Член 30

Пред започнување на наставата, Академијата е должна на огласната табла и на интернет-страницата на Академијата да го објави пакетот информации за:

- датумот на почетокот на теоретската настава со давање свечена заклетва;
- Програмата за почетна обука-теоретска настава / настава во Академијата;
- Правилникот за почетна обука –теоретска настава;
- распоред на часови за соодветната генерација;
- составот на предавачките тимови во одделни предмети/целини;
- наставните планови на секој предавач, односно предавачки тим;
- други релевантни податоци во врска со теоретската настава.

VI. ОТКАЖУВАЊЕ ОД ПОЧЕТНАТА ОБУКА

Член 31

Доколку слушателот во текот на почетната обука се откаже или ја прекине обуката, согласно со член 57 став 4 од Законот за Академијата, должен е да ги надомести трошоците и другите надоместоци за неговото обучување по утврдена пресметка од страна на Академијата.

Член 32

Слушателот на почетна обука нема да ги надомести трошоците од член 31 на овој Правилник доколку се откажал или ја прекинал обуката од здравствени причини коишто оневозможуваат посетување на обуката подолго од еден месец што се докажува со лекарско уверение.

Член 33

Директорот на Академијата во рок од 15 дена смета на од првиот ден на неоправданото отсуство, слушателот кој се откажал од кој било дел од почетната обука, или од полагањето на завршниот испит, односно во рок од 15 дена по објавувањето на конечната ранг-листа за слушателот што нема успешно да ја заврши почетната обука, ќе го извести да го врати износот на исплатениот надоместок и другите трошоци за негово обучување.

Висината на износот, рокот и начинот на задолжување на слушателот се утврдуваат со решение, врз основа на реалните трошоци направени за слушателот во почетната обука според годишниот финансиски план на Академијата.

За постоењето на основата за ослободување и оправданоста на причините за секој слушател одлучува директорот на Академијата со решение.

Со решение ќе се ослободи слушателот кој според својата општа имотна состојба не е во можност да го поднесе плаќањето без штета за својата нужна издршка и за нужната издршка на своето семејство, а имајќи го предвид бројот на лица што слушателот ги издржува и приходите што ги имаатслушателот и членовите на неговото семејство.

Слушателот кој е незадоволен од решението со кое е задолжен да го врати износот од став 5 од овој член, има право на жалба до Управниот одбор на Академијата во рок од 8 дена од денот на приемот на решението, како и право на судска заштита на конечното решение во рок од 8 дена од приемот на истото.

VII. ОДРЖУВАЊЕ НА РЕДОТ И ДИСЦИПЛИНАТА И ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ НА СЛУШАТЕЛИТЕ

Член 34

Слушателите имаат обврска во следењето на почетната обука во Академијата да ги почитуваат правилата предвидени со општите акти на Академијата и на соодветната институција во која ја добиваат практичната обука.

За непочитување на правилата од претходниот став, предвидени се дисциплински мерки.

ВИДОВИ ДИСЦИПЛИНСКИ ПОВРЕДИ

Член 35

Како дисциплински повреди се сметаат:

1. Непристојно однесување кон предавачите, вработените во Академијата и другите слушатели што ја посетуваат обуката, менторите и другите вработени во институцијата каде што ја добиваат практичната обука;

2. Несовесно однесување кон опремата и имотот на Академијата и на институцијата каде што ја добиваат практичната обука што би можело да доведе до нивни оштетувања;

3. Неоправдано отсуство од предавања или други форми на теоретска настава предвидени во распоредот, или од практичната обука повеќе од 3 дена последователно или 5 дена со прекин во текот на траењето на теоретската настава;

4. Однесување со кое потешко се нарушува угледот на Академијата;

5. Откривање на содржината на податоците за конкретни судски и обвинителски предмети што ги стекнале во текот на обуката во Академијата, или во институцијата каде што ја добиваат практичната обука, а кои имаат доверлив карактер;

6. Поднесување невистинити податоци, документи и исправи за стекнување статус на кандидат или слушател на почетната обука.

Не се смета за неоправдано отсуство од предавања или од други форми на теоретска настава предвидени во распоредот, или од практична обука, отсуството што слушателката го користи како породилно отсуство.

По завршувањето на породилното отсуство, слушателката има право да ја продолжи почетната обука во првата наредна генерација, продолжувајќи во оној стадиум во кој ја прекинала обуката.

ДИСЦИПЛИНСКИ МЕРКИ

Член 36

За сторена дисциплинска повреда на слушателот може да му се изрече една од следните дисциплински мерки:

- јавна опомена,
- намалување на надоместокот за 15% за еден месец,
- предупредување пред исклучување, и
- исклучување од почетна обука.

ПОВЕДУВАЊЕ ДИСЦИПЛИНСКА ПОСТАПКА

Член 37

Дисциплинската постапка се поведува по писмено барање на лице вработено во Академијата, предавач, ментор или слушател во почетната обука, кое преку директорот на Академијата се доставува до Дисциплинската комисија.

Барањето се поднесува во рок од 8 дена од денот на дознавањето за повредата и не може да се поднесе по истекот на 1 месец од денот на сторената дисциплинска повреда.

Барањето мора да содржи: име и презиме на подносителот на барањето, име и презиме на слушателот што ја сторил повредата, време и место, опис на настанот, докази за постоење основа за дисциплинска одговорност и потпис.

ДИСЦИПЛИНСКА КОМИСИЈА

Член 38

Дисциплинската постапка ја спроведува Дисциплинската комисија составена од тројца членови, и тоа: еден предавач, вработено лице во Академијата и еден од слушателите, а тие меѓу себе избираат претседател на Комисијата.

Член 39

Дисциплинската комисија по приемот на барањето ќе одлучи дали ќе поведе дисциплинска постапка или ќе го отфрли барањето.

Со решение Комисијата го отфрла барањето ако е недозволено, ненавремено и поднесено по истекот на рокот за застареност.

Доколку Комисијата одлучи да се поведе дисциплинска постапка, поднесеното барање го доставува на слушателот на домашна адреса и ќе побара од него да се изјасни писмено во рок од 15 дена од приемот на барањето, со покана да дојде во одреден ден и час на сослушување и дека има право на бранител.

Пред да донесе одлука со која се изрекува мерка, Комисијата е должна да го сослуша слушателот во врска со околностите на кои се однесува барањето за поведување дисциплинска постапка и да ги спроведе сите извиди, односно да ги собере сите докази потребни за утврдување на неговата дисциплинска одговорност.

Доколку на наведениот ден слушателот, кој е уредно повикан, не се јави пред Комисијата, Комисијата може да одлучи и без негово сослушување врз основа на доказниот материјал со кој располага, освен за мерката исклучување од наставата.

ОДЛУКИ НА ДИСЦИПЛИНСКАТА КОМИСИЈА

Член 40

Дисциплинската комисија може да донесе една од следниве одлуки:

1. Да го одбие барањето како неосновано доколку не постои основа ниту докази за поведување дисциплинска постапка и да ја запре постапката;
2. Да изрече една од дисциплинските мерки предвидени во член 36 став 1 од овој Правилник;
3. Да го отфрли барањето кое е неуредно и непотполно или застарено.

Примерок од решението се доставува до подносителот на барањето и до слушателот против кого е поведена дисциплинската постапка.

За својата работа и за донесената одлука, Комисијата води записник, а одлуките ги потпишува претседателот на Комисијата.

ПРАВО НА ПРИГОВОР

Член 41

Против одлуката на Дисциплинската комисија со која се отфрла или се одбива барањето за поведување дисциплинска постапка, не е дозволен приговор.

Против решението за изрекување дисциплинска мерка, слушателот може во рок од 8 дена од приемот на решението да поднесе приговор до директорот на Академијата.

ОДЛУЧУВАЊЕ ПО ПРИГОВОРОТ

Член 42

Директорот на Академијата одлучува по приговорот во рок од 8 дена од приемот на приговорот.

Одлучувајќи по приговорот, директорот може да донесе едно од следните решенија:

- да го отфрли приговорот како недозволен или ненавремен;
- да го потврди решението на Дисциплинската комисија за изрекување дисциплинска мерка;
- да го усвои приговорот како основан и да го укине решението за изрекување дисциплинска мерка и предметот да го врати на повторно одлучување на Дисциплинската комисија;
- да го преиначи решението за изрекување дисциплинска мерка.

Во случај на исклучување, слушателот ќе биде задолжен да го врати исплатениот износ со трошоците за обука согласно со член 33 од овој Правилник.

VIII. ЕВИДЕНЦИЈА

Член 43

Во Академијата се водат:

- Главна книга за кандидатите што полагаат тест, приемен испит и завршен испит, слушателите што ја следат почетната обука за секоја година одделно и за слушателите што со успех ја завршиле почетната обука;
- Евидентен дневник за текот на одвивање и изведување на теоретската настава;
- Евалуациски листи за секој месец како и вкупна евалуациска листа за целиот тек на наставата на образец пропишан од Академијата (член 12 став 1 алинеја 2 од овој Правилник);
- досие за секој слушател-кандидат, и
- други списи потребни за изведување на наставата, согласно со прописите за архивско работење.

Евидентниот дневник за теоретската настава содржи податоци за секој слушател и за секој наставен предмет или целина.

Евидентниот дневник содржи податоци за:

- текот на обуката по денови,
- опис на преземените активности во текот на часот од секој од предавачите,
- наставната содржина,
- наставните методи и материјали употребени и поделени на слушателите,
- поставените задачи на слушателите,
- резултатите од истите,
- вреднување на успехот на слушателите и добиените бодови,
- потпис на предавачот.

Досието на кандидатот содржи:

- лични податоци, копија од документите со кои се потврдува дека кандидатот ги исполнува условите за прием во Академијата,
- резултатите од квалификацискиот тест, приемниот и завршниот испит,
- евиденција за присутност на часовите,
- изречените опоми и дисциплински мерки,
- молби и одобренија за оправдано отсуство во текот на наставата,
- бодовите и подбодовите од сите активности на слушателот што се потребни за формирање на крајната оценка од теоретската настава, практичната обука и завршниот испит,
- изработени тестови, писмени вежби и домашни работи, извештаи и др.,
- други документи и податоци поврзани со наставата.

Овие податоци Академијата ги чува и ги користи во согласност со Законот за заштита на личните податоци и Законот за пристап до јавните информации.

Член 44

Овој Правилник влегува во сила со денот на донесувањето.

Правилникот се објавува во „Службен весник на Република Македонија“ и на интернет-страницата на Академијата.

Бр. 02-481/8 Академија за судии и јавни обвинители
1 ноември 2013 година Претседател на Управен одбор
Скопје **Љубомир Јовески, с.р.**

СОВЕТ ЗА РАДИОДИFUЗИЈА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

3662.

Советот за радиодифузија на Република Македонија врз основа на член 37, став 1, точка 5 од Законот за радиодифузната дејност („Службен весник на Република Македонија“ бр.100/2005, 19/2007, 103/2008, 152/2008, 6/2010, 145/2010, 97/2011, 13/2012 и 72/2013), а во согласност со член 19, став 2, алинеја 10 и член 20, став 1, алинеја 1 и 3 од Деловникот за работа на Советот за радиодифузија на Република Македонија (пречистен текст), бр.01-4301/1 од 14.8.2012 година и Заклучокот бр.02-4334/4 од 8.11.2013 година, на продолжението на 55-та седница одржано на ден 8.11.2013 година, донесе

П РА В И Л Н И К ЗА ТЕХНИЧКИТЕ, ПРОСТОРНИТЕ, КАДРОВСКИТЕ И ФИНАНСИСКИТЕ УСЛОВИ ЗА ДОБИВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА ВРШЕЊЕ РАДИОДИFUЗНА ДЕЈНОСТ

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Овој правилник ги пропишува минималните технички, просторни, кадровски и финансиски услови, што треба да ги исполнат радиодифузерите за да емитуваат програма на локално, регионално и државно ниво.

Овој правилник не се однесува на радиодифузери, во делот на одредбите за задолжително поседување на студиски или други дополнителни простории, во случај кога програмскиот сервис содржи само емисии кои во целост се подготвуваат или веќе се подготвени на друго место (специјализирана музичка, филмска или спортска програма, телешопинг програма и сл.).

Овој правилник, во делот на основните просторни услови и параметри, не се однесува на случаите кога преносот, односно снимањето, се одвива надвор од студиски простор (стадион, културна или спортска манифестација, на отворен простор, собир на граѓани и сл.).

II. ОПШТИ УСЛОВИ ЗА СИТЕ РАДИОДИFUЗЕРИ (РАДИЈА И ТЕЛЕВИЗИИ)

Член 2

Секој радиодифузер, за просториите од каде што ја создава, односно инцијално ја емитува својата програма и каде што врши контрола и снимање на излезниот сигнал (студио и режија), мора да има изведено заштитно заземјување.

Секој радиодифузер во својот објект треба да поседува непрекинато напојување, со кое ќе обезбеди струјна независност за функционирање на основните функции на радиодифузерот, односно непречено емитува-

ње на програмата. Во зависност дали станува збор за вршење на радиодифузна дејност на државно, регионално или локално ниво, радиодифузерите треба да ги задоволат следниве критериуми во однос на непрекинато напојување:

- за регионално и локално ниво: целосна струјна независност од најмалку 1 (еден) час;
- за државно ниво: целосна струјна независност од најмалку 6 (шест) часа.

III. УСЛОВИ ЗА РАДИО ПРОГРАМСКИ СЕРВИСИ (РАДИО)

III.1. Основни технички услови, стандарди и параметри

1. Студио

Член 3

Секое радио кое планира на својот програмски сервис да продуцира говор и/или музика во живо или одложено од своите простории, мора да има акустички обработен студио простор - студио.

Заеднички параметри за студијата се:

- студиото треба да биде акустички обработено и изолирано од надворешната бучава;
- време на реверберација T_r :

$$0,25 \text{ s} < T_r < 0,4 \text{ s}$$

каде T_r не смее да отстапува повеќе од $\pm 0,05 \text{ s}$ од номиналната вредност во опсегот од 200 Hz до 4.000 Hz; и

- задолжителна употреба на вентилација и климатизација (се препорачува централна климатизација/вентилација).

Член 4

Студиото или просторот за снимање или емитување најави, вести, изјави, коментари, интервјуа, разговори, трибини, собири, читање текстови и слични говорни информации треба да ги задоволува следниве критериуми:

- површината на акустички обработената просторија не смее да биде помала од 9 m²;
- ако е предвидено во студиото истовремено да присуствуваат повеќе од две лица, површината на просторијата треба да биде зголемена за 2 m² по лице;
- минималната висина на акустички обработениот простор треба да изнесува 2,6 m.

2. Просторија за режија

Член 5

Просторија за режија е просторија во која со помош на електронски и електроакустички уреди се води, подготвува или произведува програмата со говорна или музичка содржина и се извршува објективна и субјективна контрола на звукот и на излезниот сигнал.

Секое радио задолжително мора да поседува просторија за режија.

Просторијата за режија мора да ги исполнува следниве критериуми:

- површината на просторијата после акустичката обработка да изнесува 10 m², со висина на обработениот простор од 2,6 m;
- обликот на просторијата да биде правоаголен или трапезоиден. Поради стереофонијата потребно е да се обезбеди просторна и акустичка симетрија т.е. оската на симетрија и оската на слушање да се совпаѓаат (начинот на поставување на звучниците, обликот и пропорциите на просторите се определени со Препораката на Советот за радиодифузија СРД-ТП 4.);

- просторијата за режија треба да биде акустички обработена и изолирана од надворешната бучава.
- време на реверберација T_r :

$$0,25 \text{ s} < T_r < 0,4 \text{ s}$$

каде T_r не смее да отстапува за повеќе од $\pm 0,05 \text{ s}$ од номиналната вредност во опсегот од 200 Hz до 4.000 Hz, и

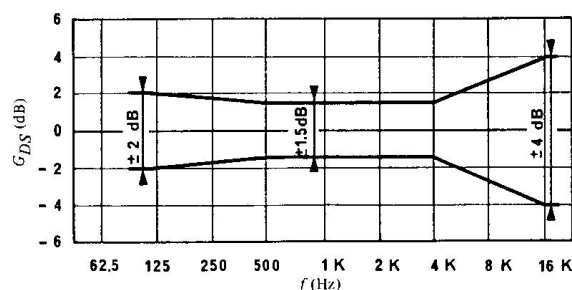
- во просторијата за режија да има задолжителна употреба на вентилација и климатизација.

Доколку е предвидено во просторијата за режија истовремено да присуствуваат повеќе од две лица, површината на просторијата треба да се зголеми за 2 m² по лице.

Член 6

Режијата може истовремено да се користи и како студио во случај кога радио програмскиот сервис во своите емисии содржи и говорен дел.

Во овој случај техничарот/водителот, како и другите лица кои треба да имаат контрола на тонот (соговорниците, тон мајстор и сл.) на програмата, задолжително мора да користат слушалки, чија фреквенциска карактеристика треба да биде во согласност со слика 1.



Сл. 1 - Дозволени толеранции за амплитудно-фреквенциската карактеристика на студиските мониторински слушалки (според ITU препораката – ITU-R BS. 708)

Во случај кога просторијата за режија се користи и како студио, потребно е да ги исполнува следниве критериуми:

- површината на просторијата после акустичката обработка да изнесува 15 m², со висина на обработениот простор од 2,6 m; и
- доколку е предвидено во просторијата студио/режија истовремено да присуствуваат повеќе од две лица, површината на просторијата треба да се зголеми за 2 m² по лице.

3. Дополнителни простории

Член 7

Секоја радио станица која врши дејност на државно, регионално или на локално ниво, и која планира на својот програмски сервис, освен претходно снимени содржи и од друга продукција, да емитува и сопствена програма продуцирана во живо или одложено (вести, разговори со гости, квизови и сл.), мора задолжително да поседува:

- просторија за новинари (редакција) и за други учесници во програмата;
- архива која служи за чување на аудио содржини кои произлегуваат од обврската за чување на снимки во траење од 30 дена; архивата може да биде сместена и во простории за друга намена;
- просторија за сместување на техничко-информатичката опрема, во која треба се смести активната опрема, со соодветна вентилација и климатизација како и уреди за непрекинато напојување, и
- просторија-тоалети.

4. Квалитет на сигналот**Член 8**

Аудио сигналот мора да биде пренесуван најмалку во стерефонична техника, освен кога се работи за историски материјали снимени монофонично.

Секој радиодифузер треба да поседува метод за регулација на динамиката на тонот.

При употреба на дигитален сигнал, компресионите техники треба да ги имаат следните карактеристики:

- за HD FM најмалку 300 kbps;
- за MP3 форматот најмалку 128 kbps, и
- за компресиони техники како AAC, AAC+ и други најмалку 128 kbps.

III.2. КАДРОВСКИ УСЛОВИ**1. Број и структура на вработените потребни за вршење на дејноста****Член 9**

Бројот и структурата на вработените за радио на државно ниво од општ формат, треба да бидат најмалку 10 (десет) лица, од кои 3 (три) новинари со висока стручна спрема (ВСС).

Постојните радио кои не го исполнуваат условот од став 1 на овој член на денот на стапувањето во сила на овој правилник, треба да имаат вработено најмалку 5 (пет) лица, од кои 2 (двајца) новинари со висока стручна спрема (ВСС), по што во рок од 6 (шест) месеци од денот на стапување во сила на овој правилник, треба да ги исполнат во целост условите утврдени во став 1 од овој член.

Бројот и структурата на вработените за радио на државно ниво од специјализиран формат треба да бидат најмалку 5 (пет) лица, од кои 2 (двајца) новинари со висока стручна спрема (ВСС).

Постојните радија кои не го исполнуваат условот од став 3 на овој член на денот на стапувањето во сила на овој правилник, треба да имаат вработено најмалку 3 (три) лица, од кои 1 (еден) новинар со висока стручна спрема (ВСС), по што во рок од 6 (шест) месеци од денот на стапување во сила на овој правилник, треба да ги исполнат во целост условите утврдени во став 3 од овој член.

Бројот и структурата на вработените за радио на регионално ниво, треба да бидат најмалку 5 (пет) лица, од кои 3 (тројца) новинари со висока стручна спрема (ВСС).

Постојните радија кои не го исполнуваат условот од став 5 на овој член на денот на стапувањето во сила на овој правилник, треба да имаат вработено најмалку 3 (три) лица, од кои 2 (двајца) новинари со висока стручна спрема (ВСС), по што во рок од 6 (шест) месеци од денот на стапување во сила на овој правилник, треба да ги исполнат во целост условите утврдени во став 5 од овој член.

Бројот и структурата на вработените за радио на локално ниво, треба да бидат најмалку 3 (три) лица, од кои 2 (двајца) новинари со висока стручна спрема (ВСС).

Постојните радија кои не го исполнуваат условот од став 7 на овој член на денот на стапувањето во сила на овој правилник, треба да имаат вработено најмалку 2 (две) лица, од кои 1 (еден) новинар со висока стручна спрема (ВСС), по што во рок од 6 (шест) месеци од денот на стапување во сила на овој правилник, треба да ги исполнат во целост условите утврдени во став 7 од овој член.

IV. УСЛОВИ ЗА ТЕЛЕВИЗИСКИ ПРОГРАМСКИ СЕРВИСИ (ТЕЛЕВИЗИЈА)**IV. 1. Основни технички и просторни услови, стандарди и параметри за студискиот дел на телевизиите кои емитуваат програма на локално и регионално ниво****1. Студио****Член 10**

Секоја телевизија, која планира на својот програмски сервис да прикажува сопствена програма продуцирана во живо или одложно (вести, разговори со гости, квизови и сл.), мора да има акустички обработен студиски простор – (телевизиско) студио.

Во зависност од намената и бројот на луѓето кои се планираат истовремено да присуствуваат во телевизиското студио, студискиот простор мора да ги задоволува следниве критериуми и да има:

- акустички обработена површина од 25 m², со дозволено отстапување од 20 % за постојните радиодифузери. Отстапувањето наведено во оваа алинеја, треба да биде отстрането во рок од 1 (една) година од денот на стапување во сила на овој правилник.

- висина од 2,6 m, со дозволено отстапување до 10 % за постојните радиодифузери; отстапувањето наведено во оваа алинеја, треба да биде отстрането во рок од 1 (една) година од денот на стапување во сила на овој правилник.

- соодветно изведена вентилација и климатизација.

2. Просторија за режија**Член 11**

Просторија за режија е просторија во која што со помош на електронски, електроакустички и видео уреди се води, подготвува или произведува програма со аудиовизуелна содржина и се извршува објективна и субјективна контрола на аудио и видео излезниот сигнал, се врши контрола на светлото во студиото, контрола на камерите (по ниво на бленда и ниво на видеосигнал), како и контрола на аудиосигналот.

Површината на просторијата за режија треба да изнесува 12 m² со дозволено отстапување од 50 % за постојните радиодифузери. Отстапувањето наведено во оваа алинеја, треба да биде отстрането во рок од 1 (една) година од денот на стапување во сила на овој правилник.

Секоја телевизија задолжително мора да има просторија за режија.

Студиото и просторијата за режија треба да се разделени со стакло, чија дебелина треба да биде согласно стандардите за акустичка изолација, како и за реверберација на звукот.

Оваа просторија може да се користи и како главна просторија за снимање, каде се врши снимање на сите емисии од студиото, снимање на материјали по траса од други ТВ станици, синхронизација, натсинхронизација и титлување на емисии.

3. Просторија за монтажа**Член 12**

Просторија за монтажа е просторија каде се врши монтирање на емисиите кои треба да бидат подготвени за емитување и може да биде дел од некоја друга просторија (на пример, просторијата за режија или просторијата за редакција), каде се врши финализирање на емисиите од програмски и технички аспект.

4. Дополнителни простории**Член 13**

Просторија за архивирање е просторија која телевизијата мора да ја обезбеди за архивирање на снимените аудио-визуелни материјали. Просторијата за архивирање може да биде посебна или да биде дел од некоја друга просторија.

Просторија за редакција е посебна работна просторија за новинарите.

Просторија за сместување на техничко-информатичката опрема е просторија во која се сместува активната опрема, со соодветна вентилација и климатизација, како и уредите за непрекинато напојување. Оваа просторија може да биде дел од некоја друга просторија.

Просторија за шминкерница со гардероба е просторија каде што се подготвуваат учесниците во програма-та пред својот настап, и

Просторија - тоалети.

5. Квалитет на сигналот и основна техничка опрема-ност**Член 14**

Сигналот на телевизијата треба да ги исполнува следните критериуми за квалитет:

- стандард PAL/B во боја за аналоген пренос (аналогна кабелска телевизија), односно SDI за дигитална радиодифузија/пренос (DVB-T, DVB-C);
- продукцијата на аудио-видео сигналот треба да биде во дигитален формат;
- видео форматот на работа треба да биде во било кој дигитален формат, и
- аудио сигналот да биде пренесуван најмалку во стерефонична техника, освен кога се работи за историски материјали снимени монофонично.

IV. 2. Основни технички и просторни услови, стандарди и параметри за студискиот дел на телевизиите кои емитуваат програма на државно ниво**1. Просторни услови****1.1. Студио****Член 15**

Секоја телевизија која планира на својот програмски сервис да прикажува сопствена програма продуцирана во живо или одложено (вести, разговори со гости, квизови и сл.), мора задолжително да има акустички обработен студиски простор – телевизиско студио.

Во зависност од намената и бројот на луѓето кои се планираат истовремено да присуствуваат во телевизиското студио, студискиот простор мора да ги задоволува следниве критериуми и да има:

- акустички обработена површина од 25 m², со дозволено отстапување од 20 % за постојните радиодифузери; отстапувањето наведено во оваа алинеја, треба да биде отстрането во рок од 1 (една) година од денот на стапување во сила на овој правилник;
- висината треба да изнесува 2,6 m, со дозволено отстапување од 10 % за постојните радиодифузери; отстапувањето наведено во оваа алинеја, треба да биде отстрането во рок од 1 (една) година од денот на стапување во сила на правилников, и
- соодветно изведена вентилација и климатизација.

1.2. Посебно студио**Член 16**

Посебно студио е просторија во која се врши синхронизација, натсинхронизација и снимање на говорен дел. Оваа просторија во телевизиите треба да ги исполни стандардите утврдени во член 3 и член 4 од овој Правилник.

1.3. Потребно време на реверберација во студиото**Член 17**

Потребното време на реверберација во телевизиското студио зависи од волуменот на просторијата. Во опсегот од 200 Hz до 4.000 Hz тоа се одредува согласно следнава формула:

$$T_r = 0,25 (V/V_0)^{1/3} \text{ s}$$

Каде што:

T_r - е потребното време на реверберација изразено во секунди; V е волуменот на просторијата во кубни метри (m³) и V_0 е референтен волумен кој изнесува 100 m³.

Дозволеното отстапување од потребното време на реверберација, пресметано според горната формула во опсегот од 200 Hz до 4.000 Hz, изнесува $\pm 0,05 \text{ s}$

1.4. Ниво на осветленост во студиото**Член 18**

Нивото на осветленост во студиото треба да го задоволува минимумот што се бара согласно техничките карактеристики на камерите кои се употребуваат во соодветната просторија.

Препорачливо е користење на т.н. ладно светло за осветлување на студијата.

2. Просторија за режија**Член 19**

Просторија за режија е просторија во која што со помош на електронски, електроакустички и видео уреди се води, подготвува или произведува програма со аудиовизуелна содржина и се извршува објективна и субјективна контрола на аудио и видео излезниот сигнал, се врши контрола на светлото во студиото, контрола на камерите (по ниво на бленда и ниво на видеосигнал), како и контрола на аудиосигналот.

Секоја телевизија задолжително мора да има просторија за режија.

Студиото и просторијата за режија помеѓу себе треба да се разделени со стакло, чија дебелина треба да ги запази стандардите за акустичка изолација, како и за реверберација на звукот.

Просторијата за режија треба да ги исполнува критериумите наведени во член 5 на овој правилник, освен одредбата за минимална површина, која треба да изнесува 12 m² со дозволено отстапување од 20 % за постојните радиодифузери. Отстапувањето наведено во овој став, треба да биде отстрането во рок од 1 (една) година од денот на стапување во сила на овој правилник.

3. Главна контролна просторија – (Master-control room)**Член 20**

Главна контролна просторија (Master-control room) е просторија каде со помош на електронски, електроакустички и видео уреди кои се премногу бучни или кои премногу се загреваат, поради што не можат да се сместат во просторијата за режија или во просторијата за контрола на продукцијата, се извршува објективна и

субјективна контрола на аудио и видео излезниот сигнал во моментот кога е подготвен за емитување.

Од главната контролна просторија се врши и координација и склопување на аудиовизуелни содржини од повеќе студија (доколку радиодифузерот ги поседува) кои се подготвени за емитување.

Просторијата од став 1 од овој член треба да ги исполнува критериумите наведени во член 5 на овој Правилник.

Секоја телевизија која емитува програма на државно ниво препорачливо е да поседува главна контролна просторија.

Во случај кога телевизијата нема наменска главна контролна просторија, тогаш главната контрола на аудиовизуелните содржини се врши во режијата.

4. Главна просторија за снимање

Член 21

Главна просторија за снимање е просторија за снимање на сите емисии од студиото, снимање на материјали по траса од други ТВ станици, синхронизација, натсинхронизација и титлување на емисии. Просторијата треба да биде поврзана со главната контролна просторија, со просторијата за режија и со просторијата за монтажа.

Просторијата од став 1 на овој член, треба да ги исполнува критериумите наведени во член 5 на овој правилник, освен одредбата за минимална површина, која тука треба да изнесува 16 m², со дозволена отстапување од 20 % за постојните радиодифузери. Отстапувањето наведено во овој став, треба да биде одстрането во рок од 1 (една) година од денот на стапување во сила на овој правилник.

Секоја телевизија која емитува програма на државно ниво мора да поседува главна просторија за снимање.

5. Просторија за монтажа

Член 22

Просторија за монтажа е просторија каде се врши монтирање на емисиите кои треба да бидат подготвени за емитување.

Оваа просторија треба да биде поврзана со главната просторија за снимање и со главната просторија за режија.

6. Акустичка изолација на телевизиските студија и контролни простории

Член 23

Студиото и просторијата за режијата треба да бидат акустички обработени и изолирани од надворешната бучава, како и од бучавата што ја предизвикуваат уредите за вентилација и климатизација.

Дозволеното ниво на бучава и непожелни звуци во телевизиските студија и во просторијата за режија на висина од 1,2 метри од подот, не смее да ги надминува вредностите на кривата HP 20 од табела 1.

HP криви	Фреквенција (Hz)									
	31,5	63	125	250	500	1к	2к	4к	8к	
20	69,0	51,3	39,4	30,6	24,3	20,0	16,8	14,4	12,6	

Табела 1 - Дозволено ниво на бучава -
јачина на звучен притисок во dB во однос на 20 µPa - rms за октавна низа.

7. Дополнителни простории

Член 24

Просторија за архивирање е просторија каде што под посебни услови се чуваат и архивираат снимените аудио-визуелни материјали. Оваа просторија мора да биде одделена од другите простории, со исклучок на

просторијата за техничко-информатичка опрема, која може да биде во состав на просторијата за архивирање.

Просторија за редакција е посебна работна просторија за новинарите.

Просторија за сместување на техничко-информатичката опрема е просторија во која се сместува активната опрема, со соодветна вентилација и климатизација, како и уредите за непрекинато напојување. Оваа просторија може да биде дел од некоја друга просторија.

Просторија за шминкерница со гардероба е просторија каде што се подготвуваат учесниците во програмата пред својот настап, и

Просторија – тоалети.

8. Квалитет на сигналот

Член 25

Сигналот на телевизијата треба да ги исполнува следните критериуми за квалитет:

- стандард PAL/B во боја за аналоген пренос (аналогна кабелска телевизија), односно SDI за дигитална радиодифузија/пренос (DVB-T, DVB-C);
- продукцијата на аудио-видео сигналот треба да биде во дигитален формат,
- видео форматот на работа треба да биде DV со 25 Mbit/s, и
- аудио сигналот да биде пренесуван најмалку во стерефонична техника, освен кога се работи за историски материјали снимени монофонично.

V. КАДРОВСКИ УСЛОВИ

V.1. Број и структура на вработените потребни за вршење на дејноста

Член 26

Бројот и структурата на вработените за телевизија на државно ниво кои емитуваат програма терестријално, од општ формат, треба да бидат 100 (сто) лица, од кои 30 % новинари со висока стручна спрема (BCC).

Постојните телевизии кои не го исполнуваат условот од став 1 од овој член на денот на стапувањето во сила на овој правилник, треба да имаат вработено најмалку 50 (педесет) лица, од кои 30 % новинари со висока стручна спрема (BCC), по што во рок од 6 (шест) месеци од денот на стапување во сила на овој правилник, треба да ги исполнат во целост условите утврдени во став 1 од овој член.

Бројот и структурата на вработените за телевизија на државно ниво кои емитуваат програма терестријално, од специјализиран формат треба да бидат 40 (четириесет) лица, од кои 30% новинари со висока стручна спрема (BCC).

Постојните телевизии кои не го исполнуваат условот од став 3 од овој член на денот на стапувањето во сила на овој правилник, треба да имаат вработено најмалку 20 (дваесет) лица, од кои 30% новинари со висока стручна спрема (BCC), по што во рок од 6 (шест) месеци од денот на стапување во сила на овој правилник, треба да ги исполнат во целост условите утврдени во став 3 од овој член.

Бројот и структурата на вработените за телевизија на државно ниво кои емитуваат програма преку сателит од општ формат, треба да бидат 60 (шеесет) лица, од кои 20% новинари со висока стручна спрема (BCC).

Постојните телевизии кои не го исполнуваат условот од став 5 од овој член на денот на стапувањето во сила на овој правилник, треба да имаат вработено најмалку 30 (триесет) лица, од кои 20% новинари со висока стручна спрема (BCC), по што во рок од 6 (шест) месеци од денот на стапување во сила на овој правилник, треба да ги исполнат во целост условите утврдени во став 5 од овој член.

Бројот и структурата на вработените за телевизија на државно ниво кои емитуваат програма преку сателит од специјализиран формат треба да бидат 40 (четириесет) лица, од кои 20% новинари со висока стручна спрема (ВСС).

Постојните телевизији кои не го исполнуваат условот од став 7 од овој член на денот на стапувањето во сила на овој правилник, треба да имаат вработено најмалку 20 (дваесет) лица, од кои 20% новинари со висока стручна спрема (ВСС), по што во рок од 6 (шест) месеци од денот на стапување во сила на овој правилник, треба да ги исполнат во целост условите утврдени во став 7 од овој член.

Бројот и структурата на вработените за телевизија на регионално ниво, треба да бидат најмалку 15 (петнаесет) лица, од кои 9 (девет) новинари со висока стручна спрема (ВСС).

Постојните телевизији кои не го исполнуваат условот од став 9 на овој член на денот на стапувањето во сила на овој правилник, треба да имаат вработено најмалку 8 (осум) лица, од кои 5 (пет) новинари со висока стручна спрема (ВСС), по што во рок од 6 (шест) месеци од денот на стапување во сила на овој правилник, треба да ги исполнат во целост условите утврдени во став 9 од овој член.

Бројот и структурата на вработените за телевизија на локално ниво, треба да бидат најмалку 10 (десет) лица, од кои 6 (шест) новинари со висока стручна спрема (ВСС).

Постојните телевизији кои не го исполнуваат условот од став 11 на овој член на денот на стапувањето во сила на овој правилник, треба да имаат вработено најмалку 5 (пет) лица, од кои 3 (три) новинари со висока стручна спрема (ВСС), по што во рок од 6 (шест) месеци од денот на стапување во сила на овој правилник, треба да ги исполнат во целост условите утврдени во став 11 од овој член.

VI. ФИНАНСИСКИ УСЛОВИ ЗА СИТЕ РАДИОДИ- ФУЗЕРИ (РАДИЈА И ТЕЛЕВИЗИИ)

Член 27

Радиодифузерите се должни да обезбедат финансиски средства за непречено вршење на радиодифузната дејност за која им е доделена дозволата од страна на Советот за радиодифузија на РМ, што подразбира исполнување на обврските предвидени со позитивните законски прописи во Република Македонија и подзаконските акти донесени од страна на Советот за радиодифузија на Република Македонија.

VII. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 28

Овој Правилник влегува во сила 8-от (осмиот) ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Член 29

Со денот на влегувањето во сила на овој правилник престанува да важи Правилникот на Советот за радиодифузија на РМ за техничките, просторните, финансиските и кадровските услови за добивање дозвола за вршење радиодифузна дејност, бр.01-2269/1 од 18.5.2013 година, објавен во „Службен весник на РМ“ бр. 73/2013.

Бр. 01-4412/1
8 ноември 2013 година
Скопје

Совет за радиодифузија на РМ
Претседател,
д-р Зоран Трајчевски, с.р.



Службен весник
на Република Македонија



www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk

Издавач: ЈП СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, ц.о.-Скопје
бул. „Партизански одреди“ бр. 29. Поштенски фах 51.
Директор и одговорен уредник – м-р Тони Трајанов.
Телефон: +389-2-55 12 400.
Телефакс: +389-2-55 12 401.

Претплатата за 2013 година изнесува 10.100,00 денари.
„Службен весник на Република Македонија“ излегува по потреба.
Рок за рекламации: 15 дена.
Жиро-сметка: 300000000188798.
Депонент на Комерцијална банка, АД - Скопје.
Печат: ГРАФИЧКИ ЦЕНТАР ДООЕЛ, Скопје.

ISSN 0354-1622



2013154