

Службен весник на Република Македонија

Број 187

30 октомври 2015, петок

година LXXI

www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk



СОДРЖИНА

	Стр.		Стр.
5181. Указ бр. 23 од Претседателот на Република Македонија	2	5188. Решение за именување в.д. директор на Управата за животна средина ..	3
5182. Одлука за изменување на Одлуката за образување Национална комисија за правата на децата во Република Македонија.....	2	5189. Решение за именување претседател на Националната комисија за правата на децата во Република Македонија.....	3
5183. Решение за именување член на Советот за образование на возрасните...	2	5190. Статут на Акционерско Друштво Водостопанство на Република Македонија во државна сопственост.....	3
5184. Решение за именување директор на Бирото за судски вештачења.....	2	5191. Одлука за изменување на Одлуката за запирање на исплата на средства за редовно годишно финансирање од Буџетот на Република Македонија на политички партии	10
5185. Решение за именување директор на Агенцијата за промоција и поддршка на туризмот	2	5192. Договор за меѓуинституционална соработка од областа на внатрешната ревизија.....	10
5186. Решение за именување директор на Државниот архив на Република Македонија.....	2	Огласен дел.....	1-36
5187. Решение за разрешување од должноста директор на Управата за животна средина	3		

**ПРЕТСЕДАТЕЛ НА РЕПУБЛИКА
МАКЕДОНИЈА**

5181.

УКАЗ Бр. 23**Од 29 октомври 2015 година**

Врз основа на член 18, став 1, точка 12 од Законот за одбрана („Службен весник на Република Македонија“ бр. 42/2001, 5/2003 и 58/2006)

СЕ ОТПОВИКУВА

од функцијата одбранбено аташе на Република Македонија во Анкара, Република Турција

полковник ЦАМБАСКИ Бранко ЗОРАН

ФЧ: полковник

лична ВЕС: 31340

Овој Указ да се изврши веднаш.

Бр. 08-1577/1 Претседател
29 октомври 2015 година на Република Македонија,
Скопје д-р **Горге Иванов**, с.р.

**ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
5182.**

Врз основа на член 36 став 3 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 59/2000, 12/2003, 55/2005, 37/2006, 115/2007, 19/2008, 82/2008, 10/2010, 51/2011, 15/2013 и 139/2014), Владата на Република Македонија на седницата одржана на 20 октомври 2015 година, донесе

ОДЛУКА**ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА ОБРАЗУВАЊЕ НАЦИОНАЛНА КОМИСИЈА ЗА ПРАВАТА НА ДЕЦАТА ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА****Член 1**

Во Одлуката за образување Национална комисија за правата на децата во Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 126/2007, 164/2010 и 77/2012) во член 2, во став 1, зборовите: „министерот за труд и социјална политика“, се заменуваат со зборовите: „министер или заменик на министерот“.

Член 2

Оваа Одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 24-10946/1 Претседател на Владата
20 октомври 2015 година на Република Македонија,
Скопје м-р **Никола Груевски**, с.р.

5183.

Врз основа на член 9 од Законот за образование на возрасните („Службен весник на Република Македонија“ бр. 7/2008, 17/2011, 51/2011, 74/2012, 41/2014, 144/2014 и 146/2015), Владата на Република Македонија на седницата одржана на 20 октомври 2015 година, донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА ИМЕНУВАЊЕ ЧЛЕН НА СОВЕТОТ ЗА
ОБРАЗОВАНИЕ НА ВОЗРАСНИТЕ**

1. Валентина Гоцевска се именува за член на Советот за образование на возрасните од Бирото за развој на образованието.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 24-10673/2 Претседател на Владата
20 октомври 2015 година на Република Македонија,
Скопје м-р **Никола Груевски**, с.р.

5184.

Врз основа на член 43-ѓ од Законот за вештачење („Службен весник на Република Македонија“ бр. 115/2010, 12/2014, 43/2014, 104/2015 и 148/2015), Владата на Република Македонија на седницата одржана на 20 октомври 2015 година, донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА ИМЕНУВАЊЕ ДИРЕКТОР НА БИРОТО
ЗА СУДСКИ ВЕШТАЧЕЊА**

1. За директор на Бирото за судски вештачења орган во состав на Министерството за правда, се именува Дени Горчевски.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 24-10933/1 Претседател на Владата
20 октомври 2015 година на Република Македонија,
Скопје м-р **Никола Груевски**, с.р.

5185.

Врз основа на член 12 од Законот за основање на Агенцијата за промоција и поддршка на туризмот во Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 103/2008, 156/2010, 59/2012, 187/2013 и 41/2014), Владата на Република Македонија на седницата одржана на 20 октомври 2015 година, донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА ИМЕНУВАЊЕ ДИРЕКТОР НА АГЕНЦИЈАТА
ЗА ПРОМОЦИЈА И ПОДДРШКА НА ТУРИЗМОТ**

1. За директор на Агенцијата за промоција и поддршка на туризмот се именува Лела Крстевска.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 24-10935/1 Претседател на Владата
20 октомври 2015 година на Република Македонија,
Скопје м-р **Никола Груевски**, с.р.

5186.

Врз основа на член 1-а од Законот за архивски материјал („Службен весник на Република Македонија“ бр. 95/2012, 41/2014, 72/2015, 148/2015 и 169/2015), Владата на Република Македонија на седницата одржана на 20 октомври 2015 година, донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА ИМЕНУВАЊЕ ДИРЕКТОР НА ДРЖАВНИОТ
АРХИВ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА**

1. За директор на Државниот архив на Република Македонија се именува Филип Петровски.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 24-10936/1 Претседател на Владата
20 октомври 2015 година на Република Македонија,
Скопје м-р **Никола Груевски**, с.р.

5187.

Врз основа на член 47 став 2 од Законот за организација и работа на органите на државната управа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 58/2000, 44/2002, 82/2008, 167/2010 и 51/2011), Владата на Република Македонија на седницата одржана на 20 октомври 2015 година, донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА РАЗРЕШУВАЊЕ ОД ДОЛЖНОСТА ДИРЕКТОР
НА УПРАВАТА ЗА ЖИВОТНА СРЕДИНА**

1. Игор Трајковски се разрешува од должноста директор на Управата за животна средина орган во состав на Министерството за животна средина и просторно планирање.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 24-10938/1 Претседател на Владата
20 октомври 2015 година на Република Македонија,
Скопје м-р **Никола Груевски**, с.р.

5188.

Врз основа на член 161-а и 161-б од Законот за животната средина („Службен весник на Република Македонија“ бр. 53/2005, 81/2005, 24/2007, 159/2008, 83/2009, 48/2010, 124/2010, 51/2011, 123/2012, 93/2013, 187/2013, 42/2014, 44/2015 и 129/2015), Владата на Република Македонија на седницата одржана на 20 октомври 2015 година, донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА ИМЕНУВАЊЕ В.Д. ДИРЕКТОР НА УПРАВАТА
ЗА ЖИВОТНА СРЕДИНА**

1. За вршител на должноста директор на Управата за животна средина, орган во состав на Министерството за животна средина и просторно планирање, до изборот на директор по објавен јавен оглас, се именува Теодора Обрадовиќ-Грнчаровска.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 24-10939/1 Претседател на Владата
20 октомври 2015 година на Република Македонија,
Скопје м-р **Никола Груевски**, с.р.

5189.

Врз основа на член 36 став 6 од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 59/2000, 12/2003, 55/2005, 37/2006, 115/2007, 19/2008, 82/2008, 10/2010, 51/2011, 15/2013 и 139/2014) и член 2 од Одлуката за образување Национална комисија за правата на децата во Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 126/2007, 164/2010 и 77/2012) и член 1 од Одлуката за изменување на Одлуката за образување Национална комисија за правата на децата во Република Македонија бр. 24 од 20 октомври 2015 година, Владата на Република Македонија на седницата одржана на 20 октомври 2015 година, донесе

**РЕШЕНИЕ
ЗА ИМЕНУВАЊЕ ПРЕТСЕДАТЕЛ НА НАЦИОНАЛНАТА
КОМИСИЈА ЗА ПРАВАТА НА ДЕЦАТА
ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА**

1. За претседател на Националната комисија за правата на децата во Република Македонија се именува Спиро Ристовски заменик на министерот за образование и наука.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 24-10943/1 Претседател на Владата
20 октомври 2015 година на Република Македонија,
Скопје м-р **Никола Груевски**, с.р.

5190.

Врз основа на член 22 и 287 од Законот за трговските друштва („Службен весник на Република Македонија“ бр. 28/04, 84/05, 25/07, 87/08, 42/10, 48/10, 24/11, 166/12, 70/13, 119/13, 120/13 187/13, 38/14, 41/14, 138/14 и 88/15), единствениот акционер на Акционерското друштво Водостопанство на Република Македонија во државна сопственост, Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 28.10.2015 година, донесе

**СТАТУТ
НА АКЦИОНЕРСКО ДРУШТВО ВОДОСТОПАНСТВО
НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА ВО ДРЖАВНА
СОПСТВЕНОСТ**

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој статут се утврдува: фирмата, седиштето, предметот на работење, износот на основната главнина, номиналната вредност на акциите, бројот на акциите од секој род и класа, правата, обврските, ограничувањата и погодностите, предностите што за себе ги задржува основачот, постапката за свикнување и одржување на собранието, фирмата, седиштето и ЕМБС на основачот, видот, составот и начинот на избор на органот на управување, формата и начинот на објавувањата и други одредби што се од значење за Акционерско друштво Водостопанство на Република Македонија во државна сопственост, Скопје (во натамошниот текст: Друштвото).

Член 2

Друштвото настана со Закон за Водостопанство („Службен весник на Република Македонија“ бр. 51/2015).

II. ФИРМА И СЕДИШТЕ НА ДРУШТВОТО

Член 3

Друштвото работи и учествува во правниот промет под фирма: Акционерско друштво Водостопанство на Република Македонија, во државна сопственост, Скопје.

Скратениот назив на друштвото е АД „Водостопанство на РМ“ - Скопје.

Во правниот промет со странство називот на друштвото е „Joint Stock Company for water management of the Republic of Macedonia“ state owned – Skopje.

Скратениот назив на друштвото во правниот промет со странство е „JSC Water Management of the Republic of Macedonia“ – Skopje.

Подружниците во состав на Друштвото настапуваат во правниот промет под фирма на Друштвото под која се наведува Подружницата и седиштето на истата.

Член 4

Седиштето на Друштвото е во Скопје, на улица „Аминта Трети“ број 2.

Член 5

Друштвото има печат, штембил и знак. Формата на печатот, штембилот и знакот ќе се утврдат со акт на Одборот на Директори.

III. ФИРМА, СЕДИШТЕ И ЕМБС НА ОСНОВАЧОТ

Член 6

Фирмата на основачот е Влада на Република Македонија.

Седиштето на основачот е во Скопје на Булевар „Илинден“ број 2.

Матичен број на основачот е 4064674.

IV. ПРЕДМЕТ НА РАБОТЕЊЕ НА ДРУШТВОТО

Член 7

Предмет на работење на Друштвото се сите дејности определени со Националната класификација на дејностите освен оние за кои што е потребно дозвола согласност или одобрение издадено од државен или друг надлежен орган.

Приоритетната дејност при основањето на Друштвото се определува со (01.61 – Помошни дејности за одгледување на посеви).

Претежната дејност на Друштвото, е дејност од јавен интерес.

V. ИЗНОС НА ОСНОВНАТА ГЛАВНИНА, НОМИНАЛНА ВРЕДНОСТ НА АКЦИИТЕ И НИВНИОТ БРОЈ, ПРАВА, ОБВРСКИ, ОГРАНИЧУВАЊА И ПОГОДНОСТИ

Член 8

Основната главнина на Друштвото изнесува 6.150.000,00 денари (или 100.000,00 ЕУР според средниот курс на Народна банка на Република Македонија објавен еден ден пред усвојување на Статутот).

Основната главнина на Друштвото е поделена на 6.150 обични акции што гласат на име, со номинална вредност од 1.000,00 денари по акција.

VI. ПОСТАПКА ЗА СВИКУВАЊЕ И ОДРЖУВАЊЕ НА СОБРАНИЕ

Член 9

Правата и обврските на Собранието на Друштвото ги врши Владата на Република Македонија.

Единствениот акционер на друштвото е Владата на Република Македонија со седиште на Бул. Илинден бр. 2 1000 Скопје.

Член 10

Собранието на Друштвото се свикува во случаите определени со Законот за трговските друштва, како и кога тоа го бара интересот на Друштвото и на акционерот.

Член 11

Собранието одлучува само за прашања изрично определени со Законот за трговските друштва и овој статут, а особено за:

- Измена на Статутот на Друштвото;
- Дава согласност на актот за утврдување на висината на бодот за пресметување на платите на вработените во акционерското друштво;

- Одобрување на Годишната сметка, на Финансиските извештаи и на годишниот извештај за работата на Друштвото во претходната деловна година и одлучувањето за распределба на добивката;

- Избор и отповикување на членовите на Одборот на директори;

- Промената на правата врзани за одделни видови и родови акции;

- Одобрувањето на работата и на водењето на работењето со Друштвото на членовите на Одборот на директори;

- Одлучува за резервите на Друштвото;

- Одлучува за распределба на добивката и покривање на загубата на Друштвото;

- Зголемувањето и намалувањето на основната главнина на Друштвото;

- Издавање акции и други хартии од вредност;

- Одобрува Годишна програма за работа и финансиски план;

- Назначување овластен ревизор за ревизија на годишната сметка и на финансиските извештаи на Друштвото;

- Преобразба на Друштвото во друга форма на Друштво и за статусните промени на Друштвото;

- Престанување на Друштвото;

- Именување и разрешување на ликвидатор;

- Други работи определени со закон.

Член 12

Собранието може да одржува редовни годишни седници и вонредни седници.

Годишното собрание се одржува најдоцна три месеци по составувањето на годишната сметка, на финансиските извештаи и на годишниот извештај за работа на Друштвото во претходната календарска година.

Собранието одлуките од својата надлежност ги донесува со двотретинско мнозинство од акциите со право на глас претставени на Собранието освен ако со овој статут или закон не е определено поголемо мнозинство.

VII. ВИД, СОСТАВ И НАЧИН НА ИЗБОР НА ОРГАНОТ НА УПРАВУВАЊЕ

Член 13

Со Друштвото управува Одбор на директори кој се состои од 7 членови, од кои 6 неизвршни членови и 1 извршен член.

Извршниот член на Одборот на директори го носи називот Главен извршен директор.

Од редот на неизвршните членови најмалку еден се избира како независен член, што се назначува при изборот. Од редот на неизвршните членови, Одборот на директори избира претседател на Одборот на директори.

Од избраните членови, одборот на директори назначува Извршен член на одборот на директори со мнозинство гласови од вкупниот број на членови на одборот на директори.

Членовите на Одборот на директори ги избира Собранието.

За први членови на Одборот на директори се назначуваат:

1.Ромео Тренов 2. Зоран Коњановски 3. Малиша Станковиќ 4. Васко Арсов 5. Оливер Деркоски 6. Џезаир Идризи 7. Муса Муслија - независен член;

Првите членови на Одборот на директори се назначуваат најдолго за време до одржување на првото годишно собрание.

Член 14

Мандатот на членовите на Одборот на директори изнесува четири години.

Неизвршните членови на Одборот на директори мора да имаат најмалку 3 (три) години работно искуство во областа на градежништвото, земјоделството, финансиите или правото.

Извршниот член на Одборот на директори мора да има најмалку 5 (пет) години работно искуство во областа на градежништвото, земјоделството, финансиите или правото.

Член 15

Претседателот на Одборот на директори ги свикува седниците на Одборот на директори и претседава со нив и е одговорен за водење на записникот. По правило, седниците се свикуваат со писмено известување испратено до секој член на Одборот на директори, најдоцна пет дена пред одржувањето на седницата.

Претседателот на одборот ги свикува седниците најмалку еднаш месечно и кога тоа писмено ќе го побара Главниот извршен директор или три неизвршни членови на Одборот на директори.

Доколку по барање на Главниот извршен директор или тројца неизвршни членови на одборот, Претседателот на одборот во рок од три дена од денот на поднесувањето на барањето не свика седница, седницата ја свикува Главниот извршен директор.

Ако претседателот на Одборот на директори е спречен, со седницата раководи неизвршен член на Одборот на директори што ќе го избере самиот Одбор на директори.

Член 16

Одборот на директори може да работи и полноважно да одлучува ако на состанокот се присутни најмалку половина од сите негови членови.

Одлуките се донесуваат со мнозинство гласови од вкупниот број на членови.

Заклучоци и одлуки Одборот на директори може да донесува писмено и без одржување на седница. Во таков случај сите членови на Одборот на директори треба да дадат согласност за одлуката која се донесува без одржување на седница согласно Деловникот за работа на Одборот на директори.

Гласот на претседателот на Одборот на директори е одлучувачки во случај на поделба на гласовите.

Член 17

Одборот на директори управува со Друштвото.

Одборот на директори во рамките на надлежностите утврдени со овој статут, законот и овластувањата кои му се дадени од Собранието, има најшироки овластувања за дејствување во сите околности во име и за сметка на Друштвото.

Одборот на директори работи и одлучува на начин утврден со овој Статут.

Во остварувањето на своите овластувања Одборот на директори:

- ја предлага Годишната програма за работа и План за годишна инвестициона програма;

- ги подготвува предлозите на одлуките на Собранието;

- ги спроведува одлуките и другите акти на Собранието;

- ги донесува актите на Друштвото, освен оние кои се во надлежност на Собранието;

- го избира и отповикува Главниот извршен директор од редот на членовите на одборот на директори ;

- ги именува и разрешува директорите на Подружниците на Друштвото;

- ги именува и разрешува членовите на комисиите кои ги формира;

- управува, раководи и дава насоки за работењето на Друштвото;

- врши надзор над работењето на Друштвото;

- поднесува иницијатива за изменување и дополнување на статутот;

- донесува План за јавни набавки на предлог на Главниот Извршен директор;

- донесува одлуки за инвестиции;

- одлучува за внатрешната организација на Друштвото и систематизација на работните места на предлог на Главниот извршен директор;

- одлучува во втор степен по приговори;

- ги толкува актите кои ги донесува и донесува соодветни одлуки;

- дава предлог за затворање (престанување) или пренос на претпријатие или на негов дел што учествува со над 10% во приходот на Друштвото или основање и престанување на трговско друштво што учествува со над една десетина во основната главнина на Друштвото;

- намалување или проширување на предметот на работење на Друштвото;

- предлага суштествени внатрешни организациони промени на Друштвото што се определуваат со акт на Друштвото;

- воспоставување на долгорочна соработка со други друштва од суштествено значење за Друштвото или нејзино прекинување;

- основање и престанување на подружници на Друштвото;

- го донесува Деловникот за работа на Одборот на директори;

- предлог за добивање или отуѓување на недвижен имот и стварни права врз нив;

- прифаќање и предлагање на годишен извештај и извештај за работењето на друштвото за одобрување од страна единствениот акционер;

- прифаќање на правила за своето работење кои се одобруваат од единствениот акционер;

- избира претседател и заменик претседател од своите членови;

- дава насоки на Главниот Извршен Директор на Друштвото и врши и други работи утврдени со овој Статут, законот и општите акти на Друштвото,

- ги одобрува и доставува до Собранието тримесечните финансиски извештаи;

- дава согласност за службени патувања во странство, кога во службената делегација патуваат повеќе од тројца вработени;

- донесува суштествени внатрешни организациони промени на друштвото што се определуваат со акт на Друштвото, и

- други работи определени со закон.

Одборот на директори на својата конститутивна седница донесува Деловник за работа.

Член 18

Неизвршните членови, покрај овластувањата што со Законот за трговските друштва им се определени во вршењето на правото на надзор над водењето на работењето од страна на Главниот Извршен директор, имаат право да вршат увид и да ги проверуваат книгите и документите на Друштвото, како и имотот. Неизвршните членови за вршење одделни стручни работи од надзорот можат да задолжат кое било вработено лице во Друштвото или друго стручно лице.

Член 19

Членовите на Одборот на директори имаат еднакви права и обврски независно од:

а) внатрешното распоредување на функциите меѓу членовите на Одборот на директори;

б) одредбите, со кои се дава право на управување и претставување на Главниот извршен директор.

Членовите се должни да ги извршуваат должностите во интерес на друштвото и да ги чуваат тајните и откако ќе престанат да бидат членови на Одборот на директори.

Неизвршните членови на Одборот на директори имаат право на награда, надомест на трошоци (патни и други трошоци), како и други права што се поврзани со вршењето на нивната функција (користење работни простории, потребни средства за работа и друго).

Одборот на директори при подготвување и спроведување на одлуките на единствениот акционер е должен:

- на барање на единствениот акционер да ги подготви општите акти и одлуките чиешто донесување е во надлежност на единствениот акционер;

- да ги подготви договорите коишто можат да се склучат само со согласност на единствениот акционер;

- да ги извршува одлуките коишто единствениот акционер ги донесува во рамките на својата надлежност;

- да врши други работи коишто ги има согласно законот спрема единствениот акционер и што се во рамките на неговата надлежност.

Член 20

Член на Одборот на директори не смее:

- за своја или туѓа сметка да врши работи коишто спаѓаат во предметот на работењето на Друштвото;

- да врши друга дејност или активност во друго друштво, со ист сличен предмет на работење, платена или неплатена, за сопствена сметка или за сметка на друго лице;

- да биде член на орган на управување или член на надзорен одбор односно контролор во друго друштво коешто има ист или сличен предмет на работење како и друштвото и

- во просториите на Друштвото да врши работи за своја сметка или за туѓа сметка.

Пред изборот на физичко лице за член во Одборот на директори, кандидатот во писмена форма, го известува единствениот акционер за сите свои дејности и активности во друго друштво, платени и неплатени, кои ги врши за сопствена сметка или за сметка на било кое друго лице.

Ако член на Одборот на директори постапи спротивно на одредбите утврдени во член 21 и член 22 на овој статут Друштвото може:

- да бара надомест на штета или

- да бара на Друштвото да му се отстапи правната работа што ја склучил за своја сметка и му ја даде користа што потекнува од правната работа склучена за своја или за туѓа сметка.

Член 21

Член на Одборот на директори особено ќе се смета за одговорен за штета ако спротивно на законот:

- на единствениот акционер му го врати она што тој го вложил во Друштвото;

- на единствениот акционер му исплати камата или дивиденда;

- запише, стекне или земе во залог или ако ги повлече акциите на Друштвото;

- го раздели имотот на друштвото;

- изврши исплата по настанувањето на неспособноста на друштвото за плаќање, односно по настанувањето на презадолженоста на Друштвото;

- поднесе невестинита годишна сметка и финансиски извештај;

- ги злоупотреби и неовластено ги користи средствата на Друштвото и

- при условно зголемување на основната главнина издаде акции, спротивно на целта или издаде акции пред акциите од претходната емисија да бидат уплатени.

Член 22

Одборот на директори не може да ги пренесе врз извршниот член овластувањата кога се одлучува за:

1. затворање (престанување) или пренос на претпријатие или на негов дел што учествува со над 10% во приходот на Друштвото;

2. намалување или проширување на предметот на работење на друштвото;

3. суштествени внатрешни организациони промени на Друштвото што се определуваат со акт на Друштвото;

4. воспоставување долгорочна соработка со други друштва од суштествено значење за друштвото или нејзино прекинување;

5. основање и престанување на трговско друштво што учествува со над една десетина од основната главнина на друштвото и

6. основање и престанување на подружници на Друштвото.

Член 23

За работата на Одборот на директори се води записник.

Записникот мора да ги содржи имињата на присутните членови, предметите за кои се расправало и за донесените заклучоци и одлуки со назначување на соодносот на гласовите. При донесување на одлуките во записникот се внесуваат податоците за гласањето за секој член поединечно, со образложение за причините за гласањето. Записникот го потпишуваат сите присутни членови на Одборот на директори, а ако некој не го потпише записникот се забележува причината за тоа, ако била наведена.

Записникот по потпишувањето заедно со писмено изготвените одлуки, заклучоци и други акти, се доставуваат до лицата задолжени за извршување, а еден примерок се доставува и чува во архивата на Друштвото.

Член 24

Собранието може да ги отповика сите членови на Одборот на директори и пред истекот на времето за коешто биле избрани.

Член 25

Собранието со одлука го определува видот и висината на месечниот пашал или пашалот по состанок на неизвршните членови на Одборот на директори.

Неизвршните членови на Одборот на директори имаат право и на надомест на сите други трошоци (патни и други трошоци), право на осигурување на живот и на друг вид на осигурување, како и други права што се поврзани со вршењето на нивната функција (користење работни простории, потребни средства за работа и друго).

Главниот извршен директор има право на плата односно месечен надомест, право на осигурување на живот и на друг вид на осигурување, на надоместок на патни и на други трошоци и други права.

Член 26

Одборот на директори може да формира една или повеќе комисији од редот на своите членови и од други лица.

Комисиите не можат да одлучуваат за прашања што се во надлежност на Одборот на директори, ниту можат да им се пренесат нивните права и обврски.

Член 27

За Главен извршен директор може да биде избрано само физичко лице кое е соодветно квалификувано во областа на градежништвото, земјоделството, економијата или правото.

Правата и обврските на Главниот извршен директор коишто не спаѓаат во делокругот на надлежностите утврдени со овој Статут, се утврдуваат со договорот за уредување на меѓусебните односи склучен помеѓу Главниот извршен директор и Друштвото.

Во името на Друштвото договорот го склучуваат неизвршните членови на Одборот на директори, а во нивно име го потпишува Претседателот на Одборот на директори.

Договорот се потпишува во рок од 30 дена од денот на уписот на Главниот извршен директор во Трговскиот регистар.

Член 28

Главниот извршен директор ги има следниве надлежности:

- раководи и ја организира работата на Друштвото;
- предлага на Собранието Програма за работа и развој на Друштвото;
- го застапува и претставува Друштвото во правниот промет како и во односите со трети лица со тоа што за зделки чиј износ е над 50.000 евра во денарска противвредност, е должен да побара согласност од Одборот на директори, а доколку Одборот на директори не даде согласност, Главниот извршен директор со образложение поднесено во писмена форма може да побара одобрение од Собранието;
- ги извршува одлуките на Собранието и на Одборот на директори на Друштвото и се грижи за нивното спроведување;
- одлучува во прв степен по поединечните права, обврски и одговорности на вработените во Друштвото;
- одлучува за прераспоредување на работниците во зависност од потребите на работата;
- склучува договори за снабдување со вода за наводнување, за одведување на испуштени води, за снабдување со вода за комунални претпријатија и други корисници и донесува решенија за одводнување во согласност со Законот за водостопанството;
- донесува решенија за утврдување на висина на надоместокот за одводнување;
- склучува спогодби за висината на премија на име надоместок за испорачана количина на вода за водоснабдување и индустриски потреби врз основа на Протокол за сигурност;
- предлага на Одборот на директори начин за ангажирање на надворешни работници и други надворешни извршители во зависност од потребата на Друштвото;
- периодично го известува Одборот на директори по сите прашања во врска со Друштвото или во случаи кога тоа е потребно;
- врши и други работи во согласност со овој Статут и другите акти на Друштвото.
- предлага внатрешна организација на Друштвото и систематизација на работните места.

Член 29

Главниот Извршен директор може да биде отповикан од страна на Одборот на директори во било кое време, со соодветно образложение, во кој случај му мирува својството на член во Одборот на директори до наредното Собрание на коешто ќе се одлучи дали ќе биде отповикан пред истекот на мандатот за којшто е избран.

Ако Главниот Извршен директор е отповикан, истиот има право да бара надомест доколку е така определено со договорот за уредување на односите меѓу Друштвото и Главниот Извршен директор.

Член 30

Главниот Извршен директор најмалку еднаш во три месеци му поднесува на одборот на директорите пишан извештај за работењето на друштвото во кој ќе бидат содржани финансиски показатели од работењето, а по истекот на деловната година поднесува и годишна сметка, годишни финансиски извештаи и годишен извештај за работењето на друштвото.

VIII. ОРГАНИЗАЦИЈА НА ДРУШТВОТО

Член 31

Организациони делови на Друштвото се Дирекција и Подружници.

Член 32

Подружниците на Друштвото се организираат со акт на Одборот на Директори.

Член 33

Друштвото има дванаесет подружници кои покриваат одредени региони, и тоа:

- Тиквеш, со седиште во Кавадарци, со подрачје на дејствување на територијата на општините Кавадарци, Неготино, Демир Капија, Градско и Росоман;

- Брегалница, со седиште во Кочани, со подрачје на дејствување на територијата на општините Штип, Кочани, Свети Николе, Виница, Делчево, Пехчево, Македонска Каменица, Зрновци, Чешиново Облешево, Лозово и Карбинци;

- Скопско Поле, со седиште во Скопје, со подрачје на дејствување на територијата на Град Скопје и територијата на општините Илинден, Петровец, Зелениково, Чучер Сандево, Арачиново, Студеничани и Сопиште;

- Прилепско Поле, со седиште во Прилеп, со подрачје на дејствувањена територијата на општините Прилеп, Долнени Кривогаштани, Крушево и Македонски Брод;

- Кумановско-Липковско Поле, со седиште во Куманово, со подрачје на дејствување на територијата на општините Куманово, Липково, Крива Паланка, Ранковце и Старо Нагоричане;

- Струмичко Поле, со седиште во Струмица, со подрачје на дејствување на територијата на општините Струмица, Ново Село, Василево и Босилово;

- Радовишко Поле, со седиште во Радовиш, со подрачје на дејствување на територијата на општините Радовиш и Конче;

- Битолско Поле, со седиште во Битола, со подрачје на дејствување на територијата на општините Битола, Могила, Новаци и Демир Хисар;

- Полог, со седиште во Гостивар, со подрачје на дејствување на територијата на општините Гостивар, Тетово, Брвеница, Врапчиште, Желино, Јегуновце, Маврово Ростуше, Боговиње и Теарце;

- Јужен Вардар со седиште во Гевгелија, со подрачје на дејствување на територијата на општините Гевгелија, Валандово, Богданци и Дојран;

- Берово со седиште во Берово, со подрачје на дејствување на територијата на општина Берово;

- Црн Дрим, со седиште во Охрид, со подрачје на дејствување на територијата на поранешното Водостопанство Преспа (општина Ресен), општините Охрид, Струга, Вевчани, Центар Жупа, Дебар, Кичево и Пласница.

Член 34

Со подружниците раководи директор кој го именува и разрешува Одборот на Директори.

Член 35

Директорот на Подружницата ги врши следните работи:

- Го организира, координира и раководи со процесот на извршување на дејностите кои се предмет на работа на Друштвото на подрачјето на Подружницата, согласно годишната програма за работа;

- Обезбедува примена на законските прописи и на актите на Друштвото;

- Спроведува одлуки и заклучоци од Одборот на директори и одлуки и насоки дадени од Генералниот извршен директор;

- Се грижи за реализација на планските задачи;

- Презема други правни дејства, во рамките на овластувањата дадени од Одборот на директори;

- Се грижи за одржување на работната дисциплина;

- Поднесува квартални извештаи за работата на Подружница на Одборот на директори;

- Предлага расходување на основни средства и отстапување на истите во друга Подружница на Друштвото;

- Врши набавки во рамките на своите овластувања согласно донесена Одлука од Одборот на директори;

- Донесува решенија за поединечни права, обврски и одговорности на работниците, по овластување од Главниот Извршен директор;

- Формира комисии и работни групи за извршување на поделени работи;

- Се грижи за наплата нададените услуги поврзани со снабдувањето со вода и за другите услуги кои се предмет на работа на Друштвото;

- Врши и други работи по овластување на Одборот на Директори и Главниот Извршен директор.

IX. ПОСТАПКА ЗА ИЗМЕНА НА СТАТУТОТ

Член 36

Иницијатива за измена или дополнување на овој Статут може да поднесе:

- Одборот на директори,

- Собранието на акционери,

- Главниот извршен директор и

- Директор на подружница.

Во иницијативата се образложува потребата од измени или дополнување.

Иницијативата ја разгледува Одборот на директори и дава свое мислење, доколку тој не е подносител.

Член 37

Одборот на директори одлучува за прифатеноста на поднесената иницијатива, освен за иницијатива поднесена од Собранието.

Ако Одборот на директори ја прифати иницијативата, формира работна група за изготвување на нацрт на измените, при што дава насока за изработка.

Член 38

Предлогот за измени на овој Статут го утврдува Одборот на директори.

Член 39

Одлуката за измена и дополнување на Статутот ја донесува Собранието.

Измената на овој Статут се врши со мнозинство гласови од вкупниот број на акции со право на глас.

Член 40

Одборот на директори е должен овој Статут да го пријави заради упис во Централниот регистар на Република Македонија.

X. РЕЗЕРВИ НА ДРУШТВОТО

Член 41

Во друштвото се формира задолжителна општа резерва (општ резервен фонд) и посебна резерва. Друштвото има задолжителна општа резерва како општ резервен фонд кој е формиран по пат на зафаќање од нето добивката.

Оваа резерва се пресметува и издвојува во износ од 15% од нето добивката, се додека резервите на друштвото не достигнат износ којшто е еднаков на една петица од основната главнина. Ако така создадената резерва се намали, мора да се дополни на ист начин.

Додека општата резерва не го надмине определеното најмал износ од став 2 од овој член, може да се употребува само за покривање на загубите.

Кога општата резерва ќе го надмине најмалиот износ и по покривањето на сите загуби, со одлука на Собранието на друштвото, вишокот може да се употреби за дополнување на дивидендата, ако таа за деловната година не го достигнала најмалиот износ пропишан со овој статут.

Член 42

Во друштвото се создава посебна резерва заради покривање на загуба на друштвото.

Средствата за посебната резерва ќе се водат на посебна сметка, одвоено од другите сметки на друштвото.

Начинот на создавање и вложување, организацијата, начинот на употреба, висината на средствата, планот и програмата за користење на средствата од посебната резерва ќе се утврди со акт на Собранието на друштвото.

XI. РАСПРЕДЕЛБА НА ДОБИВКАТА И ПОКРИВАЊЕ НА ЗАГУБАТА

Член 43

Распределбата на добивката во друштвото се врши врз основа на одлука на Собранието на друштвото, на предлог на Одборот на директори, а во согласност со Годишната сметка на друштвото.

Собранието на Друштвото, на предлог на Одборот на директори, може да одлучи, добивката да не се дели во определената година и истата да се определи за развој на Друштвото или за друга намена.

Член 44

Доколку Друштвото со Годишната сметка искаже загуба, Собранието на Друштвото донесува одлука за покривање на прикажаната загуба.

Одлуката за покривање на загубата, Собранието на Друштвото ја донесува на предлог на Одборот на директори на Друштвото, во кој мора да се содржани причините за настанувањето на загубата и предлог за начинот на нејзиното покривање.

XII. СОРАБОТКА СО СИНДИКАЛНАТА ОРГАНИЗАЦИЈА

Член 45

Друштвото во согласност со закон и колективен договор, обезбедува услови за работа и делување на синдикалната организација.

Синдикалната организација може на Одборот на директори да му поднесува предлози, мислења и забелешки во врска со остварувањето и заштитата на правата на вработените утврдени со закон и колективен договор.

За поднесените предлози, мислења и забелешки Одборот на директори е должен да заземе став и за тоа да ја извести синдикалната организација.

XIII. АКТИ НА ДРУШТВОТО

Член 46

Прашањата кои се од значење за друштвото, а не се уредени со овој Статут ќе се уредат со други акти на друштвото согласно Закон и овој Статут.

Актите што ги донесува друштвото не можат да бидат во спротивност со овој статут.

Актите на друштвото влегуваат во сила со денот на донесувањето, освен ако со актот не е поинаку определено.

XIV. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 47

Друштвото се основа така што основачот сам ги презема, без јавен повик, сите акции и го потпишува овој статут.

Потписникот на овој статут како основач на друштвото ги презема сите акции со изјава дадена во писмена форма, приложена кон овој статут, дека го основа друштвото и дека ја презема обврската за уплата на акциите. Во изјавата се наведува лицето кое ги презема акциите, бројот и родот на акциите и нивниот номинален износ.

Член 48

Имотот, опремата, средствата за работа и другите средства, архивата, документацијата, вработените лица и правата и обврските на постојните Водостопанства:

ВС Тиквеш од Кавадарци, ВС Брегалница од Кочани, ВС Скопско Поле од Скопје, ВС Прилепско поле од Прилеп, ВС Кумановско-Липковско поле од Куманово, ВС Струмичко Поле од Струмица, ВС Радовишко поле од Радовиш, ВС Битолско Поле од Битола, ВС Полог од Гостивар, ВС Берово од Берово, ВС Јужен вардар од Гевгелија и ВС Преспа од Ресен ќе бидат преземени од страна на Подружниците од член 34 на овој Статут, соодветно на регионите кои ги покриваат, со денот на основањето односно уписот на АД Водостопанство на Република Македонија во трговскиот регистар.

Член 49

Овој статут влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 42-6458/1 Претседател на Владата
28 октомври 2015 година на Република Македонија,
Скопје м-р **Никола Груевски**, с.р.

МИНИСТЕРСТВО ЗА ПРАВДА

5191.

Врз основа на член 27-б став 3 од Законот за финансирање на политичките партии („Службен весник на РМ“ бр. 76/04, 86/08, 161/08, 96/09, 148/11, 142/12 и 23/13), министерот за правда донесе

О Д Л У К А

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА ЗАПИРАЊЕ НА ИСПЛАТА НА СРЕДСТВА ЗА РЕДОВНО ГОДИШНО ФИНАНСИРАЊЕ ОД БУЏЕТОТ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА НА ПОЛИТИЧКИ ПАРТИИ

Запирањето на исплата на средства за редовно годишно финансирање од Буџетот на Република Македонија на политичките партии во Одлуката број 11-2302/2 од 20 јули 2015 година престанува да важи за политичките партии:

1. ВМРО – НАРОДНА ПАРТИЈА (не се доставени: извештај од регистар на примени донации/член 25, годишна сметка/член 26 и годишен финансиски извештај/член 27).

2. САНЦАЧКА ЛИГА (не се доставени: извештај од регистар на примени донации/член 25, годишна сметка/член 26 и годишен финансиски извештај/член 27).

Оваа одлука е конечна и истата ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“ согласно член 27-б став 6 од Законот за финансирање на политичките партии („Службен весник на РМ“ бр. 76/04, 86/08, 161/08, 96/09, 148/11, 142/12 и 23/13).

Образложение

Во врска со Одлуката за запирање на исплатата на средствата на политичките партии за редовно годишно финансирање од Буџетот на Република Македонија објавена во “Службен весник на Република Македонија” број 125/2015 од 24.7.2015 година, Државниот завод за

ревизија достави барање за запирање на забраната на исплатата на средствата за редовно годишно финансирање на политичката партија која ги исполнила обврските за финансиско известување за 2014 година број 27-11/61 од 8.10.2015 година.

Државниот завод за ревизија достави известување дека политичките партии ВМРО – НАРОДНА ПАРТИЈА и САНЦАЧКА ЛИГА ги исполниле целосно своите обврски за финансиско известување за 2014 година.

Со оглед дека наведената политичката партија ги исполнила условите за запирање на забраната за исплата на средствата на политичките партии за редовно годишно финансирање од Буџетот на Република Македонија, па согласно член 27-б став 3 од Законот за финансирање на политичките партии („Службен весник на РМ“ бр. 76/04, 86/08, 161/08, 96/09, 148/11, 142/12 и 23/13), се одлучи како во диспозитивот на оваа одлука.

Правна поука: Против оваа одлука политичките партии можат да поведат управен спор пред Управниот суд во рок од 30 дена од денот на објавување на истата во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 11-3443/2
15 октомври 2015 година Министер за правда,
Скопје д-р **Адиан Јашари**, с.р.

ДОГОВОРИ ЗА МЕЃУИНСТИТУЦИОНАЛНА СОРАБОТКА

5192.

Врз основа на член 30, став 3, алинеја 1, од Законот за јавна внатрешна финансиска контрола („Сл.весник на РМ“ бр.90/09), се склучува

ДОГОВОР ЗА МЕЃУИНСТИТУЦИОНАЛНА СОРАБОТКА ОД ОБЛАСТА НА ВНАТРЕШНАТА РЕВИЗИЈА

ДОГОВОРНИ СТРАНИ

1. Агенција за лекови и медицински средства на Република Македонија (МАЛМЕД) со седиште на адреса „Св.Кирил и Методиј“ бр.54, први кат, Скопје, претставувано од м-р спец. Марија Дарковска-Серафимовска, директор, од страна како давател на услугите (во натамошниот текст: давател на услугите), и

2. Агенција за квалитет и акредитација на здравствени установи, со седиште на бул.Гоце Делчев, згр.МТВ бр.8, кат 13, Скопје, претставувано од проф. д-р Елизабета Зисовска, директор, од друга страна како корисник на услугите (во натамошниот текст: корисник на услугите).

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ

Член 1

Предмет на овој договор е давање на услуги за вршење на внатрешна ревизија од страна на МАЛМЕД на Агенцијата за квалитет и акредитација на здравствени установи.

ВИД НА РАБОТИТЕ

Член 2

Единицата за внатрешна ревизија на МАЛМЕД ќе врши ревизија во Агенцијата за квалитет и акредитација на здравствени установи во согласност со усвоените меѓународни стандарди за внатрешна ревизија, Законот за јавна внатрешна финансиска контрола („Сл.весник на РМ“ бр.90/09), Правилникот за начинот на извршување на внатрешната ревизија и начинот на известување за ревизијата („Сл.весник на РМ“ бр.136/10).

Член 3

Внатрешниот ревизор на МАЛМЕД е должен да го известува раководителот на субјектот, односно директорот на Агенцијата за квалитет и акредитација на здравствени установи за почетокот на ревизијата, констатирањето на неправилностите, нерегуларностите или евентуалните измами во текот на вршење на ревизијата и изготвување на конечен извештај.

ВРЕДНОСТ НА ДОГОВОРОТ

Член 4

Договорните страни се согласни надоместокот за вршење на ревизијата да биде на товар на средствата на корисникот на услугата, односно корисникот на услугата се согласува да исплати надоместок во износ од 5.000,00 денари за секоја извршена ревизија на МАЛМЕД, по претходно доставена фактура.

РОК, МЕСТО И НАЧИН НА ИЗВРШУВАЊЕ

Член 5

Извршување на услугите се врши по потпишување на Договорот во периодот од 26.10.2015 година до 31.12.2015 година.

Извршувањето на услугите мора да биде во рамките и роковите пропишани со законските и подзаконските акти од областа за внатрешна ревизија.

Член 6

Место на извршување на услугите е во седиштето на корисникот на услугите во зависност од природата на услугата што треба да се изврши.

Член 7

Давателот на услугата се обврзува дека ќе ги изврши обврските предвидени од овој Договор.

Плаќањето на извршените услуги, предмет на овој договор ќе се изврши во рок од 15 дена по приемот на фактурата со приложен преглед за извршените услуги потпишани и заверени од страна на давателот на услугите и потврдени од корисникот на услугите.

Член 8

Агенцијата за квалитет и акредитација на здравствени установи се обврзува за навремено извршување на работите кои ќе бидат побарани, да достави навремено документација потребна за извршување на внатрешна ревизија и притоа со ништо да не го оневозможува навременото извршување на внатрешната ревизија.

ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 9

Овој договор се смета за склучен со денот на потпишување од двете страни и истот е со важност до 31.12.2015.

Овој договор може да се раскине спогодбено од двете договорни страни, по претходно известување на една од страните во рок од 30 работни дена.

За се што не е регулирано со овој договор, важат и ќе се применуваат одредбите од Законот за облигациони односи.

Член 10

Во случај на спор по овој договор, настанат помеѓу договорните страни, доколку спорот не се реши спогодбено, истиот ќе се решава пред надлежниот суд во Скопје. За измени, продолжувања и дополнувања на овој договор, договорните страни склучуваат Анекс-Договор.

Член 11

Овој договор е составен од 5 еднообразни примероци од кои 2(два) се за давателот на услугите, 2(два) за корисникот на услугите, 1(еден) за објавување во „Службен весник на РМ“.

Бр.08-242/1
26 октомври 2015 година
Скопје

Директор на Агенцијата
за квалитет и
акредитација на ЗУ
проф.др.Елизабета Зисовска,ср.

Бр. 02-8692/1
26 октомври 2015 година
Скопје

Директор на Агенцијата
за лекови и медицински
помога во РМ
м-р спец.Марија Дарковска-
Серафимовска,ср.



Службен весник
на Република Македонија



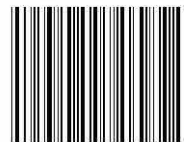
www.slvesnik.com.mk

contact@slvesnik.com.mk

Издавач: ЈП СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, ц.о. - Скопје
бул. „Партизански одреди“ бр. 29. Поштенски фах 51.
в. д. директор и одговорен уредник – м-р Тони Трајанов
телефон: +389-2-55 12 400
телефакс: +389-2-55 12 401

Претплатата за 2015 година изнесува 10.100 денари.
„Службен весник на Република Македонија“ излегува по потреба.
Рок за рекламации: 15 дена.
Жиро-сметка: 300000000188798.
Депонент на Комерцијална банка, АД – Скопје.
Печат: ГРАФИЧКИ ЦЕНТАР ДООЕЛ, Скопје.

ISSN 0354-1622



2015187